

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел I

ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Раздел II

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений администрации

муниципального образования город-курорт

Геленджик

№ 2231 от 12 октября 2022 года «О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2232 от 12 октября 2022 года «О внесении изменения в пункт 7¹ Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности, утвержденных постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2013 года №1102 (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2022 года №1357)»;

№ 2244 от 13 октября 2022 года «Об утверждении списка победителей ежегодного смотра-конкурса в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» в 2022 году»;

№ 2245 от 14 октября 2022 года «Об утверждении Порядка осуществления инвентаризации озелененных территорий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2247 от 14 октября 2022 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2250 от 14 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 апреля 2020 года №662 «Об организации проектной деятельности в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 декабря 2020 года №2799)»;

№ 2251 от 14 октября 2022 года «О признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2252 от 14 октября 2022 года «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 3 октября 2011 года №2533 «О создании политического консультативного Совета при главе муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2021 года №1563)»;

№ 2254 от 14 октября 2022 года «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, и Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2257 от 17 октября 2022 года «Об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;

№ 2258 от 17 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 мая 2013 года №1199 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года №390)»;

№ 2292 от 17 октября 2022 года «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 2293 от 17 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 октября 2020 года №1995 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 мая 2022 года №1017)»;

№ 2294 от 17 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2016 года №1345 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3063)»;

№ 2301 от 18 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 апреля 2022 года №837 «О создании общественного совета при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля»;

№ 2304 от 18 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 октября 2021 года №2039 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и норм расходов средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в межмуниципальных и региональных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях»;

№ 2305 от 18 октября 2022 года «Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями культуры муниципального образования город-курорт Геленджик для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий».



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2022 года

№ 2231

г. Геленджик

**О признании утратившими силу некоторых муниципальных
правовых актов администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик**

Рассмотрев протест прокурора г.Геленджика от 28 сентября 2022 года №7-02-2022/2660-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 февраля 2021 года №192), в целях приведения правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2022 года №90-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25 августа 2022 года №574), статьями 8, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора г.Геленджика от 28 сентября 2022 года №7-02-2022/2660-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 февраля 2021 года №192).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования»;

2) от 18 мая 2016 года №1545 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования»;

3) от 23 декабря 2019 года №3062 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 мая 2016 года №1545)»;

4) от 9 февраля 2021 года №192 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 марта 2014 года №560 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и представлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3062)».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования

город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2022 года

№ 2232

г. Геленджик

О внесении изменения в пункт 7¹ Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности, утвержденных постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2013 года №1102 (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2022 года №1357)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 28 сентября 2022 года №7-02-2022/2657-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2013 года №1102 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности» (в редакции

постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2022 года №1357), в целях приведения правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2022 года №90-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года №1164), Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2022 года №472 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О внесении изменений в статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» и Федеральный закон «О противодействии коррупции», статьями 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 28 сентября 2022 года №7-02-2022/2657-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2013 года №1102 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2022 года №1357).

2. Пункт 7¹ Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности, утвержденных постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2013 года №1102 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими эти должности» (в редакции постановления администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2022 года №1357), дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, в отношении которого осуществляется проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета этого проверяемого лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) указанного лица направляются лицом, принявшим решение о ее осуществлении, в органы прокуратуры Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление опубликовать в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2022 года

№ 2244

г. Геленджик

**Об утверждении списка победителей ежегодного
смотре-конкурса в номинациях на звания
«Лучший квартал муниципального образования
город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом
муниципального образования город-курорт Геленджик»,
«Дом образцового содержания муниципального образования
город-курорт Геленджик» в 2022 году**

На основании протокола заседания комиссии по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» от 10 августа 2022 года, руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года № 253-ФЗ), постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 мая 2020 года №811 «Об утверждении Положения о ежегодном смотре-конкурсе в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2022 года №1788), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить список победителей ежегодного смотра-конкурса в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» в 2022 году (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Кациди Ю.Г.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 13.10.2022 года № 1310

СПИСОК

победителей ежегодного смотра-конкурса в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» в 2022 году

1. В номинации на звание «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик»:

I место - г. Геленджик, ул. Маячная, ул. Изумрудная, ул. Короленко, ул. Лавровая;

II место - г. Геленджик, с. Кабардинка, ул. Революционная, от дома № 136 до дома № 154;

III место - г. Геленджик, ул. Советская, ул. Орджоникидзе, ул. Черняховского, ул. Свердлова.

2. В номинации на звание «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик»:

I место - г. Геленджик, ул. Туристическая, д. 3 корп. 2;

II место - г. Геленджик, с. Пшада, ул. Красная, д. 18;

III место - г. Геленджик, с. Дивноморское, ул. О. Кошевого, д. 26.

3. В номинации на звание «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик»:

I место - г. Геленджик, с. Виноградное, ул. Ленина, д. 2;

II место - г. Геленджик, ул. Борисовская, д. 29;

III место - г. Геленджик, ул. Грибоедова, 3.

И.А. Кимишкез, начальник управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2245

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка осуществления
инвентаризации озелененных территорий в границах
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года №2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 29 апреля 2022 года №4681-КЗ), методикой инвентаризации городских зеленых насаждений, составленной на основании решения Комиссии Президиума Совета Министров Союза Советских Социалистических Республик по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов от 28 июля 1988 года №5, руководствуясь статьями 8, 16, 33, 65, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок осуществления инвентаризации озелененных территорий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Кимишкез) осуществить инвентаризацию озелененных территорий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик в период с 17 октября 2022 года по 17 октября 2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Кациди Ю.Г.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2245

ПОРЯДОК

осуществления инвентаризации озелененных территорий
в границах муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления инвентаризации озелененных территорий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 года №2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 октября 2020 года № 1952 «Об утверждении Порядка создания и ведения реестра озелененных территорий муниципального образования город-курорт Геленджик» в целях реализации полномочий администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в области организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. В Порядке применяются следующие основные понятия:

1) зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические, экологические и эстетические функции;

2) дерево - многолетнее растение с четко выраженным стволом, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;

3) кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности

почвы и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

4) травяной покров – газон, естественная травяная растительность;

5) охрана зеленых насаждений - система мер, направленных на защиту зеленых насаждений от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, включающая в том числе и борьбу с болезнями и вредителями растений;

6) инвентаризация озелененных территорий – проведение работ по установлению качественных и количественных параметров озелененных территорий, организации учета зеленых насаждений и осуществления контроля за их состоянием;

7) озелененные территории – территории, на которых располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты, территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее

70 % поверхности которых занято зелеными насаждениями;

8) реестр озелененных территорий – перечень озелененных территорий общего пользования, включающий данные учета зеленых насаждений.

1.3. Проведение инвентаризации озелененных территорий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – инвентаризация озелененных территорий) осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – администрация) в соответствии с Порядком.

1.4. Проведение инвентаризации озелененных территорий не осуществляется на:

- земельных участках, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам, а также земельных участках в границах населенных пунктов, отнесенных к территориальным зонам специального назначения, зонам военных объектов, зонам сельскохозяйственного использования, занятых многолетними плодово-ягодными насаждениями всех видов (деревья, кустарники), чайными плантациями, питомниками древесных и кустарниковых растений, виноградниками;

- особо охраняемых природных территориях, за исключением регионального и местного значения, землях лесного фонда, землях сельскохозяйственного назначения.

2. Порядок и сроки проведения инвентаризации озелененных территорий

2.1. Инвентаризация озелененных территорий проводится в целях использования данных учета для составления статистической отчетности, развития зеленого хозяйства, планирования нового строительства, восстановления, реконструкции и эксплуатации ландшафтно-архитектурных объектов в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, установления ответственного лица за их сохранность и состоянием.

2.2. В соответствии с указанными целями инвентаризация озелененных

территорий заключается в:

1) определении общих площадей, занимаемых зелеными насаждениями, и распределения их по категориям, в том числе деревьями, кустарниками, цветниками, газонами, дорожками, строениями, сооружениями, водоемами и прочими категориями;

2) расчете соответствия площади зеленых насаждений в целом и каждой категории требованиям СНиП;

3) установлении количества деревьев и кустарников с определением типа насаждения, породы, возраста растений, диаметра на высоте 1,3 м (для насаждения, деревьев), состояния;

4) установлении наличия и принадлежности стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования ландшафтно-архитектурных объектов (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.);

5) составлении необходимых чертежей, заполнении паспорта, составлении сводных данных о зеленых насаждениях муниципального образования город-курорт Геленджик;

6) своевременной регистрации происшедших изменений учтенных ландшафтно-архитектурных объектов, зеленых насаждений.

2.3. Учету подлежат ландшафтно-архитектурные объекты общего пользования муниципального образования город-курорт Геленджик, на которых располагаются озелененные территории, в том числе расположенные в границах особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения.

2.4. В результате проведения инвентаризации озелененных территорий на каждый ландшафтно-архитектурный объект должны быть составлены следующие материалы:

1) инвентарный план в зависимости от площади объекта (кроме посадок на улицах, план на которые составляется только в масштабе 1:500) (далее – план объекта) рекомендуется составлять в одном из следующих масштабов:

- при площади до 5 га - 1:500;
- при площади от 5 до 25 га - 1:1000 или 1:2000;
- при площади более 25 га - 1:2000 или 1:5000;

2) паспорт ландшафтно-архитектурного объекта (далее – паспорт объекта) по форме согласно приложению 1 к Порядку.

2.5. Учет ландшафтно-архитектурных объектов (далее – объекты учета) проводится управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации с использованием имеющихся геодезических материалов, проектов, чертежей. При отсутствии этих материалов работу по съемке инвентаризируемых объектов выполняет управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.6. Инвентаризация зеленых насаждений проводится не реже чем один раз в 10 лет.

3. Содержание работ по инвентаризации озелененных территорий

3.1. В целях проведения инвентаризации озелененных территорий территория муниципального образования город-курорт Геленджик делится на объекты учета.

Отдельными объектами учета в составе объектов учета являются зеленые насаждения.

3.2. В целях удобства проведения учета инвентаризуемый объект учета разделяется на условные учетные участки, ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации. Учетным участкам присваиваются порядковые номера.

3.3. В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, в паспорте объекта записываются нижеследующие данные в отношении:

1) деревьев, расположенных на проездах, - вид насаждения (рядовая, групповая посадка), номера деревьев, порода, возраст, диаметр, отмечаются подвергающиеся стрижке деревья, состояние;

2) деревьев, расположенных в скверах, садах и на бульварах, - записываются те же данные, что и на проездах, кроме нумерации;

3) деревьев, расположенных на учетных участках парков, лесопарков, - вид насаждений, преобладающий состав пород, сомкнутость насаждений, количество деревьев на 1 гектар площади, средний возраст, состояние;

4) кустарников - вид насаждений (аллейная, групповая, посадка), порода, возраст, количество кустов, протяженность для рядовой (аллейной) посадки, состояние.

Газоны и цветники учитываются по площади (многолетние, цветы, кроме того, учитываются по количеству кустов на учетном участке).

3.4. Состояние зеленых насаждений определяется по следующим признакам:

1) хорошее - растения здоровые с правильной, хорошо развитой кроной, без существенных повреждений; газоны без пролысин и с хорошо развитым травостоем - стриженным или луговым, цветники без увядших растений и их частей;

2) удовлетворительное - растения здоровые, но с неправильно развитой кроной, со значительными, но не угрожающими их жизни ранениями или повреждениями, с дуплами и другими повреждениями; кустарники без сорняков, но с наличием поросли; газоны с небольшими пролысинами, малоухоженным травостоем; цветники с наличием увядших частей растений;

3) неудовлетворительное - древостой с неправильно и слабо развитой кроной, со значительными повреждениями и ранениями, с зараженностью болезнями или вредителями, угрожающими их жизни; кустарники с наличием поросли и отмерших частей, с сорняками; газоны с редким, вымирающим, полным сорняков травостоем; цветники с большими выпадами цветов, увядших растений и их частей.

3.5. На плане объекта учета показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

Нумерация деревьев и отдельно стоящих кустарников производится в пределах каждого учетного участка отдельно.

Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

3.6. На основе откорректированного графического материала с полной

ситуацией и записей, сделанных на плане объекта, составляется инвентарный план объекта учета, на котором необходимо показать:

1) внешние границы ландшафтно-архитектурного объекта с линейными размерами их протяженности;

2) внешнюю ситуацию за границами.

3.7. Особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красной тушью самостоятельными номерами в пределах всего объекта.

3.8. К особо ценным породам деревьев относятся:

1) породы деревьев, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Краснодарского края;

2) деревья, имеющие статус «Памятник природы»;

3) деревья, имеющие культурную и историческую ценность (связанные с именами известных исторических личностей, значимыми историческими событиями);

4) деревья, имеющие редкие физиологические особенности (капы, свилеватости, сросшиеся стволы и т.д.), вследствие чего имеющие большую эстетическую ценность в городском ландшафте;

5) деревья, являющиеся составной частью законченной ландшафтной композиции (например, когда группа деревьев составляет надпись или рисунок, читаемые вследствие особенностей рельефа или с высоты «птичьего полета»);

6) деревья-долгожители.

3.9. Площадь инвентаризуемого объекта учета вычисляется по плану объекта одним из нижеследующих способов:

1) разбивкой на простейшие геометрические фигуры;

2) планиметром;

3) палеткой (небольших по площади контуров);

4) аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%. Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

Заполнение паспорта объекта по всем показателям ведется после выполнения графических и вычислительных работ.

Раздел II паспорта объекта заполняется в следующей последовательности: первыми записываются сведения в отношении деревьев по каждому учетному участку, затем - кустарников.

Сведения о площадях газонов и цветников записываются последними.

3.10. Инвентаризация озелененных территорий в полевых условиях с присвоением инвентарных номеров и отображением границ и номеров учетных участков обеспечивается управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации с привлечением сторонних специализированных организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.11. Количество учетных участков по каждой озелененной территории, а также их качественное состояние отражаются в реестре озелененных

территорий и плане объекта с точным месторасположением, инвентарными номерами зеленых насаждений, а также границами и номерами учетных участков.

3.12. Все полученные данные вносятся в реестр озелененных территорий, ведение которого осуществляет администрация в лице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Реестр озелененных территорий оформляется на бумажном и электронном носителях.

В случае вырубки (уничтожения), высадки и/или пересадке деревьев и кустарников и иных изменений состава озелененных территорий управление жилищно-коммунального хозяйства администрации в течение 5 рабочих дней обеспечивает внесение изменения в реестр озелененных территорий.

