



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2020

№ 740

г. Геленджик

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В целях реализации решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2020 года №227 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», руководствуясь статьями 16, 20, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27 декабря 2019 года №521-ФЗ), статьями 8, 66, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 28.04.2020 № 740

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной выплаты некоторым категориям
граждан Российской Федерации, постоянно проживающих
на территории муниципального образования город-курорт
Геленджик, в связи с 75-й годовщиной Победы в
Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - Порядок) разработан в соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2020 года №227 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

1.2. Порядок определяет порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки указанным в пункте 2.1 Порядка категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - заявитель), в виде единовременной выплаты (далее - мера социальной поддержки).

1.3. Мера социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4. Уполномоченным органом по предоставлению меры социальной поддержки является администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - уполномоченный орган).

1.5. Органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим прием, регистрацию и рассмотрение заявлений о предоставлении меры социальной поддержки, является отдел по работе правоохранительными органами, военнослужащими, общественным

объединениями и казначеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - Отдел).

1.6. Прием заявлений о предоставлении меры социальной поддержки также осуществляет филиал государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» в городе Геленджик (далее также - ГАУ КК «МФЦ КК») по адресу, указанному в пункте 2.4 Порядка.

1.7. Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края для предоставления ему меры социальной поддержки по экстерриториальному принципу.

Предоставление меры социальной поддержки по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края с администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.8. Мера социальной поддержки предоставляется однократно, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на соответствующий финансовый год как главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.9. В целях Порядка под маломобильными заявителями понимаются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, не имеющие представителей и относящиеся к одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.1 Порядка, с временным нарушением здоровья, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, и инвалиды.

2. Категории лиц, условия и порядок предоставления меры социальной поддержки

2.1. Мера социальной поддержки в соответствии с Порядком предоставляется следующим категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», достигшим 80-летнего возраста, - в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей;

2) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их

союзниками в период Второй мировой войны, - в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей;

3) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», - в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

2.2. В целях получения меры социальной поддержки заявитель, лично либо через своего представителя (далее – представитель заявителя), представляет в срок до 30 ноября 2020 года подписанное заявление по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявление) с приложением следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

документа, подтверждающего принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в пункте 2.1 Порядка;

документа с указанием банковских реквизитов (номера расчетного счета, наименования банка, в котором он открыт) заявителя для перечисления единовременной выплаты;

копии паспорта представителя заявителя и доверенности, оформленной в установленном порядке (при подаче документов представителем заявителя).

2.3. В случае если заявитель относится к нескольким категориям, указанным в пункте 2.1 Порядка, единовременная выплата выплачивается согласно одной из категорий, выбранной заявителем и указанной в заявлении.

2.4. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки, осуществляется во внеочередном порядке:

отделом по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по адресу: г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб. 321, режим работы: понедельник–четверг 9:00–18:00, пятница 9:00–16:00. Телефон: (86141) 3-30-98;

филиалом государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» в городе Геленджик по адресу: г.Геленджик, ул.Горького, 11, режим работы: понедельник, среда, пятница 8:00–18:00, вторник 8:00–20:00, четверг 9:00–20:00, суббота 8:00–17:00. Телефон: 8 (86141) 3-55-49.

2.5. Документы, необходимые для предоставления меры социальной поддержки, представляются в копиях с оригиналами (или нотариально заверенными копиями документов) для сверки.

2.6. Специалист ГАУ КК «МФЦ КК», осуществляющий прием документов, проверяет соответствие оригиналов (нотариально заверенных копий документов) и копий представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу (нотариально заверенной копии документа). Оригиналы (нотариально

заверенные копии) документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

2.7. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, представленные заявителем (представителем заявителя) в ГАУ КК «МФЦ КК», передаются в установленном порядке в Отдел.

2.8. При наличии всех необходимых документов специалист Отдела, осуществляющий прием документов, поступивших от заявителей (представителей заявителей) и ГАУ КК «МФЦ КК», производит регистрацию заявлений в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью уполномоченного органа.

