**Об утверждении Положения** **о муниципальном контроле за**

**исполнением единой теплоснабжающей организацией**

**обязательств по строительству, реконструкции и (или)**

**модернизации объектов теплоснабжения на территории**

**муниципального образования город-курорт Геленджик**

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от   
27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 438-ФЗ), Федеральным законом от   
31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 6 декабря 2021 года № 408-ФЗ), руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1.  Утвердить Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по

правовым вопросам (Ходырева).

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением раздела 19 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного настоящим решением.

6. Раздел 19 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного настоящим решением, вступает в силу со дня официального опубликования настоящего решения, но не ранее 1 марта 2022 года.

### Глава муниципального образования

### город-курорт Геленджик А.А. Богодистов

Председатель Думы

муниципального образования

город-курорт Геленджик М.Д. Димитриев

#### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта решения Думы

муниципального образования город-курорт Геленджик

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением

единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству,

реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на

территории муниципального образования город-курорт Геленджик»

Проект внесен:

Главой муниципального образования

город-курорт Геленджик А.А. Богодистов

Составитель проекта:

Начальник управления

жилищно-коммунального хозяйства

администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик И.А. Кимишкез

Проект согласован:

Исполняющий обязанности

### начальника правового управления

### администрации муниципального

### образования город-курорт Геленджик А.А. Зубова

Заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик Ю.Г. Кациди

Исполняющий обязанности

первого заместителя главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик А.А. Грачев

Председатель постоянной комиссии

Думы муниципального образования

город-курорт Геленджик по

правовым вопросам Т.Н. Ходырева

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или)

модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального

образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, а также права, обязанности, ответственность органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, уполномоченного на осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств), и его должностных лиц.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) - деятельность органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения требований, установленных Федеральным законом от   
27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, в том числе соответствия таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения (далее также – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения единой теплоснабжающей организацией обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.4. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является:

соблюдение единой теплоснабжающей организацией (далее – контролируемое лицо) в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения требований Федерального закона № 190-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения муниципального образования город-курорт Геленджик;

соблюдение (реализация) контролируемым лицом требований, содержащихся в разрешительных документах;

соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и Положением (далее – контрольные мероприятия).

1.5. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их предоставления установлены Правительством Российской Федерации.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.6. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должен быть направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

1.7. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1.7.1. Действия и решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

Деятельность по организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств ведется в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – муниципальные правовые акты).

Проведение контрольных мероприятий, совершение контрольных действий, принятие решений по результатам контрольных мероприятий, оценка исполнения решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляются органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

Решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

При организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не допускаются необоснованное принятие решений органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

1.7.2. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должен обеспечивать стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

1.7.3. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должен ограничиваться только теми контрольными мероприятиями и контрольными действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

При организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемому лицу, его представителям, либо имуществу, находящемуся в его владении, пользовании или распоряжении, либо его деловой репутации.

1.7.4. При организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемого и иных лиц.

1.7.4.1. Должностные лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при проведении контрольных мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителям их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

Решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителями в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, Положением.

При организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию контролируемого лица.

1.7.5. Использование органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и его должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемого лица, необоснованного увеличения сроков осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не допускается.

Не допускается использование контролируемым лицом прав и гарантий, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в целях воспрепятствования осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Не допускается злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемым лицом обязательных требований.

1.7.6. Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, должностные лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению. Если иное не установлено федеральными законами, то сведения о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных мероприятий, акты контрольных мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств лица.

1.7.7. Деятельность органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемого и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивает открытость и доступность для контролируемого и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

1.7.8. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств контрольные мероприятия проводятся оперативно.

Срок проведения контрольного мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом.

При определении срока проведения контрольного мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность и эффективность контрольных действий, минимизация взаимодействия должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с контролируемым лицом.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должны учитываться такие обстоятельства, как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, связанного с расходованием денежных средств, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств дополнительно рассматривает вопрос об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

1.8. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (далее – объекты контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемого лица, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемому лицу, осуществляющему деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемого лица, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемое лицо владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемого лица (далее - производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, Положением.

Учет объектов контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется путем утверждения и ежегодной актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

2. Орган муниципального контроля за исполнением единой

теплоснабжающей организацией обязательств

2.1. Органом местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, уполномоченным на осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, является администрация муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2. Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств через отраслевой орган - управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - управление жилищно-коммунального хозяйства).

