

## Извещение № 5-2020

о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на размещение нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Конкурс)

**Организатор Конкурса:** администрация муниципального образования город-курорт Геленджик.

**Орган, обеспечивающий выполнение функций организатора Конкурса:** управление потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

**Местонахождение, почтовый адрес организатора конкурса:** 353460, Россия, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1

**Адрес электронной почты:** [torg@gelendzhik.org](mailto:torg@gelendzhik.org) тел.:8 (86141) 2-09-22

**Реквизиты решения организатора конкурса о проведении конкурса:** постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года № 389 «О размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования город - курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №902), постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 марта 2017 года №582 «Об утверждении схем размещения нестационарных объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 мая 2020 года №817), постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 июня 2020 года №946 «О проведении открытых конкурсов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, в 2020 году».

**Срок приема заявок на участие в Конкурсе (далее - заявка):** с 23.06.2020 г. по 10.07.2020 г.

**Место подачи заявок:** г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб.109.

**Время подачи заявок:** понедельник - четверг с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00; пятница с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 16:00, 24.06.2020 г., 1.07.2020 года неприемные дни.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками:** большой зал администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (каб.301), 13.07.2020 г. в 10 ч 00 мин.

**Дата и время рассмотрения и оценки заявок:** 24.07.2020г. в 10 ч 00 мин.

Извещение о проведении Конкурса и конкурсная документация о проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного объекта по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, доступны для ознакомления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик [www.gelendzhik.org](http://www.gelendzhik.org) в разделе «Администрация - Торги – Открытые конкурсы», а также в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

**Ответственное должностное лицо организатора Конкурса:** заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик Майстренко Елизавета Николаевна.

**Секретарь комиссии, контактное лицо:** Зинченко Анастасия Андреевна

## 1. Предмет Конкурса, начальная цена предмета Конкурса

№ лота	Место размещения нестационарного объекта (фактический адрес)	Площадь земельного участка для размещения объекта	Количество размещенных объектов	Период функционирования нестационарного объекта по оказанию услуг	Специализация нестационарного объекта по оказанию услуг	Тип нестационарного объекта по оказанию услуг	Начальная цена предмета Конкурса (лота), с учетом НДС, руб.	Размер задатка, подлежащего внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе
1	г.Геленджик, ул.Десантная, напротив гостиницы «Чайка» (44.575538, 38.023720)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	680 400	28 350
2	г.Геленджик, Лермонтовский бульвар, напротив кафе «Парус» (44.573691, 38.068314)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 054 100	43 920
3	г.Геленджик, ул.Островского, вблизи памятника М.Ю. Лермонтову (44.564271, 38.076769)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 637 300	68 220
4	г.Геленджик, Центральная площадь, напротив скульптуры «Белая невеста» (44.561262, 38.076662)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 918 100	79 920
5	г.Геленджик, ул.Революционная, вблизи кафе «Веранда», со стороны городка аттракционов ЗАО «Отдых» (44.557441,	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 624 300	67 679

	38.075352)							
6	г.Геленджик, ул.Революционная – угол ул. Курзальной (44.556306, 38.074203)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 771 200	73 800
7	г.Геленджик, ул.Революционная, у здания медпункта (44.555600, 38.071661)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	844 600	35 191
8	г.Геленджик, ул.Революционная – угол ул. Гринченко, со стороны гостиницы «Южная звезда» (44.554962, 38.069356)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 099 400	45 808
9	г.Геленджик, ул.Революционная, на площадке возле кафе «Адмирал» (44.555197, 38.067415)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	1 168 600	48 691
10	г.Геленджик, ул.Островского, напротив торгового центра - «ВВ Пассаж» (44.561942, 38.078427)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	2 492 600	103 858
11	г.Геленджик, ул.Островского – угол ул. Керченской (44.561302, 38.079665)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	1 658 900	69 120
12	г.Геленджик, ул.Островского, напротив магазина «Дом книги» (44.560601, 38.080977)	6	1	3 года	реализация туристско- экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	909 400	37 891