3.13. Общий контроль за размещением и ведением реестра озелененных территорий муниципального образования город-курорт Геленджик на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org) осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства администрации.

3.14. Организация мероприятий по охране зеленых насаждений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды, приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15 декабря 1999 года № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года №2695-КЗ «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», Правилами благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденными решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2022 года № 510.

И.А. Кимишкез, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 1
к Порядку осуществления
инвентаризации озелененных
территорий в границах
муниципального образования
город-курорт Геленджик

Паспорт ландшафтно-архитектурного объекта

(название объекта)

находящегося _____

(наименование организации)

город: _____

Раздел I

Общие сведения

N п/п	Наименование объекта контроля	Количество			Примечание
		пло- щадь	м	штук	
1	2	3	4	5	6
1	Длина улицы (проезда)				
1.2	в т.ч. озелененная часть				
2	Средняя ширина проезда				
3	Общая площадь объекта (проезд, сквер, парк, бульвар и т.д.)				
3.1	Под зелеными насаждениями, из них: - под деревьями - под кустарниками - под цветниками - под газонами (без деревьев), в т.ч.; а) обыкновенные б) партерные в) луговые				

1	2	3	4	5	6
3.2	Под замощением, из них: - асфальтовое покрытие - щебеночное, гравийное - плитами - грунтовые улучшенные - грунтовые				
3.3	Под строениями и сооружениями				
3.4	Под водоемами				
3.5	Прочие				

Раздел II
На объекте находятся:

№ п/п	№ по плану	Наименование	Единица измерения	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

деревья, кустарники, цветники, газоны, название ландшафтно-архитектурного объекта _____

№ экспликации	Наименование	Высота, м	Диаметр ствола на высоте 1,3 м, см	Возраст, лет	Количество, шт	Состояние
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

Раздел III

Краткая характеристика
(время закладки, назначение объекта,
его использование, характерные особенности)

Документы, приложенные к настоящему паспорту:

№ п/п	Наименование	Дата составления	Масштаб	Кол-во листов	Примечание
1	1	2	3	4	5
2					
3					

Дата записи	Исполнители			Проверил		Принял	
	должность	фамилия, И.О.	подпись	фамилия, И.О.	подпись	фамилия, И.О.	подпись
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							

И.А. Кимишкез, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 2
к Порядку осуществления
инвентаризации озелененных
территорий в границах
муниципального образования
город-курорт Геленджик

РЕЕСТР
озелененной территории № _____ по состоянию
на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Реестровые показатели	Информация	Примечание
1	Расположение земельного участка, занятого зелеными насаждениями:		
1.1	порядковый номер учетного участка		
1.2	адрес местоположения озелененной территории		
1.3	группа озелененной территории		
2	Площадь земельного участка, кв. м		
3	Целевое назначение земельного участка		
4	Имущественные права на земельный участок		
5	Вид озелененной территории, ее наименование (парк, сад, сквер, бульвар, аллея)		
6	Характеристика зеленых насаждений:		
6.1	количество деревьев, шт.		
6.2	количество кустарников, шт.		
6.3	площадь травянистой растительности, кв. м, ее происхождение (естественное, искусственное)		
6.4	особо ценные породы деревьев, указать какие		
6.5	видовой состав зеленых насаждений от общего числа видов, %		
6.6	средний возраст		
6.7	жизненная форма		
6.8	природоохранный статус		

7	Сведения о выданных порубочных билетах, разрешениях на пересадку		
---	--	--	--

И.А. Кимишкез, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2247

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер
по предупреждению банкротства и восстановлению
платежеспособности муниципальных унитарных
предприятий муниципального образования
город-курорт Геленджик**

В целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в редакции Федерального закона от 28 июня 2022 года №212-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №436-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов

в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года №590), статьями 8, 37, 72, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Рыбалкину М.П.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2247

ПОРЯДОК
предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению

платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - субсидии), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган - управление экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

получатель субсидии - заявитель, в отношении которого администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - администрация) принято решение о предоставлении субсидии и заключивший с администрацией соглашение о предоставлении субсидии;

заявитель - муниципальное унитарное предприятие муниципального образования город-курорт Геленджик, соответствующее требованиям Порядка, подавшее заявку на получение субсидии;

денежное обязательство, обязательные платежи - понятия используются в значении, указанном в Федеральном законе от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

1.3.Целью предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – местный бюджет) является финансовое обеспечение затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4.Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на погашение задолженности по:

денежным обязательствам;

выплате выходных пособий и (или) оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору;

обязательным платежам.

1.5.Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год

и на плановый период, является администрация.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – решение о местном бюджете) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации как получателя средств местного бюджета, на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка.

Субсидии предоставляются в рамках реализации непрограммных мероприятий.

1.6. Право на получение субсидии имеет муниципальное унитарное предприятие муниципального образования город-курорт Геленджик, которое не способно удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены.

1.7. Сведения о субсидии ежегодно размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – финансовое управление) при формировании проекта решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете (проекта решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете).

1.8. Субсидия не может направляться муниципальным унитарным предприятиям на осуществление выплат кредиторам по долговым обязательствам, не связанным с уставной деятельностью предприятия (видами деятельности предприятия, определенными уставом).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора), должен соответствовать следующим требованиям:

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении заявителя не должна быть введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться получателем средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия

иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. В целях получения субсидии заявитель представляет в администрацию следующие документы:

заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее - заявка);

расчет размера субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку;
заверенные заявителем копии учредительных документов;

бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату текущего отчетного периода;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки. Отсутствие данного документа не является причиной отклонения заявки. В случае, если заявитель не представил данный документ, то уполномоченный орган получает его через электронный сервис официального сайта Федеральной налоговой службы;

реестр кредиторской задолженности в разрезе кредиторов на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии, с указанием сроков, в течение которых обязательства не исполнены, величин обязательств, с приложением обосновывающих документов;

реестр дебиторской задолженности в разрезе дебиторов на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии, с указанием текущей задолженности, просроченной задолженности более трех месяцев и безнадежной (нереальной) к взысканию (с приложением подтверждающих документов по тем дебиторам, задолженность которых признана безнадежной (нереальной) к взысканию);

документы, подтверждающие, что финансовое положение заявителя отвечает признакам банкротства, предусмотренным пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26 октября 2002 года №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе копию годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший финансовый год и квартальную (полугодовую) за текущий финансовый год, заверенные подписью руководителя и главного бухгалтера;

график погашения просроченной кредиторской задолженности (с указанием контрагента, в отношении которого планируется погашение задолженности за счет средств субсидии);

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной кредиторской задолженности (договоры, акты сверок взаимных расчетов с организациями - поставщиками товаров, работ (услуг) по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии, требования (претензии) об уплате задолженности,

копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии);

выписки из расчетных счетов получателя субсидии, выданные кредитными организациями на первое число месяца, в котором подана заявка на получение субсидии;

справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее первого числа месяца, в котором подана заявка на получение субсидии;

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную не ранее первого числа месяца, в котором подана заявка на получение субсидии;

план мероприятий по финансовому оздоровлению заявителя, утвержденный руководителем, в котором содержатся конкретные мероприятия, сроки проведения мероприятий, ответственные лица и срок восстановления общей платежеспособности заявителя, согласованный с уполномоченным органом.

Заявка и копии документов должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью, содержать опись с указанием страниц расположения документов.

В случае представления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, направляет документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, в отраслевой (функциональный) орган администрации (далее – отраслевой орган), в ведении которого находится муниципальное унитарное предприятие, на рассмотрение.

Отраслевой орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов от заявителя рассматривает их на соответствие требованиям Порядка.

В случае соответствия представленных документов требованиям Порядка, отраслевой орган согласовывает заявление и направляет документы в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления документов, рассматривает их и подготавливает заключение о возможности или невозможности предоставления субсидии, согласно требованиям Порядка, подписанное заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам экономического развития и имущественных отношений.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям пунктов 1.6 и 2.1 Порядка;
- 2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в

полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной заявителем информации (документов);

4) представление не в полном объеме указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

5) введение в отношении заявителя процедуры банкротства;

6) приостановление деятельности заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрации, как получателю средств местного бюджета на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

2.5. В случае, если заявителю отказано в предоставлении субсидии, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление, подписанное заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам экономического развития и имущественных отношений, с указанием причин отказа, без возврата документов.

2.6. Заявитель вправе устранить обстоятельства, послужившие основанием для отказа, и повторно обратиться в отраслевой орган. Проверка документов, представленных повторно, и принятие решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии осуществляются по правилам, установленным для документов, представленных впервые.

2.7. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных администрации на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, исходя из представленных заявителем документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

Размер субсидии определяется по формуле:

$\text{Собщ} = \sum \text{ПКЗ}_i + \text{ПОП} + \text{ПЗпЗП}$, при этом $\text{Собщ} < \text{КЗ}$, где:

Собщ - общий размер субсидии, рублей;

ПКЗ_i - размер просроченной кредиторской задолженности получателя субсидии, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии (с учетом НДС), рублей;

ОП – сумма просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии, рублей;

ПЗпЗП – сумма просроченной задолженности по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии, рублей;

КЗ – общая сумма кредиторской задолженности согласно бухгалтерскому балансу на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии, рублей.

2.8. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подготовки заключения о

соответствии заявителя и представленных им документов требованиям Порядка, направляет заключение главе муниципального образования город-курорт Геленджик на согласование.

Отраслевой орган в течение 10 рабочих дней, следующих за днем согласования заключения, подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – постановление) о предоставлении субсидии с указанием получателя субсидии и размера субсидии.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня подписания постановления, отраслевой орган готовит проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением.

Получатель субсидии, не заключивший соглашение в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения соглашения.

Соглашением о предоставлении субсидии определяются цели, условия, сроки, объем и порядок перечисления субсидии, условия контроля за целевым использованием субсидии, порядок, условия и обязательства по его исполнению, порядок и форма предоставления отчетов об использовании субсидии.

2.10. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией как получателем бюджетных средств проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.11. В случае уменьшения администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, администрация в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии

соответствующее уведомление, подписанное заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам экономического развития и имущественных отношений, с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение 2 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать администрацию о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается администрацией в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, администрация и получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения администрацией указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается администрацией в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии администрация и получатель субсидии в течение 10 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением.

2.12. Результатами предоставления субсидий являются удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнение обязанности по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены получателем субсидии в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены.

Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в настоящем пункте, устанавливается в соглашении.

2.13. Субсидия перечисляется администрацией с лицевого счета, открытого в финансовом управлении, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии,

не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.14.Субсидия, предоставляемая получателю субсидии, должна быть использована не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

2.15.Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в текущем финансовом году на лицевой счет администрации в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.16. В случае ликвидации или реорганизации заявителя или введения в отношении заявителя процедуры банкротства со дня получения субсидии получатель субсидии обязан возвратить полученные средства в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о начале процедуры ликвидации или реорганизации или введения процедуры банкротства.

2.17.Для целей возврата субсидии, в случае нарушения условий их предоставления, установленных пунктом 4.3, уполномоченный орган в письменном виде направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в местный бюджет (далее - уведомление) с указанием суммы возврата денежных средств.

Возврат субсидии в размере, указанном в уведомлении, в местный бюджет производится получателем субсидии в течение 30 дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов, указанным в уведомлении.

2.18.В случае невозврата полученной субсидии в местный бюджет в срок, установленный пунктом 2.16 Порядка, администрация принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, представляет в уполномоченный орган отчетность, в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым управлением:

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

показатели результативности предоставления субсидии.

3.2.Оценка результата предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней со дня представления отчетности за соответствующий финансовый год, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, с фактически достигнутым показателем этого результата в отчетном финансовом году.

3.3.Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской

Федерации несут ответственность за достоверность представляемой отчетной документации, иных документов.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, подлежит обязательной проверке администрацией, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии применяется мера ответственности - возврат средств субсидии в местный бюджет.

Возврат субсидии в местный бюджет осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 2.16 Порядка.

4.3. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в местный бюджет являются:

1) нарушение получателем субсидии условий, установленных Порядком, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля;

2) недостижение получателем субсидии значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

3) нарушение цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.3 Порядка;

4) представление получателем субсидии недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидии в целях
финансового обеспечения затрат в
рамках мер по предупреждению
банкротства и восстановлению
платежеспособности муниципальных
унитарных предприятий
муниципального образования
город-курорт Геленджик

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения затрат в
рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению
платежеспособности муниципального унитарного предприятия
муниципального образования город-курорт Геленджик

(наименование заявителя)

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

(документ, удостоверяющий полномочия лица, действующего от имени
заявителя)

Вид экономической деятельности _____

Адрес _____

Телефон _____, факс _____, e-mail: _____

Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон) _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Регистрационный номер в ПФР _____

Расчетный счет № _____

в _____,

БИК _____, корреспондентский счет _____

Прошу предоставить на безвозмездной и безвозвратной основе субсидию
в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению
банкротства и восстановлению платежеспособности

(наименование муниципального унитарного предприятия)

а именно: _____

(указывается наименование расходов, на которые необходимо предоставить
субсидию)

в размере _____ руб.(без учета НДС)

Обязуюсь использовать субсидию по целевому назначению,
неиспользованную субсидию (часть ее) вернуть в бюджет муниципального
образования город-курорт Геленджик.

Приложение:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

О результатах рассмотрения прошу уведомить по _____
_____ (e-mail, почтовый адрес).

Руководитель муниципального
унитарного предприятия

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
муниципального унитарного
предприятия

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата
М.П. (при наличии)

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидии в целях
финансового обеспечения затрат в
рамках мер по предупреждению
банкротства и восстановлению
платежеспособности муниципальных
унитарных предприятий
муниципального образования
город-курорт Геленджик

РАСЧЕТ
размера субсидии в целях финансового
обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и
восстановлению платежеспособности муниципальных
унитарных предприятий муниципального образования
город-курорт Геленджик

(наименование муниципального унитарного предприятия)

№ п/п	Наименование кредитора	№ и дата документа (счет-фактура, решение суда, исполнительное производство и т.д.)	Сумма просроченной кредиторской задолженности, рублей (без учета НДС)	Период задолженности
1				
2				
ИТОГО				

Руководитель муниципального
унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
муниципального унитарного
предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П.