2.3. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также – должностные лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств), являются:

глава муниципального образования город-курорт Геленджик (далее   
также – руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств);

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, транспорта и экологии (далее также - заместитель руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств);

должностные лица управления жилищно-коммунального хозяйства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее также – муниципальные инспекторы).

2.4. Муниципальные инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются решением органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

2.5. Для замещения должности муниципального инспектора физическое лицо должно соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной или муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования для замещения должности муниципального инспектора, относящейся к муниципальной службе, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе с учетом положений настоящего пункта.

3. Полномочия органа муниципального контроля за исполнением

единой теплоснабжающей организацией обязательств

К полномочиям органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств относятся:

организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

участие в реализации единой государственной политики в области муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

иные полномочия в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, другими федеральными законами, Положением.

4. Полномочия должностных лиц органа

муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств

4.1. Муниципальный инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами;

знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

требовать от контролируемого лица, в том числе руководителей и других работников контролируемой организации, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемого лица в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

выдавать контролируемому лицу рекомендации по обеспечению   
безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемым лицом выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

обращаться в соответствии с Федеральным законом от   
7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если муниципальному инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами, Положением.

4.2. Муниципальный инспектор обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемого лица;

своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемым лицом проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

не препятствовать присутствию контролируемого лица, его представителей, а с согласия контролируемого лица, его представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с контролируемым лицом) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

предоставлять контролируемому лицу, его представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

знакомить контролируемое лицо, его представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

знакомить контролируемое лицо, его представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемого лица, неправомерного вреда (ущерба) его имуществу;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

не требовать от контролируемого лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

4.3. Муниципальный инспектор не вправе:

оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия, не предусмотренные решением органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных мероприятий, контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;

требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного мероприятия;

осуществлять выдачу контролируемому лицу предписаний или предложений о проведении за его счет контрольных мероприятий и совершении контрольных действий;

превышать установленные сроки проведения контрольных мероприятий;

препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и, если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

4.4. Вред (ущерб), причиненный контролируемому лицу решениями органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиями (бездействием) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, признанными в установленном законодательством Российской   
Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению в соответствии с гражданским законодательством, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт   
Геленджик.

Вред (ущерб), причиненный контролируемому лицу правомерными решениями органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиями (бездействием) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5. Организация и проведение мероприятий, направленных

на профилактику рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

5.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом;

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемого лица, повышение информированности о способах их соблюдения.

5.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации и предусматривающем ее общественное обсуждение, и состоит из следующих разделов:

анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, описание текущего уровня развития профилактической деятельности органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

5.3. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

5.4. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org) (далее – официальный сайт).

5.5. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

5.6. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

5.7. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может проводить следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

5.8. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с контролируемым лицом только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся только с согласия данного контролируемого лица либо по его инициативе.

5.9. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (заместителю руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) или иному должностному лицу органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, уполномоченному в соответствии с Положением на принятие решений о проведении контрольных мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств), для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

5.10. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляет информирование контролируемого лица и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о сроках и порядке их вступления в силу;

перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года   
№ 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;

программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств у контролируемого лица;

сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

сведения о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действий (бездействия) его должностных лиц;

доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

доклады о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

5.11. Обобщение правоприменительной практики проводится органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для решения следующих задач:

обеспечение единообразных подходов к применению органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не реже одного раза в год. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и размещается на официальном сайте до окончания календарного года.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о состоянии муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

5.12. В случае наличия у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств возражение в отношении указанного предостережения с указанием:

наименования контролирующего органа, в который направляется возражение;

наименования юридического лица;

идентификационного номера налогоплательщика – контролируемого лица;

даты и номера предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, либо иными указанными в предостережении способами.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств рассматривает возражения в отношении предостережения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение двадцати рабочих дней со дня получения возражений ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц, либо размещенному на официальном сайте юридического лица, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

Результаты рассмотрения возражений используются органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод контролируемого лица.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

5.13. Должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по обращениям контролируемого лица и его представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств как в устной форме, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

компетенции органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

соблюдения обязательных требований;

проведения контрольных и профилактических мероприятий;

применения мер ответственности.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемому лицу и (или) его представителю не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон № 59-ФЗ).