13	г.Геленджик, ул.Кирова – угол ул. Херсонской (44.561302, 38.083382)	6	1	3 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	1 399 700	58 320
14	г.Геленджик, ул.Кирова – угол ул.Чайковского (44.556343, 38.077368)	6	1	3 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7/1	1 399 700	58 320
15	г.Геленджик, ул.Крымская – угол ул.Революционной (44.555206, 38.065343)	6	1	3 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	680 400	28 350
16	г.Геленджик, ул.Революционная, вблизи прохода к парку аттракционов (44.558187, 38.075738)	4	1	июль - октябрь 2020 года	реализация билетов туристического маршрута «Золотое кольцо Боспорского царства»	киоск, конструкция К-7/2	50 400	25 200
17	с.Архипо-Осиповка, пер.Глухой, вблизи санаторно-курортного комплекса «Вулан» НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (44.358811, 38.527793)	4	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	100 000	50 000
18	с.Архипо-Осиповка, ул.Школьная, 101, вблизи кафе «Кальян-бар» (44.360365, 38.529837)	4	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	80 000	40 000
19	с.Архипо-Осиповка, ул.Пограничная, 20, вблизи базы отдыха «Заря» (44.365382, 38.534876)	4	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	80 000	40 000
20	с.Архипо-Осиповка, пер.Глухой, вблизи	4	1	июль - сентябрь	реализация туристско-экскурсионных	киоск, конструкция	100 000	50 000

	санаторно-курортного комплекса «Вулан» НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России (44.361209, 38.527838)				пунктов	К-7		
21	с.Дивноморское, ул.Ленина, у дома №4 (44.502457, 38.128627)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	418 100	209 050
22	с.Дивноморское, ул.Кирова, дом №12, вблизи закусочной «НЯМ-НЯМ» (44.502937, 38.131803)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	264 400	132 200
23	с.Дивноморское, ул.Кирова, напротив здания администрации Дивноморского внутригородского округа (44.498950, 38.135514)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	390 800	195 400
24	с.Дивноморское, ул.Кирова - угол ул.Пионерской (44.497436, 38.137172)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	390 800	195 400
25	с.Дивноморское, центральная набережная, вблизи схода №3 (44.502396, 38.126784)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	262 500	131 250
26	с.Дивноморское, ул.Ленина, у дома №25 (44.503537, 38.130812)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных билетов	киоск, конструкция К-7	418 100	209 050
27	с.Кабардинка, ул.Корницкого, район аптеки (44.653801, 37.931853)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	143 600	71 800

28	с. Кабардинка, ул.Мира, вблизи магазина «Дельфин» (44.651281, 37.938598)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	227 600	113 800
29	с.Кабардинка, ул.Мира - угол аллеи к морю (44.648093, 37.935982)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	228 000	114 000
30	с.Кабардинка, ул.Мира, вблизи входа на территорию пансионата «Почтовик» (44.649211, 37.937023)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	234 000	117 000
31	с.Кабардинка, ул.Мира, вблизи детской площадки, расположенной в сквере (44.651394, 37.938661)	6	1	июль – сентябрь 2020 года	реализация туристско-экскурсионных путевок	киоск, конструкция К-7	232 900	116 450

## 2. Требования, предъявляемые к участникам Конкурса

Участником Конкурса является юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, индивидуальный предприниматель, допущенные к участию в Конкурсе.