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2250

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 16 апреля 2020 года №662 «Об организации проектной
деятельности в администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик» (в редакции постановления
администрации муниципального образования город-курорт
Геленджик от 25 декабря 2020 года №2799)**

В связи с необходимостью уточнения состава муниципального проектного комитета администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 апреля 2020 года №662 «Об организации проектной деятельности в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 декабря 2020 года №2799) следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «исполняющего обязанности первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик А.А. Грачева» заменить словами «первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Рыбалкину М.П.»;

2) приложение 2 изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2250

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 16 апреля 2020 года № 662
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 14.10.2022 года № 2250)

СОСТАВ

муниципального проектного комитета
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик
(далее – Комитет)

Глава муниципального образования город-курорт Геленджик,
председатель Комитета;

первый заместитель главы муниципального образования город-курорт
Геленджик, заместитель председателя Комитета;

начальник управления экономики администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик, секретарь Комитета.

Члены Комитета:

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития курортов и туризма, потребительского рынка и услуг, сельского хозяйства;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам внутренней политики и общим вопросам;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, транспорта, связи и экологии;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам правовых отношений, кадровой работы и архива;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам социального развития, по работе с несовершеннолетними;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями, казачеством, по физической культуре и спорту, по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и информатизации;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам инвестиционного развития, архитектуры, строительства, муниципального земельного контроля и земельных отношений».

А.К. Ананиади, начальник управления экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2251

г. Геленджик

**О признании утратившими силу некоторых
правовых актов администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик**

Рассмотрев письмо директора муниципального унитарного предприятия пассажирского автотранспортного обслуживания муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 августа 2022 года №233, в целях регулирования деятельности муниципального унитарного предприятия пассажирского автотранспортного обслуживания муниципального образования город-курорт Геленджик по предоставлению платных услуг, руководствуясь статьями 7, 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 апреля 2007 года №341 «О порядке согласования и утверждения цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 августа 2012 года №794), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление главы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2009 года №1810 «Об утверждении стоимости платной дополнительной услуги, оказываемой муниципальным унитарным предприятием пассажирского автотранспортного обслуживания муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 июля 2009 года №2 «Об утверждении стоимости платной дополнительной услуги, оказываемой муниципальным унитарным предприятием пассажирского автотранспортного обслуживания муниципального образования город-курорт Геленджик».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой

информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2252

г. Геленджик

**О внесении изменений в приложение 2
к постановлению администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик от 3 октября 2011 года
№2533 «О создании политического консультативного
Совета при главе муниципального образования
город-курорт Геленджик» (в редакции постановления
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик от 9 августа 2021 года №1563)**

В связи с необходимостью изменений персонального состава политического консультативного Совета при главе муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 3 октября 2011 года

№2533 «О создании политического консультативного Совета при главе муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2021 года №1563), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Возложить организационное обеспечение деятельности политического консультативного совета при главе муниципального образования город-курорт Геленджик на управление внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Махортов).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2252
«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 3 октября 2011 года №2533
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 14.10.2022 года № 2252)

СОСТАВ

политического консультативного Совета при главе
муниципального образования город-курорт Геленджик
(далее - Совет)

- | | |
|----------------------------------|---|
| Богодистов
Алексей Алексеевич | - глава муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель Совета; |
| Скорикова
Янина Владимировна | - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя Совета; |
| Махортов
Юрий Андреевич | - начальник управления внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь Совета. |

Члены Совета:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Андрианова
Маргарита Алексеевна | - 1-й секретарь Геленджикского городского отделения Краснодарского краевого отделения политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации» (по согласованию); |
|------------------------------------|---|

- Войтенко
Мария Георгиевна
- председатель Геленджикского городского отделения Регионального отделения политической партии «Справедливая Россия-Патриоты за Правду» (по согласованию);
- Отто
Лилия Владимировна
- председатель Геленджикского местного отделения Российской объединенной демократической партии «Яблоко» (по согласованию);
- Судакова
Елена Александровна
- руководитель исполнительного комитета Геленджикского местного отделения Краснодарского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию);
- Чеботарев
Максим Викторович
- координатор Геленджикского отделения ЛДПР Геленджикской городской организации Краснодарской краевой общественно-политической организации «Либерально демократическая партия России» (по согласованию).»

Я.В. Скорикова, заместитель главы
муниципального образования
город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2022 года

№ 2254

г. Геленджик

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, и Порядка предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

В целях реализации решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №529 «Об установлении мер социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов

правительства Российской Федерации» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года №590), руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение 1).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 сентября 2017 года №3308 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде снижения платы (освобождения от оплаты) за проезд в автомобильном транспорте общего пользования учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, студентам высших и средних специальных учебных заведений дневной формы обучения, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, и Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде снижения платы (освобождения от оплаты) за проезд в автомобильном транспорте общего пользования учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, студентам высших и средних специальных учебных заведений дневной формы обучения, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2020 года №1325 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 сентября 2017 года №3308 «Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде снижения платы (освобождения от оплаты) за проезд в автомобильном транспорте общего пользования учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, студентам высших и средних специальных учебных заведений дневной формы обучения, расположенных на территории муниципального образования город-

курорт Геленджик, и Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде снижения платы (освобождения от оплаты) за проезд в автомобильном транспорте общего пользования учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, студентам высших и средних специальных учебных заведений дневной формы обучения, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Василенко Е.Б.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2254

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок) разработан в целях реализации решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №529 «Об установлении мер социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик».

1.2. Порядок определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по оплате проезда на регулярных муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - автомобильный транспорт общего пользования).

1.3. В целях Порядка используются следующие понятия:

билет длительного пользования - бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, позволяющая осуществлять безналичную оплату и регистрацию проезда в автомобильном транспорте общего пользования, и включающая в себя в электронном виде часть или все обязательные реквизиты билета, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Билет длительного пользования классифицируется по видам:

социальная карта обучающегося;

карта обучающегося;

социальная карта обучающегося – билет длительного пользования, позволяющий осуществлять активацию, регистрацию проезда и безналичную оплату проезда обучающихся с учетом права на бесплатный проезд в автомобильном транспорте общего пользования;

карта обучающегося - билет длительного пользования, позволяющий осуществлять активацию, пополнение, регистрацию проезда и безналичную оплату проезда обучающихся с учетом права на проезд по сниженному на 50% от установленной стоимости тарифу за проезд в автомобильном транспорте общего пользования;

оператор системы - организатор автоматизированной системы учета и оплаты проезда в автомобильном транспорте общего пользования на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

транспортный терминал - специализированное устройство, переносное или стационарно установленное (оборудованный терминал для прохода пассажиров) в транспортном средстве перевозчика, предназначенное для считывания информации, хранящейся в памяти билета длительного пользования и регистрации проезда в транспортном средстве по установленному тарифу;

транспортная система «Электронный проездной» (далее также - система) - совокупность программного обеспечения и технического оборудования, обеспечивающая учет оплаты услуг перевозки пассажиров и багажа автомобильным, городским наземным электрическим транспортом на территории Краснодарского края, предназначенная для информационного и технологического взаимодействия;

обучающиеся - дети, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Геленджик, студенты высших и средних специальных учебных заведений (обучающиеся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

перевозчики - юридические лица (за исключением муниципальных учреждений) или индивидуальные предприниматели, транспортные средства которых подключены к системе на основании договора, заключенного с оператором системы, осуществляющие регулярные пассажирские перевозки по муниципальным городским и муниципальным пригородным маршрутам регулярного сообщения в пределах муниципального образования город-курорт Геленджик и оказывающие услуги по перевозке обучающихся.

1.4. Уполномоченной организацией, осуществляющей изготовление и выдачу билетов длительного пользования и совершающей операции по их активации, пополнению, регистрации проезда является оператор системы.

1.5. Право на приобретение социальной карты обучающегося, предоставляющей право на бесплатный проезд в автомобильном транспорте общего пользования, распространяется на лиц, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, относящихся к следующим категориям граждан:

дети из малообеспеченных семей;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), включая предварительную опеку (попечительство), переданные на воспитание в приемную семью или на патронатное воспитание.

1.6. Право на приобретение карты обучающегося, предоставляющей право на проезд по сниженному на 50% от установленной стоимости тарифу в автомобильном транспорте общего пользования, распространяется на лиц, относящихся к следующим категориям граждан:

обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (за исключением лиц, относящихся к категориям граждан, определенных пунктом 1.5 Порядка);

студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших и средних специальных учебных заведениях, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.7. Билеты длительного пользования являются собственностью оператора системы и предоставляются обучающимся бесплатно.

2. Порядок предоставления меры социальной поддержки

2.1. Выдача социальных карт обучающихся лицам, указанным в абзаце втором пункта 1.5 Порядка, и их подключение к транспортной системе «Электронный проездной» (активации) осуществляется в центрах обслуживания транспортных карт, организованных оператором системы на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на основании:

документа, удостоверяющего личность обучающегося (законного представителя обучающегося);

справки управления социальной защиты населения в городе-курорте Геленджике Краснодарского края (далее - управление социальной защиты населения) об отнесении к категории малообеспеченных семей;

справки с фотографией, выданной учебным заведением обучающегося, подтверждающей факт его обучения в соответствующем учебном заведении (далее – справка учебного заведения).

Ежеквартально между оператором системы и управлением социальной защиты населения производится сверка в целях подтверждения статуса обучающегося малообеспеченной семьи, предоставляющей право на получение

бесплатного проезда с использованием социальной карты.

По итогам сверки управление социальной защиты населения уведомляет оператора системы об обучающихся, утративших право на получение мер социальной поддержки.

Социальная карта таких обучающихся блокируется оператором системы и возврату оператору системы не подлежит.

2.2. Выдача социальных карт обучающихся лицам, указанным в абзаце третьем пункта 1.5 Порядка, и их подключение к транспортной системе «Электронный проездной» (активации) осуществляется в центрах обслуживания транспортных карт, организованных оператором системы на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на основании:

документа, удостоверяющего личность обучающегося (законного представителя обучающегося);

копии правового акта исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления о соответствующем статусе ребенка;

справки учебного заведения.

2.3. Выдача карт обучающихся лицам, указанным в пункте 1.6 Порядка, и их подключение к транспортной системе «Электронный проездной» (активации) осуществляется в центрах обслуживания транспортных карт, организованных оператором системы на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на основании:

документа, удостоверяющего личность обучающегося (законного представителя обучающегося);

справки учебного заведения.

Ежемесячно между оператором системы и управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - управление образования) производится сверка в целях подтверждения статуса обучающегося, предоставляющей право на получение проезда по сниженному на 50% от установленной стоимости тарифу с использованием карты обучающегося.

По итогам сверки управление образования уведомляет оператора системы об обучающихся, утративших право на получение мер социальной поддержки.

Социальная карта таких обучающихся блокируется оператором системы и возврату оператору системы не подлежит.

2.4. Законному представителю обучающегося дополнительно необходимо предоставить свидетельство о рождении лица, имеющего право на предоставление меры социальной поддержки, и документ, подтверждающий родство (права) законного представителя.

2.5. Пополнение карты обучающегося осуществляется с помощью онлайн-сервисов оператора системы через мобильное приложение, либо в центрах обслуживания транспортных карт на произвольную сумму неограниченное количество раз.

2.6. Меры социальной поддержки лицам, указанным в пунктах 1.5 и 1.6 Порядка, предоставляются с 1 января по 30 июня и с 1 сентября по 31 декабря при использовании для регистрации проезда билета длительного

пользования и транспортного терминала, установленного в автомобильном транспорте общего пользования.

Обучающийся при совершении поездки на автомобильном транспорте общего пользования представляет билет длительного пользования кондуктору (водителю) и предъявляет справку учебного заведения.

Лицо, не предъявившее (отказавшееся предъявить) кондуктору (водителю) транспортного средства перевозчика справку учебного заведения, не подлежит обслуживанию в транспортном средстве перевозчика по билету длительного пользования. При проезде в автомобильном транспорте общего пользования в отсутствие справки учебного заведения, лица, указанные в пунктах 1.5 и 1.6 Порядка, оплачивают проезд на общих основаниях.

Контроль за правомерностью использования билетов длительного пользования при регистрации проезда обучающихся возлагается на перевозчика.

2.7. Указанный период активации билета длительного пользования продлевается ежегодно с 1 по 31 августа при обращении лиц, указанных в пунктах 1.5 и 1.6 Порядка, в центрах обслуживания транспортных карт, организованных оператором системы на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, с целью подтверждения права льготного проезда при предъявлении документов, указанных в разделе 2 Порядка для соответствующей категории.

Информация о местонахождении центров обслуживания транспортных карт размещается на официальном сайте оператора системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://etkrasnodar.ru>).

Неизрасходованный баланс карты обучающегося после ее активации переносится на следующий отчетный период.

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 14.10.2022 года № 2254

ПОРЯДОК

предоставления субсидий перевозчикам
в целях возмещения недополученных доходов в связи
с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях, студентов высших и средних
специальных учебных заведений (обучающихся
по очной форме обучения), расположенных на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации» и определяет цель и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - субсидия).

1.2. В целях Порядка используются следующие основные понятия:

автоматизированная система учета и оплаты проезда в пассажирском транспорте общего пользования муниципального образования город Геленджик (далее – система) - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по перевозке пассажиров в пассажирском транспорте общего

пользования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик с использованием микропроцессорных бесконтактных смарт-карт регистрации и оплаты проезда обучающихся, с формированием отчетности о количестве поездок каждой из категорий обучающихся;

оператор системы - организатор автоматизированной системы учета и оплаты проезда в автомобильном транспорте общего пользования на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

обучающиеся – дети, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Геленджик, студенты высших и средних специальных учебных заведений (обучающиеся по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

перевозчики – юридические лица (за исключением муниципальных учреждений) или индивидуальные предприниматели, транспортные средства которых подключены к системе на основании договора, заключенного с оператором системы, осуществляющие регулярные пассажирские перевозки по муниципальным городским и муниципальным пригородным маршрутам регулярного сообщения в пределах муниципального образования город-курорт Геленджик и оказывающие услуги по перевозке обучающихся;

получатели субсидии – перевозчики, в отношении которых управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также – управление) принято решение о предоставлении субсидии, заключившие с управлением соглашение (договор) о предоставлении субсидии;

билет длительного пользования - бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, позволяющая осуществлять безналичную оплату и регистрацию проезда в автомобильном транспорте общего пользования, и включающая в себя в электронном виде часть или все обязательные реквизиты билета, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

социальная карта обучающегося – билет длительного пользования, позволяющий осуществлять активацию, регистрацию проезда и безналичную оплату проезда обучающихся с учетом права на бесплатный проезд в автомобильном транспорте общего пользования;

карта обучающегося - билет длительного пользования, позволяющий осуществлять активацию, пополнение, регистрацию проезда и безналичную оплату проезда обучающихся с учетом права на проезд по сниженному на 50% от установленной стоимости тарифу за проезд в автомобильном транспорте общего пользования.