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы не предоставляются.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в ходе консультирования, не подлежит использованию органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляет учет консультирований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемого лица и его представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

5.14. Профилактический визит проводится муниципальным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Муниципальный инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 5.13 Положения.

При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

6. Организация и проведение контрольных мероприятий

6.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействием органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, его должностных лиц с контролируемым лицом являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между муниципальным инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие муниципального инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия муниципального инспектора на общедоступных объектах контроля).

6.2. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

6.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.

6.4. Оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных мероприятий, контрольных мероприятий без взаимодействия, указанных в пунктах 6.2, 6.3 Положения.

6.5. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

6.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев, указанных в пункте 6.7 Положения, может быть:

наличие у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретного контролируемого лица;

требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных пунктом 15.3 Положения.

6.7. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на основании заданий руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (заместителя руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств), включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.8. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает:

при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

при проведении контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при необходимости:

запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, проведение контрольного мероприятия без взаимодействия.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

6.9. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств к рассмотрению:

при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг, портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края или на официальном сайте, а также в информационных системах органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в порядке, установленном Федеральным Законом № 59-ФЗ.

Сведения о личности гражданина как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

6.10. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств направляет уполномоченному должностному лицу органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств:

при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, - мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

6.11. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения муниципальным инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

экспертиза.

6.11.1. Под осмотром понимается контрольное действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений, иных объектов контроля без вскрытия помещений (отсеков), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

Осмотр осуществляется муниципальным инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра муниципальным инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.

6.11.2. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении муниципальным инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

6.11.3. Под получением письменных объяснений понимается контрольное действие, заключающееся в запросе муниципальным инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения). Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Муниципальный инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц контролируемого лица, его представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что муниципальный инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

6.11.4. Под истребованием документов понимается контрольное действие, заключающееся в предъявлении (направлении) муниципальным инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в форме электронного документа в порядке, предусмотренном разделом 12 Положения, за исключением случаев, если органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов муниципальный инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом муниципальному инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить муниципального инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства муниципальный инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии с разделом 12 Положения.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

6.11.5. Под инструментальным обследованием понимается контрольное действие, совершаемое муниципальным инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Инструментальное обследование осуществляется муниципальным инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования муниципальным инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы муниципального инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

6.11.6. Под экспертизой понимается контрольное действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией муниципальным инспектором в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Задачей экспертизы при проведении конкретного контрольного мероприятия является установление фактов, обстоятельств.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

При назначении и осуществлении экспертизы контролируемое лицо имеет право:

информировать орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;

предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;

присутствовать с разрешения должностного лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;

знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

6.12. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) муниципальным инспектором предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных мероприятий.

Для фиксации муниципальными инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушения обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении муниципального инспектора технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками, в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением контролируемого лица в начале и конце записи о дате, времени начала и окончания, месте осуществления записи.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушения обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

По требованию контролируемого лица муниципальный инспектор обязан предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

6.13. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, муниципальный инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном пунктами 12.4 и 12.5 Положения. В этом случае муниципальный инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

6.14. Срок проведения контрольного мероприятия, установленный Федеральным законом № 248-ФЗ и Положением, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на основании мотивированного представления муниципального инспектора в случае, если срок проведения экспертиз превышает срок проведения контрольного мероприятия, на срок проведения экспертиз, установленный соответствующими правовыми актами.

7. Организация и проведение плановых

контрольных мероприятий

7.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных мероприятий), формируемого органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и подлежащего согласованию с прокуратурой г. Геленджика.

7.2. Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года установлен Правительством Российской Федерации.

7.3. Проект ежегодного плана контрольных мероприятий до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий, представляется на согласование в прокуратуру г. Геленджика.

Уполномоченные должностные лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий, рассматривают и учитывают предложения прокуратуры г. Геленджика по включению или не включению контрольных мероприятий в ежегодный план контрольных мероприятий, представленные посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий. Предложения прокуратуры г. Геленджика могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает их учет в ежегодном плане контрольных мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

7.4. После рассмотрения предложений прокуратуры г. Геленджика уполномоченные должностные лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план до пятнадцатого декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий.