Перечень документов и сведений, подтверждающих соответствие заявителя конкурсным условиям, которые должны быть представлены заявителем на участие в Конкурсе в соответствии с разделами 3 Положения о размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года №389 (далее - Положение):

№ п/п	Наименование требования к участнику Конкурса	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника Конкурса требованиям к участнику Конкурса
1	Отсутствие в отношении участника Конкурса - юридического лица процедуры ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника Конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом	- информационное письмо о соответствии участника Конкурса требованиям, установленным в соответствии с Положением, заверенное печатью и подписью руководителя (для юридических лиц), и печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)
2	Отсутствие применения в отношении участника Конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе	
3	Отсутствие у участника Конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате	- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов выданная не ранее чем за 90 дней до дня объявления о проведении Конкурса или копия такой справки, заверенная в установленном законом порядке. Участник Конкурса считается соответствующим данному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не принято

	этих сумм исполненной, или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах)	
4	Отсутствие у участника Конкурса задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, в том числе земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате права за размещение нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта по оказанию услуг в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка)	- сведения, которые запрашиваются конкурсной комиссией самостоятельно в управлении имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и (или) в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления»
5	Внесение участником Конкурса задатка в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе, в размере, сроки и порядке установленные конкурсной документацией	- документом, подтверждающим поступление задатка на счёт организатора Конкурса, является соответствующая выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств

Отстранение участника Конкурса от участия в Конкурсе или отказ от заключения договора о размещении нестационарного объекта по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик с победителем Конкурса, осуществляются в любой момент до заключения соответствующего договора, если участник Конкурса или комиссия по осуществлению Конкурса обнаружат, что участник Конкурса не соответствует установленным требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

### 3. Исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены заявителем для участия в Конкурсе

К исчерпывающему перечню документов, которые должны быть представлены участником Конкурса, относятся:

- заявка, установленная по форме указанной в Приложении №2 к конкурсной документации 5-2020;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального



предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении Конкурса.

В случае непредставления указанной выше выписки, ее получение осуществляется Конкурсной комиссией с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [egrul.nalog.ru](http://egrul.nalog.ru);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса либо ее копию, заверенную в установленном порядке;

- документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, установленным организатором Конкурса в разделе 1 настоящего извещения в соответствии с Положением, или копии таких документов, а также информационное письмо о соответствии участника Конкурса требованиям, установленным в соответствии с Положением, заверенные в установленном порядке;

- копии учредительных документов участника Конкурса (для юридического лица);

- эскиз или дизайн-проект, согласованный с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, установленные по форме указанной в Приложении №1 к Договору;

- предложение о цене предмета Конкурса (указывается в заявке на участие в Конкурсе), под которой понимается размер финансового предложения за право на размещение нестационарного объекта по оказанию услуг за определенный в конкурсной документации промежуток времени (месяц, год или весь срок действия Договора);

- копия платежного поручения о внесении задатка, подлежащего к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе, в размере, сроки и порядке, установленные извещением и конкурсной документацией;

- реквизиты банковского расчетного счета участника Конкурса.

В целях оценки заявок участником Конкурса могут быть представлены следующие документы:

- документы, подтверждающие опыт и стаж работы в сфере услуг, а именно трудовая книжка с указанием стажа работы в заявленной сфере и (или) налоговая декларация, заверенная налоговым органом по месту учета налогоплательщика, и (или) справка о ранее заключенных договорах аренды муниципального имущества в заявленной сфере оказания услуг (копии договоров аренды муниципального имущества в заявленной сфере оказания услуг);

- документы, подтверждающие опыт и стаж работы в сфере услуг, а именно трудовая книжка с указанием стажа работы в заявленной сфере и (или)

налоговая декларация, заверенная налоговым органом по месту учета налогоплательщика, и (или) справка о ранее заключенных договорах аренды муниципального имущества в заявленной сфере оказания услуг (копии договоров аренды муниципального имущества в заявленной сфере оказания услуг;

- схемы трассы маршрута транспортной экскурсии, оформленной в порядке, предусмотренном «ГОСТ Р 50681-2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг», и действующей на момент подачи заявки;

- документ, подтверждающий включение сведений о хозяйствующих субъектах в Реестр субъектов и объектов туристской индустрии Краснодарского края и Реестр туристских ресурсов Краснодарского края.