1.3.Целью предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – местный бюджет) является возмещение недополученных доходов перевозчикам в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Геленджик, студентов высших и средних специальных учебных заведений (обучающихся

по очной форме обучения), расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4. Предоставление субсидии перевозчикам в соответствии с целью, указанной в пункте 1.3 Порядка, осуществляется управлением - главным распорядителем средств местного бюджета, которому, как получателю бюджетных средств, в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.5. Право на получение субсидии имеют перевозчики, имеющие свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, выданное администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.6. Сведения о субсидии ежегодно размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – финансовое управление) при формировании проекта решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете (проекта решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора), должны соответствовать следующим требованиям:

1) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя субсидии не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) не должны получать средства из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.2. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии перевозчик предоставляет в управление заявление о предоставлении субсидии с

указанием суммарного размера субсидии на соответствующий финансовый год, определяемого в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, составленную в произвольной форме, с приложением копий следующих документов:

1) учредительных документов в редакции, действующей на день подачи заявки (для юридических лиц);

2) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления данного документа, управление самостоятельно запрашивает указанный документ в порядке межведомственного взаимодействия);

4) свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, выданное администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик;

5) документа, подтверждающего полномочия представителя перевозчика на подачу заявки о получении субсидии (в случае если заявка подписана уполномоченным лицом перевозчика);

6) согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

7) документ, подтверждающий действующие тарифы перевозчика;

8) расчет размера субсидий на соответствующий финансовый год;

9) договор присоединения перевозчика к транспортной системе «Электронный проездной», заключенный в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации или договор на оказание услуг по внедрению и обеспечению функционирования автоматизированной системы учета и оплаты проезда пассажиров на автомобильном транспорте по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, заключенный на основании Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3. Копии документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и скреплены печатью (при наличии).

2.4. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, оценивает, сопоставляет и проводит их анализ на соответствие требованиям Порядка.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка, управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного пунктом 2.4 Порядка, возвращает документы

перевозчику посредством почтового отправления либо вручает лично под подпись с указанием причин возврата.

2.7. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, перевозчик вправе повторно обратиться в управление для получения субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.8. Размер субсидии определяется управлением с учетом поданной i -ой перевозчиком заявки на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.9. Расчетный размер субсидии, предоставляемой i -му перевозчику (S_i) рассчитывается по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^{10} S_{\text{ско } ij} + \sum_{j=1}^{10} S_{\text{ко } ij}, \text{ где:}$$

j - количество месяцев, в течение которых планируется осуществлять перевозки обучающихся в соответствующем году;

$S_{\text{ско } ij}$ - расчетный размер субсидии, предоставляемой i -му перевозчику на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся, оплачивающих проезд с использованием социальной карты обучающегося, в течение j -го месяца;

$S_{\text{ко } ij}$ - расчетный размер субсидии, предоставляемой i -му перевозчику на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся, оплачивающих проезд с использованием карты обучающегося, в течение j -го месяца.

$$S_{\text{ско } ij} = \sum_{n=1}^m T_{nij} \times K_{\text{ско } ij}, \text{ где:}$$

T_{nij} - тариф i -го перевозчика на перевозку пассажиров по n -му маршруту в j -ом месяце;

$K_{\text{ско } ij}$ - прогнозное количество перевезенных i -ым перевозчиком обучающихся, оплативших проезд с использованием социальной карты обучающегося, в j -ом месяце.

$$S_{\text{ко } ij} = 1/2 * \sum_{n=1}^m T_{nij} \times K_{\text{ко } ij}, \text{ где:}$$

$K_{\text{ко } ij}$ - прогнозное количество перевезенных i -ым перевозчиком обучающихся, оплативших проезд с использованием карты обучающегося, в j -ом месяце.

2.10. До 10-го числа месяца, следующего за отчетным, оператор системы передает в управление отчет о количестве фактически совершенных обучающимися поездок в автомобильном транспорте общего пользования, по каждой серии (в случае, если имеется), вида билета длительного пользования и стоимости одной поездки (тарифе), по форме согласно приложению к Порядку.

Для получения субсидии перевозчик ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление следующие документы:

счета-фактуры;

акты выполненных работ (оказанных услуг);

расчет суммы недополученных доходов за истекший месяц в соответствии с требованиями пункта 2.17 Порядка.

Управление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем представления документов от перевозчика и оператора системы, направляет документы в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образования» (далее – МКУ «ЦБО») на проверку соответствия содержащейся информации.

МКУ «ЦБО» в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов, подготавливает заключение о соответствии либо несоответствии содержащейся информации в документах и направляет его в управление.

Управление в течение 1 рабочего дня со дня представления заключения принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

При обнаружении в представленных документах ошибок, либо недостоверности содержащейся в них информации, управление возвращает документы перевозчику с указанием причин возврата и предложением устранить выявленные недостатки.

В случае, если расчет содержит арифметические ошибки, либо не заверен надлежащим образом подписью руководителя (уполномоченного лица), расчет возвращается перевозчику с указанием причин возврата. После исправления ошибок перевозчик имеет право повторно обратиться в управление за получением субсидии.

2.11. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году и невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным в пункте 2.1 Порядка, перевозчик имеет право на предоставление субсидии в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям, указанным в Порядке.

2.12. В случае выявления оснований для возврата субсидии, установленных пунктом 4.3 Порядка, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) управление в течение 5 рабочих дней направляет требование получателю субсидии о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход местного бюджета;

2) субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования.

2.13. В случае невозврата полученной субсидии в местный бюджет в срок, установленный пунктом 2.11 Порядка, управление принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, а также при необходимости дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются управлением и перевозчиком в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением, в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного пунктом 2.4 Порядка.

2.15. В случае уменьшения управлением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, управление в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение 2 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать управление о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается управлением в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, управление и получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения управлением указанного согласия в порядке, установленном пунктом 2.10 Порядка, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается управлением в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии управление и перевозчик в течение 10 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением.

2.16. В соглашении дополнительно предусматриваются согласие получателя субсидии на осуществление управлением проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами

муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.17. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество перевезенных обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки, на территории муниципального образования город-курорт Геленджик в году предоставления субсидии.

2.18. Субсидия перечисляется перевозчику ежемесячно в размере недополученных доходов перевозчика и рассчитывается как разница между доходами, которые перевозчик получил бы в отчетном месяце от перевозки обучающихся по установленным тарифам без предоставления льгот и доходами полученными перевозчиком в отчетном месяце от перевозки обучающихся либо карту обучающегося.

2.19. Управление не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет перевозчика, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Перевозчик представляет в управление не позднее 31 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчетность в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым управлением:

отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

показатели результативности предоставления субсидии.

3.2. Оценка результата предоставления субсидии осуществляется управлением в течение 20 рабочих дней со дня представления отчетности за соответствующий финансовый год, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, с фактически достигнутым показателем этого результата в отчетном финансовом году.

3.3. Перевозчики и оператор системы в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность представляемой отчетной документации, иных документов.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Соблюдение перевозчиками порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, подлежит обязательной проверке управлением, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии применяется мера ответственности - возврат средств субсидии в местный бюджет.

Возврат субсидии в местный бюджет осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 2.14 Порядка.

4.3. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в местный бюджет являются:

1) нарушение перевозчиком условий, установленных Порядком, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных управлением и органами муниципального финансового контроля;

2) недостижение перевозчиком значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

3) нарушение цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.3 Порядка;

4) представление получателем субсидии недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
перевозчикам
в целях возмещения недополученных
доходов в связи
с оказанием услуг по перевозке
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях,
студентов высших и средних
специальных учебных заведений
(обучающихся
по очной форме обучения),
расположенных на территории
муниципального образования
город-курорт Геленджик

ОТЧЕТ

о количестве фактически совершенных обучающимися поездок
в автомобильном транспорте общего пользования
за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование перевозчика	Наименование (вид) билета длительного пользования					
		Карта учащегося			Социальная карта учащегося		
		Маршрут	Количество поездов	Общая стоимость совершенных поездов	Маршрут	Количество поездов	Общая стоимость совершенных поездов
	Итого	Город			Город		
		Пригород			Пригород		

Подпись руководителя
оператора системы

М.П.

Дата _____

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 года

№ 2257

г. Геленджик

**Об аттестационной комиссии по проведению
квалификационного экзамена для граждан,
претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых
администрацией муниципального образования
город-курорт Геленджик к проведению экспертизы
при осуществлении муниципального контроля в области
охраны и использования особо охраняемых
природных территорий местного значения**

В соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года №2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», статьями 7, 16, 17.1, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), Законом Краснодарского края от 31 декабря 2003 года № 656-КЗ «Об особо охраняемых природных территориях Краснодарского края» (в редакции Закона Краснодарского края от 5 апреля 2022 года №4659-КЗ), статьями 8, 10, 38, 54, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №527 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 августа 2022 года №1792 «Об аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик при осуществлении муниципального контроля»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать аттестационную комиссию по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения, и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Кациди Ю.Г.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.10.2022 года № 2257

СОСТАВ

аттестационной комиссии
по проведению квалификационного экзамена
для граждан, претендующих на получение аттестации
экспертов, привлекаемых администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы
при осуществлении муниципального контроля в области
охраны и использования особо охраняемых
природных территорий местного значения
(далее – аттестационная комиссия)

Кациди
Юрий Григорьевич

- заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель аттестационной комиссии;

Полуничев
Максим Сергеевич

- начальник отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя аттестационной комиссии;

Носачева
Мария Александровна

- главный специалист отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик - секретарь аттестационной комиссии.

Члены комиссии:

Гаевой
Андрей Александрович

- начальник отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Горбунов
Александр Владимирович

- начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

М.С. Полуничев, начальник отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.10.2022 года № 2257

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии
по проведению квалификационного экзамена
для граждан, претендующих на получение
аттестации экспертов, привлекаемых
администрацией муниципального образования
город-курорт Геленджик к проведению
экспертизы при осуществлении муниципального контроля
в области охраны и использования особо охраняемых
природных территорий местного значения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (далее – аттестационная комиссия).

2. Целью создания аттестационной комиссии является проведение квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при

осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения (далее – заявитель).

3. Аттестационная комиссия осуществляет в форме квалификационного экзамена проверку соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик к проведению экспертизы при осуществлении муниципального контроля, установленных постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 августа 2022 года №1792 «Об аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик при осуществлении муниципального контроля» (далее – критерии аттестации).

4. Положение об аттестационной комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

5. Аттестационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется из муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в составе не менее 5 человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря, иных членов аттестационной комиссии.

6. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются должностные лица отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

7. Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;
- принимает решение о дате и времени проведения квалификационного экзамена;
- председательствует на заседаниях аттестационной комиссии;
- организует работу аттестационной комиссии, несет ответственность за организацию деятельности аттестационной комиссии;
- утверждает протоколы заседаний аттестационной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых аттестационной комиссией решений.

8. В отсутствие председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

9. Члены аттестационной комиссии:

- присутствуют на заседаниях аттестационной комиссии;
- участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания аттестационной комиссии;
- подписывают протокол заседания аттестационной комиссии;
- в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания аттестационной комиссии.

10. Секретарь аттестационной комиссии:

- проводит работу по обеспечению деятельности аттестационной комиссии;
- готовит материалы к заседанию аттестационной комиссии и проекты протоколов заседаний аттестационной комиссии;
- уведомляет членов аттестационной комиссии и заявителя о месте, дате и времени квалификационного экзамена;
- осуществляет регистрацию заявителей перед началом квалификационного экзамена;
- осуществляет техническое обеспечение проведения квалификационного экзамена в дистанционном формате;
- обеспечивает направление протоколов заседаний аттестационной комиссии в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик в установленные сроки.

11. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления в аттестационную комиссию постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о допуске заявителя к квалификационному экзамену.

12. Аттестационная комиссия принимает решение о проведении квалификационного экзамена в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о допуске заявителя к квалификационному экзамену, при этом дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 15 рабочих дней со дня поступления соответствующего постановления. О месте, дате, времени заседания аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем аттестационной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

13. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей состава аттестационной комиссии.

14. На основании результатов квалификационного экзамена аттестационная комиссия в день проведения квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

- о соответствии заявителя критериям аттестации;
- о несоответствии заявителя критериям аттестации.

15. Решение о соответствии либо несоответствии заявителя критериям аттестации принимается аттестационной комиссией по каждому заявителю в его отсутствие открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя аттестационной комиссии на заседании аттестационной комиссии является решающим.

16. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания, который в течение 2 рабочих дней направляется в администрацию муниципального образования

город-курорт Геленджик для принятия решения об аттестации либо об отказе в аттестации заявителя.

М.С. Полуничев, начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 года

№ 2258

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 6 мая 2013 года №1199 «О Порядке предоставления меры
социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей,
проживающим на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик» (в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 14 февраля 2017 года №390)**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 10 августа 2022 года №7-02-2022/2109-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 мая 2013 года №1199 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года №390), в соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от

14 июля 2022 года №253-ФЗ), статьями 8, 11, 37, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 10 августа 2022 года №7-02-2022/2109-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 мая 2013 года №1199 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года №390).

2. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 мая 2013 года №1199 «О Порядке предоставления меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2017 года №390) следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «И.Н. Харольскую» заменить словами «Василенко Е.Б.»;

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.10.2022 года № 2258

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 6 мая 2013 года №1199
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 17.10.2022 года № 2258)

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки гражданам,
имеющим трех и более детей, проживающим на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок), устанавливает условия и порядок предоставления меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости за подключение объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке, предоставленном в соответствии с Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 года №3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», к сетям водоснабжения и (или) водоотведения (далее - мера социальной поддержки).