Ежегодный план контрольных мероприятий размещается органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения на официальном сайте, за исключением содержащихся в ежегодном плане контрольных мероприятий сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Внесение изменений в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в следующих случаях:

7.5.1. Исключение контрольного мероприятия из ежегодного плана контрольных мероприятий:

в связи с ликвидацией организации, влекущей невозможность проведения контрольного мероприятия;

в связи с прекращением организацией вида деятельности, в отношении которого было запланировано контрольное мероприятие;

в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение влечет уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных мероприятий;

в связи с исключением объекта контроля из перечня объектов контроля;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в связи с принятием органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств решения об исключении планового контрольного мероприятия из ежегодного плана контрольных мероприятий на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих запрет (ограничение) на проведение плановых контрольных мероприятий, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в связи с принятием органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств решения об исключении плановой проверки из ежегодного плана контрольных мероприятий на основании мотивированного представления главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

7.5.2. Изменение содержащихся в ежегодном плане контрольных мероприятий сведений о контрольном мероприятии, предусмотренных пунктом 8 Правил формирования плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от   
31 декабря 2020 года № 2428:

в связи с изменением адреса места осуществления организацией деятельности или адреса нахождения объектов контроля;

в связи с реорганизацией организации;

в связи с изменением наименования организации;

в связи со сменой контролируемого лица, во владении и (или) пользовании которого находится объект контроля.

7.5.3. Включение контрольного мероприятия в ежегодный план контрольных мероприятий в связи с отнесением к категории чрезвычайно высокого риска объекта контроля при соблюдении установленной Федеральным законом   
№248-ФЗ периодичности проведения плановых контрольных мероприятий в следующем порядке:

предложение о включении контрольного мероприятия в ежегодный план контрольных мероприятий представляется в машиночитаемом формате на согласование в прокуратуру г. Геленджика;

не позднее чем за тридцать рабочих дней до планируемой даты проведения и с учетом предложений прокуратуры г. Геленджика уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств включает или не включает контрольное мероприятие в ежегодный план контрольных мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

Внесение изменений в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в течение двух рабочих дней со дня принятия органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств решения о внесении изменений в ежегодный план контрольных мероприятий.

Сведения о внесенных в ежегодный план контрольных мероприятий изменениях в течение двух рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте. О внесении изменений в ежегодный план контрольных мероприятий прокуратура г. Геленджика уведомляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

7.6. Включение в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется с учетом периодичности плановых контрольных мероприятий, определяемой категорией риска в соответствии с разделом 8 Положения.

7.7. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории высокого риска, проводятся:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории среднего риска, проводятся:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории умеренного риска, проводятся:

документарная проверка;

выездная проверка.

7.8. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 2 года;

для категории среднего риска - один раз в 3 года;

для категории умеренного риска - один раз в 3 года.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

7.9. Контрольные мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установлений контролируемого лица, режима работы объекта контроля, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных мероприятий.

8. Категории риска причинения вреда (ущерба)

при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой

теплоснабжающей организацией обязательств

8.1. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в сфере теплоснабжения.

Органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

8.2. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

высокий риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

8.3. Критерии отнесения объектов контроля к определенным категориям:

8.3.1. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

при значении показателя риска более 6 объект контроля относится к категории высокого риска;

при значении показателя риска от 4 до 6 включительно - к категории среднего риска;

при значении показателя риска от 2 до 3 включительно - к категории умеренного риска;

при значении показателя риска от 0 до 1 включительно - к категории низкого риска.

8.3.2. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

К = 2 x V1 + V2 + 2 x V3, где:

К - показатель риска;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее - решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 9.10, 9.11, 9.17, 9.21-9.22, 9.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях;

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях.

8.4. Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств:

8.4.1. Неисполнение либо отказ контролируемого лица от исполнения обязательств по организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

8.4.2. Невыполнение контролируемым лицом требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду.

8.4.3. Осуществление вне ценовых зон теплоснабжения после окончания переходного периода контролируемым лицом мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения.

8.4.4. Разногласия, возникающие между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии при определении в договоре теплоснабжения значений параметров качества теплоснабжения и (или) параметров, отражающих допустимые перерывы в теплоснабжении, в ценовых зонах теплоснабжения.