#### 4. Размер, сроки и порядок внесения задатка, подлежащего к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе.

Размер задатка, подлежащего к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе, составляет для нестационарных объектов по оказанию услуг с периодом функционирования:

- менее одного года - 50% от начальной (минимальной) цены предмета Конкурса (лота);

- свыше одного года – размер, рассчитанный по формуле:

$$З = \frac{Ц}{К} / 50\%, \text{ где:}$$

З - размер задатка, подлежащего к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе (руб.);

Ц - начальная (минимальная) цена предмета Конкурса (лота) (руб.);

К - количество кварталов исходя из срока действия Договора.

Размер задатка, подлежащего к внесению в качестве заявки на участие в Конкурсе, для каждого лота указан в разделе 1 данного извещения.

Извещение о проведении Конкурса является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки Участником и перечисление им задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток, подлежащий к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе, должен быть внесен участником Конкурса в период приема заявок на участие в Конкурсе, не позднее даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

Задаток, подлежащий к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе вносится по реквизитам:

Получатель: Финансовое управление (Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик л/с 902.41.002.0),

ИНН 2304026276; КПП 230401001,

р/с 40302810703495000335,  
БИК 040349001, ОКАТО 03708000,  
КБК 90200000000000000510

назначение платежа: задаток, подлежащий к внесению в качестве обеспечения заявки на участие в Конкурсе.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт организатора Конкурса, является соответствующая выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств, а копия платежного поручения о перечислении задатка, заверенного печатью и подписью руководителя (для юридических лиц), и печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) является подтверждением его внесения.

Возврат задатка производится организатором Конкурса на банковский счет Участника по реквизитам, указанным в платежном документе о поступлении задатка, в следующих случаях:

1) в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем опубликования протокола заседания Конкурсной комиссии о рассмотрении заявок на участие в Конкурсе, если заявитель не допущен к участию в Конкурсе и/или в случае признания Конкурса несостоявшимся;

2) в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем опубликования протокола заседания Конкурсной комиссии об оценке и сопоставлении заявок на участие в Конкурсе, если Участник не признан победителем Конкурса;

3) в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем получения организатором Конкурса письменного уведомления заявителя об отзыве заявки, если заявитель отозвал заявку до даты окончания приема заявок и направления копии данного уведомления в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления».

При уклонении победителя Конкурса от заключения Договора задаток Участнику Конкурса не возвращается.

Приложение:

- Проект договора на 9 л. в 1 экз.

Заместитель главы муниципального  
образования город-курорт Геленджик



Е.Н. Майстренко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к извещению 5-2020  
о проведении открытого конкурса на  
право заключения договоров о  
размещении нестационарных объектов  
по оказанию услуг на земельных  
участках, находящихся в  
муниципальной собственности на  
территории муниципального  
образования город-курорт Геленджик

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА  
договора на размещение нестационарного торгового объекта/  
нестационарного объекта по оказанию услуг на земельных участках,  
в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной  
собственности муниципального образования  
город-курорт Геленджик

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о размещении нестационарного торгового объекта/  
нестационарного объекта по оказанию услуг на земельных участках, в  
зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности  
муниципального образования город-курорт Геленджик

г.Геленджик « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик в  
лице заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик,  
действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_ ,  
именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», с  
другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий  
Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Администрация в соответствии с решением конкурсной комиссии  
(протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ ) предоставляет  
Участнику право на размещение нестационарного торгового

объекта/нестационарного объекта по оказанию услуг, характеристики которого указаны в пункте 1.2 Договора (далее - Объект), в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением к Договору, а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями и внести плату за его размещение в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: \_\_\_\_\_,  
 площадь Объекта \_\_\_\_\_, период функционирования  
 Объекта \_\_\_\_\_, специализация Объекта \_\_\_\_\_,  
 тип Объекта \_\_\_\_\_, используемое оборудование \_\_\_\_\_.