1.2. Основанием для принятия Порядка является решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 января 2013 года №868 «Об установлении меры социальной поддержки гражданам, имеющим трех и более детей, проживающим на территории муниципального образования город-курорт Геленджик».

1.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - местный

бюджет).

1.4. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление меры социальной поддержки на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - администрация).

2. Условия предоставления меры социальной поддержки

2.1. Право на предоставление меры социальной поддержки при соблюдении условий, установленных Порядком, имеют граждане (один из родителей), имеющие трех и более детей, которым предоставлен земельный участок на территории муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 года №3085-КЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

2.2. Мера социальной поддержки предоставляется в размере 50 процентов от фактически понесенных расходов за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и (или) водоотведения, исходя из размера платы за подключение, рассчитанного в установленном порядке, за один кубический метр в сутки максимального водопотребления и (или) водоотведения.

Расчет суммы частичной компенсации стоимости за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и (или) водоотведения, подлежащей возмещению, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» (далее - МКУ «ЦБОМС») на основании документов, установленных пунктом 3.1 Порядка.

2.3. Мера социальной поддержки предоставляется независимо от других предоставляемых мер социальной поддержки.

2.4. Мера социальной поддержки предоставляется единовременно.

3. Порядок предоставления меры социальной поддержки

3.1. Для предоставления меры социальной поддержки лицо, относящееся к категории, указанной в пункте 2.1 Порядка, представляет в МКУ «ЦБОМС» следующие документы:

- 1) заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Геленджик о предоставлении меры социальной поддержки;
- 2) копию паспорта;
- 3) копию документа, подтверждающего фактически понесенные расходы за подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и

(или) водоотведения;

4) копию договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

5) копию договора уступки прав требования и перевода долга по договорам о подключении (технологическом присоединении) (при наличии);

6) копию акта выполненных работ о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

7) реквизиты банковского счета получателя.

3.2. МКУ «ЦБОМС» проверяет полноту и достоверность представленных документов.

В случае представления документов не в полном объеме либо их недостоверности МКУ «ЦБОМС» в течение 3 рабочих дней возвращает документы заявителю с указанием причин возврата и предложением устранить выявленные несоответствия.

3.3. В случае представления в МКУ «ЦБОМС» документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, в полном объеме и их достоверности предоставление меры социальной поддержки лицу, относящемуся к категории, указанной в пункте 2.1 Порядка, осуществляется в течение 30 дней путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации, открытого в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, на счет заявителя.

В случае отсутствия либо недостаточности лимитов бюджетных обязательств на указанные цели возмещение расходов производится в течение 30 дней со дня доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств до администрации в установленном порядке. »

Е.К. Параскева, начальник финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 года

№ 2292

г. Геленджик

**О квалификационных требованиях
к специальности и направлению подготовки
по должностям муниципальной службы
в администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 22 сентября 2022 года №7-02-2022/2568 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 ««О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьями 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 26 мая 2021 года №152-ФЗ), статьей 7 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 22 июля 2021 года №4509-КЗ), Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года №2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 6 марта 2018 года №3746-КЗ), приказом министерства финансов Российской Федерации от 19 декабря 2019 года № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования», статьями 32, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 22 сентября 2022 года №7-02-2022/2568 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 ««О

квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик».

2. Утвердить квалификационные требования к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (приложения 1).

3. Утвердить квалификационные требования к специальности и направлению подготовки руководителей муниципальной службы отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик наделенных правами юридического лица (приложение 2).

4. Начальникам отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, наделенных правами юридического лица, привести в соответствие квалификационные требования к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в соответствующих отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, с учетом поставленных перед ними задач и возложенных функций.

5. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) от 8 декабря 2020 года №2617 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик»;

3) от 22 декабря 2020 года №2763 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 8 декабря 2020 года №2617)»;

4) от 17 августа 2021 года №1626 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 декабря 2020 года №2763)»;

5) от 10 декабря 2021 года №2616 «О внесении изменений в квалификационные требования к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденные постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 августа 2021 года №1626)»;

6) от 15 марта 2022 года №594 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 декабря 2021 года №2616)»;

7) от 23 мая 2022 года №1076 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507 «О квалификационных требованиях к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 15 марта 2022 года №594)»;

8) от 20 июля 2022 года №1637 «О внесении изменений в квалификационные требования к специальности и направлению подготовки по должностям муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик», утвержденные постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2020 года №507» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 мая 2022 года №1076)».

6. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Мельникова А.С.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.10.2022 года №2292

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к специальности и направлению подготовки по должностям
муниципальной службы в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик	Группа должностей	Квалификационные требования	
			к направлению подготовки и специальности (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности)	к уровню профессионального образования (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности)
1	2	3	4	5
1	Первый заместитель главы муниципального образования, заместитель главы муниципального образования	высшая	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика труда	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист

1	2	3	4	5
			маркетинг	маркетолог
			коммерция (торговое дело)	магистр, специалист по коммерции
			менеджмент	магистр, менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер, инженер-экономист
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			философия	магистр, философ, преподаватель
			политология	политолог
			психология	психолог, преподаватель психологии
			история	магистр, историк, преподаватель истории
			юриспруденция	магистр,

1	2	3	4	5
				юрист
			журналистика	журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			филология	филолог, преподаватель
			социальная работа	специалист по социальной работе
			социология	социолог, преподаватель социологии
			конфликтология	магистр
			естественно-научное образование	магистр
			химия	учитель химии
			биология	учитель биологии
			география	учитель географии
			физико-математическое образование	магистр, математик, физик
			математика	учитель математики
			информатика	магистр, учитель информатики

1	2	3	4	5
			физика	учитель физики
			филологическое образование	магистр, филолог
			русский язык и литература	учитель русского языка и литературы
			правовое обеспечение	магистр, юрист
			иностраный язык	учитель иностранного языка
			педагогика	магистр, преподаватель
			дошкольная педагогика и психология	преподаватель дошкольной педагогики и психологии
			педагогика и психология	магистр, педагог-психолог
			работа с детьми дошкольного и младшего школьного возраста	магистр педагог-психолог
			педагогика и методика дошкольного образования	организатор-методист дошкольного образования
			лечебное дело	врач
			педиатрия	врач
стоматология	врач			

1	2	3	4	5
			социально-культурная деятельность	магистр, менеджер социально-культурной деятельности, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			агрономия	магистр, ученый агроном
			агроинженерия	магистр, инженер
			механизация сельского хозяйства	техник-механик, инженер
			технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	технолог сельскохозяйственного производства
			землеустройство и кадастры	инженер
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
			теплоэнергетика	магистр, инженер-теплоэнергетик
			промышленная теплоэнергетика	инженер
			энергетика теплотехнологий	инженер
			энергообеспечение предприятий	инженер

1	2	3	4	5
			электроэнергетика	магистр
			электроснабжение	инженер
			электротехника, электромеханика и электротехнологии	магистр
			электромеханика	инженер
			электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений	инженер
			строительство	магистр
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			городское строительство и хозяйство	инженер
			строительство автомобильных дорог и аэродромов	инженер
			теплогазоснабжение и вентиляция	инженер
			водоснабжение и водоотведение	инженер
			безопасность жизнедеятельности в техносфере	инженер
			безопасность технологических процессов и производств	инженер
			защита в чрезвычайных ситуациях	инженер
			механизация сельского хозяйства	инженер-механик

1	2	3	4	5
			защита окружающей среды	магистр, инженер-эколог
			охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов	инженер-эколог
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	инженер-экономист
			командная, многоканальной радиорелейной связи	инженер по эксплуатации средств радиорелейной и тропосферной связи
			военное образование	
2	Помощник главы муниципального образования	ведущая	экономика	бакалавр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			маркетинг	маркетолог
			коммерция (торговое дело)	бакалавр, специалист по коммерции
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер,

1	2	3	4	5
				специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			политология	бакалавр, политолог
			психология	психолог, педагог-психолог
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			журналистика	журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			правовое обеспечение	бакалавр, юрист
			социальная работа	бакалавр, специалист по социальной работе
			социология	бакалавр
			конфликтология	бакалавр
социально-культурная деятельность	бакалавр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель			

1	2	3	4	5
			филология	магистр, филолог, преподаватель
			механизация сельского хозяйства	инженер
			землеустройство и кадастры	бакалавр, инженер землеустройства
			земельный кадастр	инженер
			теплоэнергетика	бакалавр, инженер-теплоэнергетик
			строительство	бакалавр, инженер
			промышленное и гражданское строительство	бакалавр, инженер
			теплогазоснабжение и вентиляция	инженер
			водоснабжение и водоотведение	инженер
			конструирование и производство радио-аппаратуры	инженер-конструктор-технолог радиоаппаратуры
3	Начальник управления делами, заместитель начальника управления делами	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист

1	2	3	4	5
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	магистр, юрист
			история	магистр, историк, преподаватель истории
			филология	магистр, филолог, преподаватель
			педагогика и методика начального обучения	учитель начальных классов

1	2	3	4	5
			русский язык и литература	филолог, учитель русского языка и литературы средней школы
4	Главный специалист управления делами	ведущая	педагогика	бакалавр
			педагогика и психология	педагог-психолог
			русский язык и литература	филолог, учитель русского языка и литературы средней школы
			педагогика и методика начального обучения	учитель начальных классов
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			финансы и кредит	экономист
			финансы, денежное обращение и кредит	экономист-финансист
			юриспруденция	бакалавр, юрист
			управление персоналом	менеджер

1	2	3	4	5
5	Ведущий специалист управления делами	старшая	педагогика	бакалавр, учитель начальных классов
			педагогика и психология	педагог-психолог
			юриспруденция	бакалавр, юрист
			право и организация социального обеспечения	юрист
			русский язык и литература	филолог, преподаватель, учитель русского языка и литературы
			педагогика и методика начального обучения	учитель начальных классов
			менеджмент	бакалавр, финансист
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			экономика и бухгалтерский учет	бухгалтер
налоги и налогообложение	экономист – специалист по			

1	2	3	4	5
				налогообложению
			экономическая безопасность	экономист
			экономика	бакалавр, экономист
			социальная работа	специалист по социальной работе
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель
			управление персоналом	менеджер
			инженер-строитель	специалист
6	Начальник отдела писем и приема граждан	главная	юриспруденция	магистр, юрист
			экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			мировая экономика	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному

1	2	3	4	5
				и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			документоведение и архивоведение	магистр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			политология	политолог
			филология	преподаватель филологии
			социальная работа	магистр, специалист по социальной работе
			социология	магистр, социолог, преподаватель социологии
			социально-экономическое образование	магистр
			юриспруденция	юрист, магистр, учитель права
			правоохранительная деятельность	юрист

1	2	3	4	5
			информационные технологии	магистр, инженер
			прикладная математика и информатика	магистр математик, системный программист
			математическое обеспечение и администрирование информационных систем	математик-программист
			прикладная информатика (по областям)	магистр, информатик с указанием области
			информационные системы	магистр, техник по информационным системам
			информационные системы и технологии	инженер
			математика, компьютерные науки	магистр
7	Главный специалист отдела писем и приема граждан	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент	менеджер,

1	2	3	4	5
				бакалавр
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на пред- приятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			политология	бакалавр, политолог
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель филологии
			социальная работа	бакалавр, специалист по социальной работе
			социология	бакалавр, социолог

1	2	3	4	5
			преподаватель новогреческого и английского языков	филолог
8	Ведущий специалист отдела писем и приема граждан	старшая	юриспруденция	юрист, бакалавр,
			экономика	экономист, бакалавр
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			менеджмент	менеджер, бакалавр
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед

1	2	3	4	5
			политология	бакалавр, политолог
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель филологии
			социальная работа	бакалавр, специалист по социальной работе
			социология	бакалавр, социолог
			преподаватель новогреческого и английского языков	филолог
9	Начальник отдела кадров	главная	экономика	магистр
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист – менеджер
			менеджмент	магистр
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист,
			право и организация социального обеспечения	юрист
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист,

1	2	3	4	5
				менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			документоведение и архивоведение	магистр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			библиотечно-информационные ресурсы	магистр, библиотекарь
			управление персоналом	менеджер
			библиотечно-информационная деятельность	библиотекарь-библиограф, преподаватель, референт-аналитик информа- ционных ресурсов, менеджер информационных ресурсов
10	Главный специалист отдела кадров	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист – менеджер
			менеджмент	бакалавр,

1	2	3	4	5
				менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			право и организация социального обеспечения	юрист
11	Ведущий специалист отдела кадров	старшая	менеджмент	менеджер, бакалавр
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр, юрист-менеджер-бухгалтер
			правоведение	юрист
			право и организация социального обеспечения	юрист
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документационному обеспечению управления и архивоведения
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист
			библиотечно-информационные ресурсы	бакалавр, специалист библиотечно-информационных ресурсов
			библиотечно-информационная	библиотекарь-библиограф,

1	2	3	4	5
			деятельность	преподаватель, референт-аналитик информационных ресурсов, менеджер информационных ресурсов
			экономика	бакалавр, экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
12	Начальник архивного отдела	главная	юриспруденция	юрист, магистр
			история	магистр, историк, преподаватель истории
			историко-архивоведение	историк-архивист
			документоведение и архивоведение	магистр, специалист по документоведению и архивоведению
			менеджмент	магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			экономика	магистр экономики
			библиотечно-информационные ресурсы	магистр
			библиотечно-информационная деятельность	библиотекарь-библиограф, преподаватель, референт-аналитик информационных ресурсов, менеджер информационных ресурсов
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист, документовед
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			мировая экономика	экономист
13	Главный специалист архивного отдела	ведущая	юриспруденция	юрист
			история	бакалавр, магистр, историк, преподаватель истории
			историко-архивоведение	историк-архивист
			документоведение и архивоведение	бакалавр,

1	2	3	4	5
				специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			библиотечно-информационная деятельность	библиотекарь-библиограф, преподаватель, референт-аналитик информационных ресурсов, менеджер информационных ресурсов
			документационное обеспечение управления и архивоведение	бакалавр, специалист по документационному обеспечению управления, архивист
			управление персоналом	менеджер
			экономика и управление по	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			предприятиям (по отраслям)	
			библиотечно-информационные ресурсы	бакалавр, библиотекарь
14	Ведущий специалист архивного отдела	старшая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			история	историк, бакалавр, преподаватель истории
			историко-архивоведение	историк-архивист
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документационному обеспечению управления, архивист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			экономика, бухгалтерский учет и контроль	экономист-юрист
			правоохранительная деятельность	юрист
			социальная работа	бакалавр, специалист по социальной работе
15	Начальник управления муниципального земельного контроля, заместитель начальника управления муниципального земельного контроля	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер,

