



**Р Е Ш Е Н И Е**  
**ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 29 мая 2015 года

№ 279

г. Геленджик

**О внесении изменений в решение Думы  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от 27 ноября 2006 года № 290 «О Порядке предоставления  
муниципальных гарантий юридическим лицам за счет  
средств бюджета муниципального образования  
город-курорт Геленджик» (в редакции решения  
Думы муниципального образования город-курорт  
Геленджик от 27 апреля 2012 года № 749)**

В целях уточнения положений отдельных правовых актов представительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 марта 2015 года № 64-ФЗ), статьями 19, 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в редакции Федерального закона от 4 июня 2014 года № 143-ФЗ), статьями 7, 26, 68, 74, 84 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 ноября 2006 года № 290 «О Порядке предоставления муниципальных гарантий юридическим лицам за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 апреля 2012 года № 749) следующие изменения:

1) в пункте 2 решения слово «(Закарьянов)» заменить словом «(Перетурина)»;

2) приложение к решению изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Геленджикской городской газете «Прибой».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Ф.Г. Колесников

Заместитель председателя Думы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

О.М. Перетурин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Думы муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от 29 мая 2015 года № 279

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
решением Думы муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от 27 ноября 2006 года № 290  
(в редакции решения Думы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 29 мая 2015 года № 279)

ПОРЯДОК  
предоставления муниципальных гарантий  
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 115-115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город-курорт Геленджик за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, устанавливает условия их предоставления и требования, предъявляемые к получателям муниципальных гарантий муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Муниципальные гарантии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – гарантии) предоставляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также настоящим Порядком.

1.3. Гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование город-курорт Геленджик (гарант) обязуется при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму

за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.4. Гарантии предоставляются принципалам в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в программе муниципальных гарантий муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденной решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о бюджете муниципального образования город-курорт Геленджик на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

При составлении проекта решения о бюджете направления (цели) гарантирования и объем предоставляемых гарантий формируются с учетом заявок принципалов и предложений отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. Заявки принимаются до 1 июня года, предшествующего году, в котором планируется предоставление гарантии.

1.5. Гарантии предоставляются исключительно в целях, предусмотренных частью 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.6. Гарантии предоставляются на конкурсной основе, если иное не установлено решением о бюджете.

Конкурс на право получения гарантии (далее - конкурс) является открытым.

## 2. Порядок конкурсного отбора принципалов

2.1. Конкурсный отбор принципалов, в обеспечение обязательств которых предполагается предоставление гарантий, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик в форме постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в котором определяются организатор конкурса, состав конкурсной комиссии, перечень документов, представляемых принципалами, иные необходимые положения.

2.3. Организатором конкурса выступает администрация муниципального образования город-курорт Геленджик в лице финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – организатор конкурса).

2.4. Организатор конкурса осуществляет прием документов принципалов, рассматривает представленные документы, проводит в течение пяти рабочих дней со дня их принятия их первичную оценку на соответствие установленным требованиям и передает в соответствующие отраслевые (функциональные)

органы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик для:

1) анализа финансового состояния принципала в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (проводится финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение пяти рабочих дней);

2) анализа соответствия требованиям бюджетного и гражданского законодательства предложений о предоставлении обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии (проводится финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение трех рабочих дней);

3) анализа ликвидности залогового имущества в случае предоставления залога имущества в обеспечение исполнения указанных обязательств принципала. Соответствующий анализ проводит управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, по результатам которого подготавливается заключение в течение трех рабочих дней.

Стоимость залогового имущества должна быть подвергнута независимой оценке, которая проводится в соответствии с требованиями и в сроки, установленные законодательством, регулирующим оценочную деятельность, за счет средств принципала.

В случае предоставления в обеспечение исполнения обязательств принципала поручительства, банковской гарантии осуществляется оценка их надежности (ликвидности) (проводится финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение пяти рабочих дней);

4) установления отсутствия у принципала просроченной задолженности по денежным обязательствам перед соответственно Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием город-курорт Геленджик, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным гаранту (проводится финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик);

5) анализа показателей технико-экономического обоснования проекта, по которому предполагается предоставление гарантии или бизнес-плана проекта, включая источники возврата заемных средств и бюджетную эффективность проекта (проводится управлением экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение пяти рабочих дней);

6) подготовки заключения о целесообразности предоставления гарантии в обеспечение обязательств принципала (осуществляется соответствующим

отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в течение пяти рабочих дней).

Финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по результатам проведенного анализа в течение трех рабочих дней подготавливает сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии соответствующему принципалу, которое направляется в конкурсную комиссию.

2.5. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней рассматривает представленные на конкурс документы, сводное заключение о возможности или невозможности предоставления гарантии и по итогам конкурса выносит свое решение о возможности или невозможности предоставления гарантии.

При подведении итогов конкурса конкурсной комиссией учитываются следующие критерии:

- 1) социально-экономическая значимость реализации проекта;
- 2) соответствие заявленных принципалом целей реализации проекта направлениям (целям) гарантирования, установленным Порядком;
- 3) финансовое состояние принципала;
- 4) обоснование источников возврата заемных средств по обязательствам, в обеспечение которых выдается гарантия;
- 5) бюджетная эффективность проекта;
- 6) объем и ликвидность предоставляемого обеспечения исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии.

При принятии решения о невозможности предоставления гарантии конкурсная комиссия направляет принципалу письменное уведомление с обоснованием причин отказа в предоставлении гарантии.

### 3. Предоставление гарантии и заключение договоров

3.1. В соответствии с решением конкурсной комиссии о возможности предоставления гарантии администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик принимается решение в форме постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о предоставлении гарантии, проект которого подготавливает финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

В постановлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о предоставлении гарантии указываются наименование принципала, объем гарантии, направление (цель) гарантирования, основные условия гарантии.

3.2. После осуществления всех процедур, установленных Порядком, администрация муниципального образования город-курорт Геленджик:

- 1) заключает договоры:

- о предоставлении гарантии;
- об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии (за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации);

2) выдает гарантию.

3.3. Указанные в пункте 3.2 настоящего раздела договоры и гарантию от имени муниципального образования город-курорт Геленджик подписывает глава муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.4. Примерные формы договоров, указанных в пункте 3.2 Порядка, и форма гарантии утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик с учетом положений статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик

В.А. Хрестин