2.9. К маломобильным заявителям специалисты Отдела осуществляют выезд по адресам их места жительства в целях помощи в сборе документов, указанных в пункте 2.2 Порядка. Выезд специалистов осуществляется при наличии обращений заявителей по телефонному номеру, указанному в пункте 2.4 Порядка.

2.10. Специалист Отдела проводит правовой анализ приложенных к заявлению документов на предмет их достаточности и соответствия требованиям законодательства в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в соответствии с Порядком являются:

- окончание срока приема заявлений, указанного в пункте 2.2 Порядка;
- отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения меры социальной поддержки;
- отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации;
- отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;
- отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий;
- предоставление заявителю указанной меры социальной поддержки ранее;
- представление подложных документов или документов, имеющих исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не имеющих подписи, печати.

2.12. При наличии одного или нескольких оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.11 Порядка, специалист Отдела в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении меры социальной поддержки с указанием причины отказа.

2.13. Отказ заявителю в предоставлении меры социальной поддержки не является препятствием для повторной подачи заявления в пределах установленного пунктом 2.2 Порядка срока, в случае устранения причин для отказа в предоставлении меры социальной поддержки.

2.14. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки специалистом Отдела разрабатывается проект

постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - постановление), которым утверждается список получателей меры социальной поддержки. Внесение изменений в постановление осуществляется по мере поступления заявлений.

2.15. После подписания и регистрации постановления специалист Отдела передает в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» (далее - МКУ «ЦБОМС») копию постановления с приложением копий заявлений и документов, послуживших основанием для предоставления меры социальной поддержки, с целью зачисления единовременной выплаты на расчетный счет заявителя.

2.16. МКУ «ЦБОМС»:

перечисляет денежные средства единовременной выплаты на расчетный счет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня получения документов из Отдела;

ведет реестр выплаченной заявителям единовременной выплаты.

2.17. Мера социальной поддержки считается предоставленной заявителю с даты перечисления МКУ «ЦБОМС» денежных средств единовременной выплаты на расчетный счет заявителя.

2.18. В случае если уполномоченному органу стало известно о смерти заявителя после утверждения списка получателей меры социальной поддержки, специалист Отдела обеспечивает внесение соответствующих изменений в постановление. В этом случае перечисление денежных средств единовременной выплаты не производится.

2.19. Хранение документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, а также копий постановлений осуществляется Отделом в установленном порядке.

2.20. Заявитель (представитель заявителя), представивший недостоверные сведения и документы, на основании которых была необоснованно (излишне) предоставлена единовременная денежная выплата, обязан возвратить в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик необоснованно (излишне) полученные денежные средства.

Исполняющий обязанности
начальника финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



Е.К. Параскева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде единовременной
выплаты некоторым категориям
граждан Российской Федерации,
постоянно проживающих на
территории муниципального
образования город-курорт Геленджик,
в связи с 75-й годовщиной Победы в
Великой Отечественной войне
1941-1945 годов

Главе муниципального образования
город-курорт Геленджик
А.А. Богодистову

от гражданина (ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

зарегистрированного (ой) по месту
жительства по адресу:

(почтовый индекс, населенный пункт,

(улица, номер дома, корпуса, квартиры)

номера телефонов:

домашнего _____

мобильного _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной выплаты в связи с 75-й годовщиной
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2020 года №227 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», постановлением администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от
 № _____ «Об утверждении Порядка
 предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде
 единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской
 Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального
 образования город-курорт Геленджик, в связи с 75-й годовщиной Победы в
 Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», прошу предоставить мне
 дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной
 выплаты в размере _____ (_____) рублей
 как гражданину Российской Федерации, постоянно проживающему на
 территории муниципального образования город-курорт Геленджик,
 относящемуся к категории _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений, которые могут повлиять на право получения единовременной денежной выплаты.

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на расчетный счет, открытый на мое имя, по реквизитам, указанным в приложении к заявлению.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения меры социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Подпись заявителя _____

« _____ » _____ 2020 г.

Исполняющий обязанности
 начальника финансового управления
 администрации муниципального
 образования город-курорт Геленджик



Е.К. Параскева