1	2	3	4	5
				специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоохранительная деятельность	магистр, юрист
			землеустройство и кадастры	магистр, инженер
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
			строительство	магистр
			промышленное и гражданское строительство	инженер
16	Главный специалист управления муниципального земельного контроля	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист

1	2	3	4	5
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр,
			строительство	бакалавр
			правовое обеспечение	юрист
			управление персоналом	менеджер
промышленное и гражданское строительство	инженер			
17	Ведущий специалист управления муниципального земельного контроля	старшая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист

1	2	3	4	5
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			экономика и бухгалтерский учет	бухгалтер
			земельно-имущественные отношения	специалист по земельно- имущественным отношениям
			сервис транспортных и технологических машин и оборудования (по отраслям)	инженер
			управление персоналом	менеджер
			правовое обеспечение	юрист

1	2	3	4	5
			правоохранительная деятельность	юрист
18	Начальник управления экономики, заместитель начальника управления экономики	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			налоги и налогообложение	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			маркетинг	маркетолог
			математические методы в экономике	экономист-математик
			менеджмент	магистр менеджмента
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер

1	2	3	4	5
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			информационный менеджмент	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			статистика	экономист, магистр
			налог и налогообложение	специалист по налогообложению
			бизнес-информатика	магистр
			прикладная информатика	магистр
			товароведение непродовольственных товаров	товаровед
			прикладная информатика (по областям)	информатик (с указанием области)
19	Главный специалист управления экономики	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист

1	2	3	4	5
			маркетинг	маркетолог
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр,
			политология	бакалавр, политолог
20	Ведущий специалист управления экономики	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	бакалавр, экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			национальная экономика	экономист

1	2	3	4	5
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет	бухгалтер
			управление персоналом	менеджер
			маркетинг	маркетолог
			маркетинг (по отраслям)	маркетолог
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правовое обеспечение	юрист
			правоведение	юрист

1	2	3	4	5
			информатика и вычислительная техника	бакалавр, специалист программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем
			программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	инженер, техник, старший техник
21	Начальник отдела развития предпринимательства управления экономики	ведущая	экономика	магистр, экономика
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			переводчик в сфере профессиональной	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			коммуникации	
			управление персоналом	менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр,
22	Ведущий специалист отдела развития предпринимательства управления экономики	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер

1	2	3	4	5
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
23	Начальник отдела по мобилизационной работе	главная	юриспруденция	юрист магистр
			менеджмент	менеджер, магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			экономика	магистр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			управление персоналом	менеджер
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
24	Главный специалист отдела по мобилизационной работе	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			менеджмент	бакалавр, менеджер

1	2	3	4	5
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			управление персонала	менеджер
			конструирование и производство радиоаппаратуры	инженер-конструктор-технолог радиоаппаратуры
			экономика и управление (по отраслям)	экономист-организатор
25	Начальник правового управления, заместитель начальника правового управления	главная	юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
26	Главный специалист правового	ведущая	юриспруденция	юрист,

1	2	3	4	5
	управления			бакалавр
			правовое обеспечение национальной безопасности	бакалавр, юрист
			правоведение	юрист, бакалавр
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
27	Ведущий специалист правового управления	старшая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			правовое обеспечение национальной безопасности	бакалавр, юрист
			гражданский процесс, арбитражный процесс	бакалавр, юрист
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
28	Начальник отдела по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр

1	2	3	4	5
	помещениях правового управления		правоведение	юрист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
29	Главный специалист отдела по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях правового управления	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			правовое обеспечение национальной безопасности	бакалавр, юрист
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
30	Ведущий специалист отдела по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях правового управления	старшая	юриспруденция	юрист бакалавр
			правоведение	юрист
			правовое обеспечение национальной	бакалавр,

1	2	3	4	5
			безопасности	юрист
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
31	Начальник отдела судебной защиты правового управления	главная	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			правовое обеспечение национальной безопасности	бакалавр, юрист
			гражданский процесс, арбитражный процесс	бакалавр, юрист
32	Главный специалист отдела судебной защиты правового управления	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			правовое обеспечение национальной безопасности	бакалавр, юрист
			гражданский процесс, арбитражный процесс	бакалавр, юрист
33	Ведущий специалист отдела судебной защиты правового управления	старшая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			правовое обеспечение национальной	бакалавр,

1	2	3	4	5
			безопасности	юрист
			гражданский процесс, арбитражный процесс	бакалавр, юрист
34	Начальник отдела информатизации	главная	экономика	магистр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			математика	математик, магистр
			математика. Прикладная математика	магистр, инженер-математик

1	2	3	4	5
			математика. Компьютерные науки	магистр
			информационные технологии	магистр
			прикладная математика и информатика	магистр, математик, системный программист
			математическое обеспечение и администрирование информационных систем прикладная математика и физика	магистр математик-программист
			прикладная математика и физика	магистр
			физика	физик, магистр
			информационная безопасность	техник, старший техник
			компьютерная безопасность	математик
			организация и технология защиты информации	специалист по защите информации
			комплексная защита объектов информатизации	специалист по защите информации
			комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	специалист по защите информации
			информационная безопасность телекоммуникационных систем	специалист по защите информации
			проектирование и технология электрон-	магистр

1	2	3	4	5
			ных средств	
			проектирование и технология радиоэлектронных средств	инженер
			автоматизированные системы управления	инженер-системотехник
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			управление и информатика в технических системах	инженер
			разработка защищенных телекоммуникационных систем	магистр, инженер
			безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере	магистр, инженер, специалист по защите информатизации
			информационная безопасность автоматизированных систем	магистр, инженер
35	Главный специалист отдела информатизации	ведущая	государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			математика	математик, бакалавр
			математика прикладная математика	бакалавр,

1	2	3	4	5
				инженер-математик
			математика, компьютерные науки	бакалавр
			информационные технологии	бакалавр
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			прикладная математика и информатика	бакалавр, математик, системный программист
			математическое обеспечение и администрирование информационных систем	математик-программист
			прикладные математика и физика	бакалавр
			физика	физик, бакалавр
			компьютерная безопасность	математик
			организация и технология защиты информации	специалист по защите информации
			комплексная защита объектов	специалист по защите
			комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	специалист по защите информации
			информационная безопасность телекоммуникационных систем	специалист по защите информации
			проектирование и технология электронных средств	бакалавр, инженер

1	2	3	4	5
			проектирование и технология радио-электронных средств	инженер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			разработка защищенных телекоммуникационных систем	магистр, инженер
			безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере	магистр, инженер, специалист по защите информатизации
			информационная безопасность автоматизированных систем	магистр, инженер
36	Начальник отдела по муниципальным закупкам, заместитель начальника отдела по муниципальным закупкам	главная	экономика	магистр экономика
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика труда	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	магистр
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
37	Главный специалист отдела по муниципальным закупкам	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика труда	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению

1	2	3	4	5
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
38	Начальник отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством, заместитель начальника отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством	главная	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоохранительная деятельность	юрист
			политология	политолог, магистр
39	Главный специалист отдела по работе с	ведущая	экономика	бакалавр,

1	2	3	4	5
	правоохранительными органами, воен-нослужащими, общественными объеди-нениями и казачеством			экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоохранительная деятельность	юрист
политология	бакалавр, политолог			
40	Начальник отдела по делам семьи и детства	главная	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист

1	2	3	4	5
			менеджмент	магистр менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			специальности по направлению «педагогика»	методист, учитель по соответствующему направлению
			география	преподаватель географии
41	Главный специалист отдела по делам семьи и детства	ведущая	менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			специальности по направлению «педагогика»	учитель по соответствующему направлению
42	Ведущий специалист отдела по делам семьи и детства	старшая	менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			социально-культурная деятельность	бакалавр, менеджер, технолог, постановщик культурно-досуго-

1	2	3	4	5
				вых программ
			социальная работа	специалист, бакалавр
			специальности по направлению «педагогика»	учитель по соответствующему направлению, методист
			филология	филолог, бакалавр, преподаватель новогреческого и английского языков
			педагогика и методика начального образования	учитель начальных классов
			биология и химия	учитель биологии и химии
			педагогика и психология (дошкольная)	преподаватель дошкольной педагогики и психологии, методист дошкольного образования
			культурология	бакалавр
43	Специалист I категории отдела по делам семьи и детства	младшая	юриспруденция	юрист бакалавр
			правоведение	юрист
			специальности по направлению «педагогика»	методист, учитель по соответствующему направлению, учитель начальных классов
			менеджмент	менеджер,

1	2	3	4	5
				бакалавр
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			экономика, бухгалтерский учет и контроль	экономист-юрист
			управление персоналом	менеджер
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			социально-культурная деятельность	менеджер, бакалавр, технолог, преподаватель, постановщик культурно-досуго- вых программ
			социальная работа	специалист, бакалавр
			филология	филолог, бакалавр, преподаватель филологии

1	2	3	4	5
			педагогика и методика начального образования	учитель начальных классов
44	Начальник отдела по взаимодействию со средствами массовой информации	главная	юриспруденция	юрист, магистр
			политология	магистр, политолог
			история	магистр, историк, преподаватель истории
			журналистика	магистр, журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			менеджмент	магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			управление персоналом	менеджер

1	2	3	4	5
			филология	учитель русского языка и литературы
45	Главный специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации	ведущая	юриспруденция	юрист, бакалавр
			политология	бакалавр, политолог
			история	бакалавр, историк, преподаватель истории
			журналистика	бакалавр, журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент организации	менеджер
			экономика	бакалавр,

1	2	3	4	5
				экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			иностраннный язык	учитель иностранного языка
			управление персоналом	менеджер
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель
			теория и методика преподавания иностраннных языков и культур	лингвист, преподаватель
			международные отношения	бакалавр, специалист в области международных отношений
46	Начальник управления потребительского рынка и услуг, заместитель начальника управления потребительского рынка и услуг	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			коммерция (по отраслям)	магистр, специалист коммерции
			коммерция (торговое дело)	магистр, специалист коммерции
			товароведение	товаровед-эксперт

1	2	3	4	5
			товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)	товаровед-эксперт
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			технология продуктов питания	магистр
			производство продуктов питания из растительного сырья	инженер
			технология хранения и переработки зерна	инженер
			технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	инженер
			технология сахаристых продуктов	инженер
			технология бродильных производств и виноделие	инженер
технология сырья и продуктов	инженер			

1	2	3	4	5
			животного происхождения	
			технология мяса и мясных продуктов	инженер
			технология рыбы и рыбных продуктов	инженер
			технология молока и молочных продуктов	инженер
			технология жиров	инженер
			технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов	инженер
			технология продовольственных продуктов специального назначения и общественного питания	инженер
			технология продуктов общественного питания	инженер
			технология продукции общественного питания	инженер
			технология консервов и пищеконцентратов	инженер
			технология детского и функционального питания	инженер
			технология и проектирование текстильных изделий	магистр, инженер
			технология текстильных изделий	инженер
			технология и конструирование изделий	инженер

1	2	3	4	5
			легкой промышленности	
			технология швейных изделий	инженер
			технология изделий из кожи	инженер
			бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности	экономист
			управление персоналом	менеджер
			товароведение продовольственных продуктов	товаровед
47	Главный специалист управления потребительского рынка и услуг	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			коммерция	бакалавр
			коммерция (торговое дело)	специалист коммерции
			товароведение	инженер
			товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)	товаровед-эксперт
			менеджмент	бакалавр, менеджер

1	2	3	4	5
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			технология продуктов питания	бакалавр, технолог
			производство продуктов питания из растительного сырья	инженер
			технология хранения и переработки зерна	инженер
			технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	инженер
			технология сахаристых продуктов	инженер
			технология бродильных производств и виноделие	инженер
			технология сырья и продуктов животного происхождения	инженер
			технология мяса и мясных продуктов	инженер
технология рыбы и рыбных продуктов	инженер			

1	2	3	4	5
			технология молока и молочных продуктов	инженер
			технология жиров	инженер
			технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов	инженер
			технология продовольственных продуктов специального назначения и общественного питания	инженер
			технология продуктов общественного питания	инженер
			технология продукции общественного питания	инженер
			технология консервов и пищевых концентратов	инженер
			технология детского и функционального питания	инженер
			технология и проектирование текстильных изделий	бакалавр
			технология текстильных изделий	инженер
			технология и конструирование изделий легкой промышленности	инженер
			технология швейных изделий	инженер
			технология изделий из кожи	инженер
			технология художественной обработки	инженер

1	2	3	4	5
			металлов	
			технология обработки драгоценных камней и металлов	инженер
			управление персоналом	менеджер
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
48	Ведущий специалист управления потребительского рынка и услуг	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			экономика труда	экономист
			национальная экономика	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			коммерция (торговое дело)	специалист коммерции
			коммерция (по отраслям)	бакалавр, коммерсант
			товароведение	товаровед-эксперт
			товароведение и экспертиза товаров (по областям применения)	товаровед-эксперт
			товароведение (по группам однородных	товаровед

1	2	3	4	5
			товаров)	
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			технология продуктов питания	бакалавр, технолог общественного питания
			производство продуктов питания из растительного сырья	инженер, техник
			технология хранения и переработки зерна	инженер, техник, старший техник
			технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	инженер, техник, старший техник
			технология сахаристых продуктов	инженер,

1	2	3	4	5
				техник, старший техник
			технология бродильных производств и виноделие	инженер, техник, старший техник
			технология сырья и продуктов животного происхождения	инженер, техник
			технология мяса и мясных продуктов	инженер, техник, старший техник
			технология рыбы и рыбных продуктов	инженер, техник, старший техник
			технология молока и молочных продуктов	инженер, техник, старший техник
			технология жиров	инженер, техник
			технология жиров, эфирных масел и парфюмерно-косметических продуктов	инженер
			технология жиров и жирозаменителей	техник, старший техник
			технология продовольственных продуктов специального назначения и общественного питания	инженер, техник,