8.5. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, из обращений контролируемого лица, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

8.6. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств без взаимодействия с контролируемым лицом. При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемое лицо не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

8.7. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае, если объект контроля не отнесен органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

Контролируемое лицо вправе подать в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

9. Организация проведения внеплановых

контрольных мероприятий

9.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

9.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

9.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, четвертым-шестым пункта 6.6 Положения.

9.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

9.5. Порядок согласования органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного мероприятия, а также типовая форма заявления о согласовании с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного мероприятия установлены Генеральным прокурором Российской Федерации.

9.6. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств направляет в прокуратуру г. Геленджика сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

9.7. Решение прокурора г. Геленджика или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия или об отказе в согласовании его проведения, принятое в порядке, предусмотренном частями 6-8 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

9.8. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом прокуратуры г. Геленджика посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 9.6 Положения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного мероприятия может не проводиться.

10. Виды контрольных мероприятий

В рамках муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проводятся следующие контрольные мероприятия:

10.1. Инспекционный визит - контрольное мероприятие, проводимое путем взаимодействия с контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо или его представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ муниципального инспектора в здания, сооружения, помещения.

10.2. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика, за исключением случаев его проведения в соответствии с абзацами четвертым-шестым пункта 6.6, пунктом 9.8 Положения.

10.3. Документарная проверка – контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения органа муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств, предметом которой являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемого лица, устанавливающих его организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении его деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований и решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении контролируемого лица муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов;

экспертиза.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств указанные в требовании документы.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе дополнительно представить в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, а также период с момента направления контролируемому лицу информации органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

10.4. Выездная проверка - комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим объектами контроля и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика, за исключением случаев ее проведения в соответствии с абзацами четвертым-шестым пункта 6.6, пунктом 9.8 Положения.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном разделом 12 Положения, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

До 31 декабря 2023 года подготовка органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в ходе осуществления муниципального контроля за исполнением контролируемым лицом обязательств документов, информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемым лицом может осуществляться на бумажном носителе.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или объекту контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование;

экспертиза.

10.5. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) - сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемое лицо не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут быть приняты следующие решения:

о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии с пунктом 6.10 Положения;

об объявлении предостережения;

о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

10.6. Выездное обследование - контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля могут осуществляться:

осмотр;

инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

экспертиза.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные абзацами вторым-третьим подпункта 14.4.2 Положения.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

11. Исчисление сроков при осуществлении

муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств

11.1. Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются в сроки, установленные Положением. В случае, если сроки не установлены Положением, они назначаются органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

11.2. Срок определяется датой, указанием на событие, которое должно неизбежно наступить, или периодом. В последнем случае действие может быть совершено в течение всего периода.

11.3. Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.4. Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года установленного срока. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца установленного срока. В случае, если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который не имеет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

11.5. Срок, исчисляемый днями, исчисляется календарными днями, если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ.

11.6. В случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

11.7. Течение срока, определяемого часами, начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.8. Срок, определяемый часами, оканчивается по истечении последнего часа установленного срока.

11.9. В случае, если действие должно совершиться немедленно, течение срока начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.10. В случае, если действие должно быть совершено непосредственно в органе муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, срок истекает в тот час, когда в этом органе по установленным правилам заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

12. Документы, составляемые и используемые

при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств,

порядок информирования об осуществлении муниципального

контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией

обязательств контролируемого лица

12.1. Документы, оформляемые органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

12.2. Типовые формы документов, используемых органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, утверждены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

12.3. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вправе утверждать формы документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не утвержденные в порядке, установленном пунктом 12.2 Положения.

12.4. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом   
№ 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

12.5. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 12.4 Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены органу муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных пунктом 12.9 Положения. Для целей информирования контролируемого лица органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица;

сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в адрес контролируемого лица, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

12.6. Документы, направляемые контролируемым лицом органу муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в электронном виде, подписываются:

простой электронной подписью;

простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

12.7. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

12.8. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13. Решение о проведении контрольного мероприятия

13.1. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, подписанное уполномоченным должностным лицом (далее – решение), в котором указываются:

дата, время и место принятия решения;

кем принято решение;

основание проведения контрольного мероприятия;

вид контроля;

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности муниципального инспектора (муниципальных инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;

наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственной за соответствие обязательным требованиям объектов контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

вид контрольного мероприятия;

перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия;

предмет контрольного мероприятия;

проверочные листы, если их применение является обязательным;

дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

перечень документов, предоставление которых необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

13.2. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

13.3. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия.