1.3. Срок действия Договора - с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

- нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;
- размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 Договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации;
- неразмещения Объекта в течение 30 календарных дней с даты заключения Договора;
- нарушения требований Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденных в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;
- однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8 Договора;
- двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.9 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости

устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.4.3. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.4. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.6. Не чинить Администрации препятствий в осуществлении ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.8. В случаях изменения наименования, адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об

этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.9. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.10. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.11. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.12. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.4.13. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

- копии Договора;
- копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);
- информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;
- информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
- иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.14. В случае прекращения или расторжения Договора в течение трех календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние.

2.4.15. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Участником самостоятельно за счет собственных средств.

### 3. Плата за размещение Объекта

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет \_\_\_\_\_ руб. за период \_\_\_\_\_ (срок действия Договора), в том числе налог на добавленную стоимость, к уплате составляет \_\_\_\_%.

Внесенная сумма задатка составила \_\_\_\_\_ руб.

3.2. Участник вносит плату за размещение объекта с учетом вычета суммы внесенного им задатка, период функционирования которого составляет:

- менее одного года - единоразово в течение 30 календарных дней с даты заключения Договора;
- свыше одного года - ежеквартально, первый платеж - не позднее 20-го числа первого месяца отчетного периода, согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору.

Перечисление денежных средств осуществляется по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_;  
 КПП \_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_,  
 Банк \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_,  
 КБК \_\_\_\_\_, назначение платежа: за размещение  
 нестационарного Объекта по договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

3.3. Внесенная Участником плата за размещение Объекта не подлежит возврату в случае неразмещения Участником Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной Договором, за каждый день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние, установленных Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 500 рублей за каждый день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

#### 5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.3 Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе Участника, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным



подпунктом 2.1.1 Договора.

5.4. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Участника, Участник обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10% от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.6. Администрация и Участник вправе требовать расторжения Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.7. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» и направляется Участнику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 календарных дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

## 6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия между Сторонами, связанные с исполнением Договора или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 20 календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:

- предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта/ нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскиз, дизайн-проект);
- график платежей по Договору.

## 7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

\_\_\_\_\_

М.П.

Участник:

\_\_\_\_\_

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Договору о размещении  
нестационарного торгового объекта/  
нестационарного объекта по оказанию  
услуг на земельных участках, в  
зданиях, строениях, сооружениях,  
находящихся в собственности  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ТИПОВАЯ ФОРМА  
предложения по внешнему виду нестационарного  
торгового объекта/нестационарного  
объекта по оказанию услуг и прилегающей территории  
(эскиз, дизайн-проект)

Характеристики нестационарного торгового объекта/нестационарного  
объекта по оказанию услуг: место размещения объекта  
\_\_\_\_\_, площадь объекта  
\_\_\_\_\_, период функционирования объекта \_\_\_\_\_,  
специализация объекта \_\_\_\_\_,  
тип объекта \_\_\_\_\_.

Графическая часть (эскиз, дизайн-проект)

\_\_\_\_\_  
(отметка о согласовании данного предложения с управлением архитектуры и  
градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик)

Реквизиты и подписи сторон по договору о размещении  
нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта  
по оказанию услуг на земельных участках, в зданиях, строениях,  
сооружениях, находящихся в муниципальной собственности  
муниципального образования город-курорт Геленджик

Администрация:

Участник:

\_\_\_\_\_  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Договору о размещении  
нестационарного торгового объекта/  
нестационарного объекта по оказанию  
услуг на земельных участках, в  
зданиях, строениях, сооружениях,  
находящихся в собственности  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

Договор №\_\_

Наименование контрагента:

Срок действия договора:

Сумма договора:

№ п/п	Год	Период оплаты	Сумма платежей
1	2	3	4
		I квартал (до 20 января)	
		II квартал (до 20 апреля)	
		III квартал (до 20 июля)	
		IV квартал (до 20 октября)	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Администрация:

Участник:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.