1	2	3	4	5
			технология производства общественного питания	инженер, технолог, старший технолог
			технология консервов и пищевых концентратов	инженер, техник, старший техник
			технология детского и функционального питания	инженер
			технология и проектирование текстильных изделий	бакалавр, техник
			технология текстильных изделий	инженер, техник, старший техник
			технология и конструирование изделий легкой промышленности	инженер, техник
			технология швейных изделий	инженер, техник, старший техник
			технология кожи и меха	инженер, техник, старший техник
			технология изделий из кожи	инженер, техник, старший техник
			производство меховых и овчинно-шубных изделий	техник, старший техник

1	2	3	4	5
			технология художественной обработки металлов	инженер
			технология обработки драгоценных камней и металлов	инженер
			экспертиза качества потребительских товаров	эксперт, инженер
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			управление персоналом	менеджер
49	Начальник отдела промышленности, транспорта, связи и экологии	главная	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			прикладная информатика в экономике	информатик-экономист
			менеджмент	менеджер, магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			предприятия (по отраслям)	
			управление персоналом	менеджер
			организация и безопасность движения	инженер путей сообщения, инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			автомобильные дороги и аэродромы	инженер
			организация перевозок и управление на транспорте	инженер-менеджер
			организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	менеджер, инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			правоведение	юрист
			юриспруденция	магистр, юрист
			логистика и управление цепями поставок	логист
			транспортное строительство	инженер
			эксплуатация транспортных средств	инженер
			наземные транспортно-технологические комплексы	инженер
			экология	эколог

1	2	3	4	5
			природопользование	эколог-природопользователь
			управление персоналом	менеджер
			агроэкология	учебный агроном-эколог, эколог
			правовое обеспечение	юрист
			экологический менеджмент в корпоративном секторе	магистр
			машины и оборудование природообустройства и защиты окружающей среды	инженер
50	Главный специалист отдела промышленности, транспорта, связи и экологии	главная	экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			прикладная информатика в экономике	информатик-экономист
			менеджмент	менеджер, бакалавр
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			организация и безопасность движения	инженер путей сообщения, инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			автомобильные дороги и аэродромы	инженер
			организация перевозок и управление на транспорте	инженер-менеджер
			организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	менеджер, инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			агроэкология, ученый агроном	эколог
			юриспруденция	бакалавр, юрист
			логистика и управление цепями поставок	логист
			транспортное строительство	инженер
			эксплуатация транспортных средств	инженер

1	2	3	4	5
			наземные транспортно-технологические комплексы	инженер
			экология	эколог
			природопользование	эколог-природопользователь
51	Ведущий специалист отдела промышленности, транспорта, связи и экологии	старшая	менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			экономика	бакалавр, экономист
			управление персоналом	менеджер
			экономика труда	экономика труда
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист

1	2	3	4	5
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			информатика и вычислительная техника	бакалавр, техник
			автоматизированные системы обработки информации и управления	инженер, техник
			автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	техник, старший техник
			организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	менеджер, инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			организация и безопасность движения	инженер по организации и управлению на транспорте, инженер путей сообщения
			автомобильные дороги и аэродромы	инженер, техник
			логистика и управление цепями поставок	логист
			транспортное строительство	инженер
			эксплуатация транспортных средств	инженер

1	2	3	4	5
			наземные транспортно-технологические комплексы	инженер
			экология	эколог
			природопользование	эколог-природопользователь
52	Начальник отдела сельского хозяйства	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			налоги и налогообложение	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			маркетинг	маркетолог
			математические методы в экономике	экономист-математик
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			информационный менеджмент	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			статистика	экономист, магистр
			агрономия	ученый агроном, магистр
			агроинженерия	магистр, инженер
			механизация сельского хозяйства	инженер
			управление персоналом	менеджер
			зоотехния	зооинженер, магистр
53	Главный специалист отдела сельского хозяйства	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист

1	2	3	4	5
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			агрономия	бакалавр, ученый агроном сельского хозяйства
			плодоовощеводство и виноградарство	ученый агроном
			защита растений	ученый агроном
			агроинженерия	бакалавр, инженер
			механизация сельского хозяйства	инженер
			зоотехния	бакалавр, зооинженер сельского хозяйства

1	2	3	4	5
			землеустройство и кадастры	бакалавр
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
			агрохимия и агропочвоведение	бакалавр, ученый агроном-эколог
			водные биоресурсы и аквакультура	бакалавр, ихтиолог-рыбовод
			управление персоналом	менеджер
			технология бродильных веществ и виноделия	инженер-технолог
54	Ведущий специалист отдела сельского хозяйства	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер

1	2	3	4	5
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер, бакалавр
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			агрономия	бакалавр, ученый агроном, агроном, старший агроном
			плодоовощеводство и виноградарство	ученый агроном, технолог
			защита растений	ученый агроном, техник
			агроинженерия	бакалавр, инженер-конструктор
механизация сельского хозяйства	инженер, техник, старший техник			

1	2	3	4	5
			зоотехния	бакалавр зооинженер, зоотехник, старший зоотехник
55	Начальник управления курортами и туризмом, заместитель начальника управления курортами и туризмом	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	магистр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			правовое обеспечение	юрист
			менеджмент организации	специалист по менеджменту организации
56	Главный специалист управления курортами и туризмом	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист,

1	2	3	4	5
				менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			менеджмент	инженер-менеджер
			филология	филолог-преподаватель новогреческого и английского языков
			прикладная информатика (в экономике)	информатик-экономист
			менеджмент организации	специалист по менеджменту организации
правоохранительная деятельность	юрист			
57	Ведущий специалист управления курортами и туризмом	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист

1	2	3	4	5
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер, специалист по менеджменту организации
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	бакалавр, юрист

1	2	3	4	5
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			прикладная информатика (в экономике)	информатик-экономист
			правоохранительная деятельность	юрист
58	Начальник отдела по делам несовершеннолетних	главная	экономика	магистр, экономика
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	магистр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер

1	2	3	4	5
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
59	Главный специалист отдела по делам несовершеннолетних	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер

1	2	3	4	5
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	бакалавр, юрист
			правоведение	юрист
			история, с дополнительной специальностью «юриспруденция»	учитель истории и права
			правоохранительная деятельность	юрист
			психолого-педагогическое образование	бакалавр
60	Ведущий специалист отдела по делам несовершеннолетних	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное	бакалавр,

1	2	3	4	5
			управление	менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			история, с дополнительной специальностью «юриспруденция»	учитель истории и права
			правоохранительная деятельность	юрист
			психолого-педагогическое образование	бакалавр
61	Начальник управления земельных отношений, заместитель начальника управления земельных отношений	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист

1	2	3	4	5
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	магистр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
			землеустройство и кадастры	инженер
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
62	Главный специалист управления земельных отношений	ведущая	экономика	бакалавр, экономист

1	2	3	4	5
			экономика труда	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	бакалавр, юрист
			правоведение	юрист

1	2	3	4	5
			землеустройство	инженер
			городской кадастр	инженер
			землеустройство и кадастры	инженер
			земельный кадастр	инженер
63	Ведущий специалист управления земельных отношений	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному

1	2	3	4	5
				и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			землеустройство и кадастры	инженер
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
64	Начальник отдела сопровождения инвестиционных проектов	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер

1	2	3	4	5
			менеджмент	магистр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
65	Ведущий специалист отдела сопровождения инвестиционных проектов	старшая	экономика	бакалавр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			финансы (по отраслям)	финансист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			комплексное использование и охрана	инженер

1	2	3	4	5
			водных ресурсов	
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
66	Начальник управления внутренней политики, заместитель начальника управления внутренней политики	главная	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика труда	экономист

1	2	3	4	5
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			менеджмент	магистр, менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер, инженер-экономист
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	магистр, юрист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			социальная работа	специалист по социальной работе
			социология	социолог, преподаватель социологии
			конфликтология	магистр
			филологическое образование	магистр, филолог
педагогика	магистр,			

1	2	3	4	5
				преподаватель
			социально-культурная деятельность	магистр, менеджер социально-культурной деятельности, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	инженер-экономист
			военное образование	
67	Главный специалист управления внутренней политики	ведущая	экономика	бакалавр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			коммерция (торговое дело)	бакалавр, специалист по коммерции
			экономика и управление на предп- риятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер

1	2	3	4	5
			управление персоналом	менеджер
			политология	бакалавр, политолог
			психология	психолог, педагог-психолог
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			журналистика	журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель
			социальная работа	бакалавр, специалист по социальной работе
			социология	бакалавр
			конфликтология	бакалавр
			социально-культурная деятельность	бакалавр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			управление персоналом	менеджер
			военное образование	
68	Ведущий специалист управления	старшая	педагогика и психология	педагог-психолог

1	2	3	4	5
	внутренней политики		юриспруденция	бакалавр, юрист
			право и организация социального обеспечения	юрист
			менеджмент	бакалавр, финансист
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			налоги и налогообложение	экономист – специалист по налогообложению
			экономическая безопасность	экономист
			экономика	бакалавр, экономист
			социальная работа	специалист по социальной работе
			филология	бакалавр, филолог, преподаватель
			финансы и кредит	экономист
			управление персоналом	менеджер

1	2	3	4	5
			военное образование	
69	Глава администрации внутригородского округа, заместитель главы администрации внутригородского округа	высшая	экономика	магистр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика труда	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			мировая экономика	экономист
			маркетинг	маркетолог
			коммерция	магистр
			коммерция (торговое дело)	специалист по коммерции
			менеджмент	магистр, менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			антикризисное управление	экономист-менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			философия	магистр, философ, преподаватель
			политология	магистр, политолог
			психология	психолог, магистр
			история	историк, магистр, преподаватель истории
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоведение	юрист
			журналистика	журналист, магистр
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			филология	филолог, магистр, преподаватель филологии
			социальная работа	специалист, магистр
			социология	социолог,

1	2	3	4	5
				магистр, преподаватель социологии
			конфликтология	магистр
			естественно-научное образование	магистр
			физико-математическое образование	магистр
			филологическое образование	магистр
			педагогика	магистр
			социально-культурная деятельность	менеджер, магистр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			агрономия	магистр, ученый агроном
			агроинженерия	магистр
			механизация сельского хозяйства	инженер
			технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	технолог сельскохозяйственного производства
			землеустройство и кадастры	магистр
			землеустройство	инженер
			земельный кадастр	инженер
городской кадастр	инженер			

1	2	3	4	5
			теплоэнергетика	магистр
			промышленная теплоэнергетика	инженер
			энергетика теплотехнологий	инженер
			энергообеспечение предприятий	инженер
			электроэнергетика	магистр
			электроснабжение	инженер
			электротехника, электромеханика и электротехнологии	магистр
			электромеханика	инженер
			электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений	инженер
			строительство	магистр
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			городское строительство и хозяйство	инженер
			теплогазоснабжение и вентиляция	инженер
			водоснабжение и водоотведение	инженер
			безопасность жизнедеятельности в техносфере	инженер
			безопасность технологических процессов и производств	инженер

1	2	3	4	5
			защита в чрезвычайных ситуациях	инженер
			пожарная безопасность	инженер
			защита окружающей среды	магистр
			технология деревообработки	инженер-технолог
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
70	Главный специалист администрации внутригородского округа	ведущая	экономика	бакалавр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			маркетинг	маркетолог
			менеджмент	бакалавр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			политология	политолог, бакалавр
			психология	психолог, бакалавр

1	2	3	4	5
			история	историк, бакалавр, преподаватель истории
			юриспруденция	юрист, бакалавр,
			журналистика	журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			филология	филолог, бакалавр, преподаватель
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			социология	социолог, бакалавр, преподаватель социологии
			филологическое образование	филолог
			русский язык и литература	учитель русского языка и литературы
			иностраный язык	учитель иностранного языка
социально-экономическое образование	бакалавр			

1	2	3	4	5
			социально-культурная деятельность	менеджер, бакалавр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			организация и технология защиты информации	специалист по защите информации
			комплексная защита объектов информатизации	специалист по защите информации
			комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	специалист по защите информации
			информационные системы	бакалавр
			информационные системы и технологии	инженер
			информатика и вычислительная техника	бакалавр, инженер
			электронные вычислительные машины	инженер-системотехник
			автоматизированные системы обработки информации и управления	инженер
			география	географ, бакалавр
			естественно-научное образование	бакалавр,
			прикладная информатика	бакалавр,

1	2	3	4	5
				информатик
			прикладная информатика (по отраслям)	информатик (с указанием области)
			прикладная геодезия	инженер прикладной геодезии
			физическая культура и спорт	учитель физической культуры и специальной подготовки
			землеустройство	инженер, землеустроитель
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			экономика и управление на предприятии	экономист-менеджер
71	Ведущий специалист администрации внутригородского округа	старшая	экономика	бакалавр, экономика
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			маркетинг	маркетолог
			менеджмент	бакалавр, менеджер

1	2	3	4	5
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			управление персоналом	менеджер
			политология	политолог, бакалавр
			психология	психолог, бакалавр
			история	историк, бакалавр, преподаватель истории, учитель истории
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			журналистика	журналист
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			филология	филолог, бакалавр, преподаватель
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документационному обеспечению управления и

1	2	3	4	5
				архивоведения
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			социология	социолог, бакалавр, преподаватель
			филологическое образование	бакалавр, филолог
			русский язык и литература	учитель русского языка и литературы
			иностраный язык	учитель иностранного языка
			социально-экономическое образование	бакалавр, специалист по социально-экономического образования
			социально-культурная деятельность	менеджер, бакалавр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			организация и технология защиты информации	специалист по защите информации
			комплексная защита объектов информатизации	специалист по защите информации
комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	специалист по защите информации			

1	2	3	4	5
			информационные системы	бакалавр, техник информационных систем
			информационные системы и технологии	инженер, техник по информационным системам и технологиям
			информатика и вычислительная техника	бакалавр, техник, программист
			автоматизированные системы обработки информации и управления	инженер, техник автоматизированных системы обработки информации и управления
			география	географ, бакалавр, учитель географии
			естественно-научное образование	бакалавр, специалист естественно-научного образования
			прикладная информатика	бакалавр, техник-программист
			прикладная информатика (по отраслям)	информатик (с указанием области), техник-программист
			землеустройство	инженер, землеустроитель
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму

1	2	3	4	5
			дошкольное воспитание	воспитатель детского сада
			дошкольная педагогика и психология	преподаватель дошкольной педагогики и психологии
			мировая экономика	экономист
			правоведение	юрист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист, бухгалтер
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			социальная работа	бакалавр, специалист по естественно-научному образованию
			земельно-имущественные отношения	специалист по земельно-имущественным отношениям
72	Специалист I категории администрации внутригородского округа	младшая	экономика	экономист, бакалавр
			мировая экономика	экономист
			финансы и кредит	экономист, финансист
			национальная экономика	экономист
			маркетинг	маркетолог
			финансы (по отраслям)	финансист
			маркетинг (по отраслям)	маркетолог