14. Результаты контрольного мероприятия

14.1. Оформление результатов контрольного мероприятия:

14.1.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств мер, предусмотренных абзацем третьим подпункта 14.4.2 Положения.

14.1.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

14.1.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

14.1.4. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.1.5. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой г. Геленджика, направляется в прокуратуру г. Геленджика посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

14.2. Ознакомление с результатами контрольного мероприятия:

14.2.1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных подпунктом 14.2.2 Положения.

14.2.2. В случае проведения документарной проверки либо контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных действий, предусмотренных пунктом 6.12 Положения, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном разделом 12 Положения.

14.2.3. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

14.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 17 Положения.

14.4. Решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий:

14.4.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Муниципальный инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

14.4.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в пределах полномочий обязан:

выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

14.5. Недействительность результатов контрольного мероприятия:

14.5.1. Решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, предусмотренных подпунктом 14.5.2 Положения, подлежат отмене органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, проводившим контрольное мероприятие, или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, проводившего контрольное мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

14.5.2. Грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является:

отсутствие оснований проведения контрольных мероприятий;

отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

принятие решения по результатам контрольного мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

привлечение к проведению контрольного мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

нарушение сроков проведения контрольного мероприятия;

совершение в ходе контрольного мероприятия контрольных действий, не предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ для такого вида контрольного мероприятия;

не предоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена Федеральным законом № 248-ФЗ;

проведение контрольного мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

нарушение запретов и ограничений, установленных абзацем шестым пункта 4.3 Положения.

14.5.3. После признания недействительными результатов контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, повторное внеплановое контрольное мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика вне зависимости от вида контрольного мероприятия и основания для его проведения.

15.Исполнение решений органа муниципального

контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией

обязательств

15.1. Органом, осуществляющим контроль за исполнением предписаний, иных решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств (далее также - решения), является орган, вынесший такие решения.

Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по ходатайству контролируемого лица, по представлению муниципального инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, определяемого в соответствии с пунктом 17.4 Положения, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

15.2. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в порядке, предусмотренном пунктом 14.3 Положения для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

15.3. Должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

об отсрочке исполнения решения;

о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

о прекращении исполнения решения.

Вопросы, указанные в абзацах втором-пятом настоящего пункта, рассматриваются должностным лицом органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению муниципального инспектора в течение десяти дней со дня поступления в орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в установленном им порядке.

Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в абзацах втором-пятом настоящего пункта. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

15.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с абзацем вторым подпункта 14.4.2 Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 6.2 Положения. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

15.5. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 15.4 Положения, органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное абзацем вторым подпункта 14.4.2 Положения, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

15.6. Информация об исполнении решения контрольного органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

16. Права и обязанности контролируемых лица,

в отношении которых осуществляется муниципальный контроль

за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

16.1. Взаимодействие контролируемого лица с органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители организации, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных мероприятиях.

16.2. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона   
№ 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации органу муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия контрольные мероприятия проводятся, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

16.3. Контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеет право:

присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с контролируемыми лицами;

получать от органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

получать от органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

знакомиться с результатами контрольных мероприятий, контрольных действий, сообщать органу муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств о своем согласии или несогласии с ними;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, повлекшие за собой нарушение прав контролируемого лица при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае к участию в проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с контролируемым лицом).

17. Досудебное обжалование решений органа муниципального

контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией

обязательств, действий (бездействия)

его должностных лиц

17.1. Правом на досудебное обжалование решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия, указанные в пункте 17.5 Положения.

17.2. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 17.4 Положения, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края, за исключением случая, предусмотренного пунктом   
17.3 Положения. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

17.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 17.4 Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в порядке, установленном пунктом 17.4 Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

17.4. Жалоба на решение органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

17.5. Контролируемое лицо, права и законные интересы которого, по его мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, имеет право на досудебное обжалование:

решения о проведении контрольных мероприятий;

актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в рамках контрольных мероприятий.

17.6. Жалоба на решение органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

17.7. Жалоба на предписание органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

17.8. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен руководителем органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

17.9. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

17.10. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

17.11. Руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

17.12. Информация о решении, указанном в пункте 17.11 Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

17.13. Жалоба должна содержать:

наименование органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

сведения об обжалуемых решении органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

требования лица, подавшего жалобу;

учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае направляется органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

17.14. Руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, предусмотренных пунктами 17.6, 17.7 Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

ранее руководителю органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, а также членов их семей;

ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в абзацах четвертом – девятом настоящего пункта, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действий (бездействия) его должностных лиц.

17.15. Руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования контрольной деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной деятельности утверждены Правительством Российской Федерации.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

17.16. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, требующих получения дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, этот срок может быть продлен руководителем органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств на двадцать рабочих дней.

17.17. Руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их руководителем органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

17.18. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

17.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, решение и (или), действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

17.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств полностью или частично;

отменяет решение органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств незаконными и выносит решение, по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

17.21. Решение руководителя органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

18. Использование информационных систем при осуществлении

муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей

организацией обязательств

18.1. В целях информационного обеспечения муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств органом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и его должностными лицами используются:

единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля);

единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования;

информационные системы органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами могут быть созданы иные информационные системы в целях обеспечения организации и осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, которые должны обеспечивать передачу необходимых сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, а также информационных систем, представляющих информацию для целей муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, установлены Правительством Российской Федерации.

18.2. Информационные системы органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств создаются в следующих целях:

учета объектов контроля;

учета сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемым лицом обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

взаимодействия органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с контролируемым лицом, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

планирования и (или) проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

учета действий и решений должностных лиц органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и решений органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, принимаемых при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

учета результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

учета сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;

информационного сопровождения иных вопросов организации и осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

19. Оценка результативности и эффективности

деятельности органа муниципального контроля за исполнением

единой теплоснабжающей организацией обязательств

19.1. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

19.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств входят:

19.2.1. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере теплоснабжения, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в составе:

процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства с показателем – 100 %;

процент выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год с показателем – 100 %;

процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий с показателем – 0 %;

процент отмененных результатов контрольных мероприятий, с показате-  
лем - 0 %;

процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия, с показате-  
лем – 0 %;

процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля, с показателем – 100%;

процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений, с показателем – 0%.

19.2.2. Индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

- выполняемость утвержденных плановых заданий (осмотров), с показателем - 100%:

Врз = (РЗф / РЗп) x 100, где:

Врз - выполняемость плановых заданий (осмотров);

РЗф -количество проведенных плановых заданий (осмотров) (ед.);

РЗп - количество утвержденных плановых заданий (осмотров) (ед.);

- выполняемость внеплановых проверок, с показателем - 100%:

Ввн = (Рф / Рп) x 100, где:

Ввн - выполняемость внеплановых проверок;

Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.);

Рп - количество решений на проведение внеплановых проверок (ед.);

- доля проверок, на результаты которых поданы жалобы, с показателем - 0%:

Ж x 100 / Пф, где:

Ж - количество жалоб (ед.);

Пф - количество проведенных проверок (ед.).

- доля проверок, результаты которых были признаны недействительными, с показателем – 0 %:

Пн x 100 / Пф, где:

Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.);

Пф - количество проведенных проверок (ед.);

- доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и другим причинам, с показателем – 30 %:

По x 100 / Пф, где:

По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.);

Пф - количество проведенных проверок (ед.);

- доля решений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано, с показателем - 10%:

Кзо х 100 / Кпз, где:

Кзо - количество решений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.);

Кпз - количество поданных на согласование решений;

- доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы, с показателем – 100 %;

Кнм х 100 / Квн, где:

К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.);

Квн - количество выявленных нарушений (ед.);

- количество проведенных профилактических мероприятий с показателем количества мероприятий (шт.);

19.2.3. Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов:

- количество штатных единиц с показателем – (чел.);

- нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля:

Км / Кр= Нк, где:

Км - количество контрольных мероприятий (ед.);

Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.);

Нк - нагрузка на 1 работника (ед.).

19.3. Не допускается установление ключевых показателей муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, основанных на количестве проведенных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, количестве выявленных нарушений, количестве и размере штрафов, наложенных на контролируемое лицо в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Краснодарского края об административных правонарушениях.

19.4. Орган муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, в соответствии с требованиями к подготовке докладов о видах контроля, установленных Правительством Российской Федерации.

Глава муниципального образования

город-курорт Геленджик А.А. Богодистов