1	2	3	4	5
			менеджмент организации	менеджер
			государственное и муниципальное управление	бакалавр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент	менеджер, бакалавр
			управление персоналом	менеджер
			менеджмент (по отраслям)	менеджер
			политология	политолог, бакалавр
			психология	психолог, бакалавр
			история	историк, бакалавр, преподаватель истории
			юриспруденция	юрист, бакалавр
			правоведение	юрист
			журналистика	журналист, бакалавр
			связи с общественностью	специалист по связям с общественностью
			филология	филолог,

1	2	3	4	5
				бакалавр, преподаватель
			документоведение и архивоведение	бакалавр, специалист по документоведению и архивоведению
			документоведение и документационное обеспечение управления	документовед
			документационное обеспечение управления и архивоведение	специалист по документацион- ному обеспечению управления, архивист
			социология	социолог, бакалавр, преподаватель
			филологическое образование	бакалавр, филолог
			русский язык и литература	учитель русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы основной общеобра- зовательной школы
			иностраный язык	учитель иностранного языка, учитель иностранного языка начальной и основной общеобразовательной школы, переводчик для профес- сиональных коммуникаций
			социально-экономическое образование	бакалавр, специалист по социально-

1	2	3	4	5
				экономическому образованию
			социально-культурная деятельность	менеджер, бакалавр, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель
			организация и технология защиты информации	специалист по защите информации
			комплексная защита объектов информатизации	специалист по защите информации
			комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	специалист по защите информации
			информационная безопасность	техник
			информационные системы	бакалавр, техник по информационным системам
			информационные системы и технологии	инженер, техник по информационным системам
			информатика и вычислительная техника	бакалавр, техник-программист
			автоматизированные системы обработки информации и управления	инженер, техник
			автоматизированные системы обработки информации и управления	техник, старший техник

1	2	3	4	5
			(по отраслям)	
			естественно-научное образование	бакалавр специалист по естественно-научному образованию
			прикладная информатика	бакалавр, техник-программист
			прикладная информатика (по отраслям)	техник, старший техник, информатик (с указанием области), техник-программист
			физическая культура и спорт	учитель физической культуры и специальной подготовки
			землеустройство	инженер, землеустроитель
			социально-культурный сервис и туризм	специалист по сервису и туризму
			секретарь–машинистка	делопроизводитель
			экономика, бухгалтерский учет и контроль	экономист-юрист

Заместитель главы
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик
Мельников

А.С.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17.10.2022 года №2292

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к специальности и направлению подготовки руководителей муниципальной службы
отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик наделенных правами юридического лица

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик	Группа должностей	Квалификационные требования	
			к направлению подготовки и специальности (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности)	к уровню профессионального образования (в соответствии с функциями и конкретными задачами по замещаемой должности)
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1	Начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор	главная	архитектура	архитектор, магистр архитектуры
градостроительство			магистр	
землеустройство и кадастры			магистр	
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			строительство	магистр
			проектирование зданий	инженер, инженер-архитектор
			менеджмент	магистр менеджмента
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению,
			менеджмент организации	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
2	Начальник управления имущественных отношений	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист

1	2	3	4	5
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			налоги и налогообложение	экономист, специалист по налогообложению
			менеджмент	магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			правоохранительная деятельность	юрист
			правоведение	юрист
		землеустройство и кадастры	магистр	

1	2	3	4	5
			земельный кадастр	инженер
			городской кадастр	инженер
3	Начальник управления строительства	главная	экономика	магистр
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			менеджмент	магистр
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			строительство	магистр
			мосты и транспортные тоннели	инженер путей сообщения - строитель
			механическое оборудование и технологические комплексы предприятий строительных материалов, изделий	инженер

1	2	3	4	5
			и конструкций	
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			гидротехническое строительство	инженер
			городское строительство и хозяйство	инженер
			производство строительных материалов, изделий и конструкций	инженер
			теплогазоснабжение и вентиляция	инженер
			водоснабжение и водоотведение	инженер
			механизация и автоматизация строительства	инженер
			проектирование зданий	инженер
			транспортное строительство, автомобильные дороги и аэродромы	инженер, инженер
			экспертиза и управление недвижимостью	инженер
			организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	инженер по организации и управлению на транспорте
			организация и безопасность движения	инженер путей сообщения
			градостроительство	магистр

1	2	3	4	5
			разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	инженер
4	Начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	главная	экономика	магистр, экономист
			экономика труда	экономист
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			безопасность жизнедеятельности в техносфере	инженер
			защита в чрезвычайных ситуациях	инженер
			пожарная безопасность	инженер
			защита окружающей среды	магистр
			охрана окружающей среды и рациональное использование	инженер-эколог
			природных ресурсов	инженер

1	2	3	4	5
			инженерная защита окружающей среды	инженер-эколог
			водные ресурсы и водопользование	инженер
			комплексное использование и охрана водных ресурсов	инженер
5	Начальник управления культуры, искусства и кинематографии	главная	экономика	магистр экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			культурология	культуролог, магистр

1	2	3	4	5
			филологическое образование	магистр
			юриспруденция	юрист, магистр
			русский язык и литература	учитель русского языка и литературы
			педагогика	преподаватель, магистр
			педагогика и психология	педагог-психолог
			музыкальное искусство	магистр, учитель пения
			инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	концертный исполнитель, концертмейстер, преподаватель (по видам инструментов)
			вокальное искусство (по видам вокального искусства)	оперный певец, концертно-камерный певец, преподаватель
			музыкальное искусство эстрады (по видам эстрадного искусства)	концертный исполнитель артист оркестра, артист ансамбля, концертный певец, солист ансамбля, преподаватель
			театральное искусство	магистр театрального искусства

1	2	3	4	5
			актерское искусство	артист
			хореографическое искусство	магистр
			хореографическое исполнительство	артист балета, педагог-репетитор, хореограф
			искусство хореографа	балетмейстер-репетитор, хореограф балета на льду
			изобразительное искусство	магистр
			изобразительное искусство (графика, живопись, скульптура)	художник (по видам)
			библиотечно-информационные ресурсы	магистр
			библиотечно-информационная деятельность	библиотекарь-библиограф, преподаватель
			народная художественная культура	магистр
			народное художественное творчество	руководитель (художественный руководитель) (центра, кружка, коллектива, студии), преподаватель, режиссер любительского театра
			социально-культурная деятельность	магистр
			библиотековедение и библиография	библиотекарь-библиограф

1	2	3	4	5
			социально-культурная деятельность	менеджер социально-культурной деятельности, технолог социально-культурной деятельности, преподаватель, постановщик культурно-досуговых программ
6	Начальник управления по делам молодежи	главная	экономика	магистр, экономист
финансы и кредит			экономист	
мировая экономика			экономист	
бухгалтерский учет, анализ и аудит			экономист	
управление персоналом			менеджер	
			менеджмент	магистр, менеджер
юриспруденция	юрист, магистр			
социальная работа	магистр, специалист по социальной работе			
организация работы с молодежью	специалист по работе с молодежью			
государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист,			

1	2	3	4	5
				менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			история	историк, магистр, преподаватель истории
			педагогика	магистр, педагог
			педагогика и психология	педагог-психолог, магистр
			педагогика и методика начального образования с дополнительной специальностью «Музыкальное образование»	учитель начальных классов и музыки
7	Начальник управления жилищно- коммунального хозяйства	главная	менеджмент	магистр
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			строительство	магистр
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			экономика труда	экономист

1	2	3	4	5
			экономическая теория	экономист
			экономика	магистр, экономист
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			юриспруденция	юрист, магистр
			промышленное и гражданское строительство	инженер
			городское строительство и хозяйство	инженер
			тепловые электрические станции	инженер
			промышленная теплоэнергетика	инженер
			теплоэнергетика	инженер, магистр
			электроснабжение	инженер
			электроэнергетика	инженер, магистр
			водоснабжение и канализация	инженер-строитель
			экспертиза и управление недвижимостью	инженер
			теплоснабжение и вентиляция	инженер

1	2	3	4	5
			водоснабжение и водоотведение	инженер
			машины и оборудование природообустройства и защиты окружающей среды	инженер
			автомобильные дороги и аэродромы	инженер
8	Начальник управления по физической культуре и спорту	главная	экономика	магистр, экономист
			финансы и кредит	экономист
			мировая экономика	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр

1	2	3	4	5
			педагогика	магистр
			физическая культура	специалист педагог, магистр
			менеджмент	магистр, менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
			юриспруденция	юрист, магистр
			педагогика	магистр
			физическая культура	специалист педагог, магистр
			направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	магистр
9	Начальник управления образования	главная	экономика	магистр
			экономика труда	экономист

1	2	3	4	5
			педагогика и психология	педагог-психолог для работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста
			финансы и кредит	экономист
			национальная экономика	экономист
			экономическая теория	экономист
			бухгалтерский учет, анализ и аудит	экономист
			мировая экономика	экономист
			менеджмент	магистр, менеджер
			государственное и муниципальное управление	магистр, менеджер-экономист, менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
			менеджмент организации	менеджер
			экономика и управление на предприятии (по отраслям)	экономист-менеджер
			управление персоналом	менеджер
направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	магистр			

1	2	3	4	5
			история	историк, магистр, преподаватель
			филология	филолог, магистр, преподаватель
			лингвистика	магистр
			теория и методика преподавания иностраннных языков и культур	лингвист, преподаватель
			юриспруденция	юрист, магистр
			математика	учитель математики
10	Начальник финансового управления	главная	в соответствии с приказом министерства финансов Российской Федерации от 19 декабря 2019 года № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования»	

А.С. Мельников, заместитель главы
администрации муниципального
образования город-курорт



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 года

№ 2293

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 октября 2020 года №1995 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 мая 2022 года №1017)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 27 сентября 2022 года №7-02-2022/2627-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 октября 2020 года №1995 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25 апреля 2022 года №232), Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 26 мая 2021 года №152-ФЗ), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2022 года №90-ФЗ), в соответствии со статьями 7, 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 33, 36, 57, 59, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 27 сентября 2022 года №7-02-2022/2627-22-20030021 на постановление администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 октября 2020 года №1995 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и урегулированию конфликта интересов».

2. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 октября 2020 года №1995 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 мая 2022 года №1017) следующие изменения:

1) в подпункте 3.7.1 приложения 1:

- абзац первый после слов «заинтересованные организации» дополнить словами «, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов»;

- абзац четвертый дополнить словами «(в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»)».

2) в приложении 2 слова «Зубова Анастасия Александровна – исполняющий обязанности начальника» заменить словами «Кулиничев Денис Геннадьевич – начальник».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 года

№ 2294

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2016 года №1345 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3063)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 3 октября 2022 года №7-02-2022/2698-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2016 года №1345 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3063), в целях приведения правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2022 года №90-ФЗ), статьями 16, 17, 31, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении

изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25 августа 2022 года №574), Указом Президента Российской Федерации от 25 апреля 2022 года №232 «О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», статьями 8, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 3 октября 2022 года №7-02-2022/2698-22-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2016 года №1345 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3063).

2. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2016 года №1345 «О Порядке сообщения муниципальными служащими администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2019 года №3063) следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Мельникова А.С.»;

2) пункт 5 приложения 1 дополнить словами «, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2022 года

№ 2301

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт
Геленджик от 18 апреля 2022 года №837
«О создании общественного совета
при администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик по вопросам профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в рамках муниципального контроля»**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27 декабря 2018 года №498-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь статьями 16, 17.1, 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №252-ФЗ), статьями 8, 10, 32, 54, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 апреля 2022 года №837 «О создании общественного совета при администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18.10.2022 года № 2301

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 апреля 2022 года №837 «О создании общественного совета при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О создании общественного совета при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Создать общественный совет при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля

(надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению и утвердить его состав (приложение 1).».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить положение об общественном совете при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению (приложение 2).».

4. Наименование приложения 1 изложить в следующей редакции:

«СОСТАВ

общественного совета при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению».

5. В приложении 1 слова «Господинова Наталья Петровна» заменить словами «Македонский Александр Алексеевич».

6. Наименование приложения 2 изложить в следующей редакции:

«ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению».

7. Пункт 1.1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Общественный совет при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению (далее – Общественный совет) является коллегиальным консультативным органом.».

8. Пункт 1.2 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Общественный совет образован в целях обсуждения проектов программ профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, а также регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в формы проверочных листов (далее соответственно – проекты об утверждении форм проверочных листов, проекты о внесении изменений в формы проверочных листов).».

9. Пункт 2.1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Обсуждение проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по их осуществлению.».

10. Пункт 2.3 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Разработка предложений и рекомендаций администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в целях реализации проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по их осуществлению.».

11. Пункт 3.1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Анализ текущего состояния осуществления соответствующего вида муниципального контроля, регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельным государственным полномочием Краснодарского края по его осуществлению.».

12. Пункт 3.2 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Рассмотрение проекта программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, регионального государственного контроля (надзора) при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по их осуществлению.».

13. Абзац второй пункта 6.1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«по вопросу обсуждения проекта программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, регионального государственного контроля (надзора)

при наделении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по их осуществлению.».

А.А. Зубова, исполняющий обязанности
начальника правового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2022 года

№ 2304

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 октября 2021 года №2039 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и норм расходов средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в межмуниципальных и региональных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях»

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Краснодарского края, в соответствии с приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 13 февраля 2017 года №133 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств краевого бюджета и норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятиях» (в редакции приказа министерства физической культуры и спорта

Краснодарского края от 18 апреля 2022 года №546), руководствуясь статьями 16, 37, 47 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 6 марта 2022 года №43-ФЗ), статьями 8, 33, 43, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 октября 2021 года №2039 «Об утверждении порядка финансирования за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и норм расходов средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в межмуниципальных и региональных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18.10.2022 года № 2304

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 14 октября 2021 года №2039 «Об утверждении порядка
финансирования за счет средств бюджета муниципального
образования город-курорт Геленджик физкультурных
мероприятий и спортивных мероприятий и норм расходов
средств бюджета муниципального образования
город-курорт Геленджик на проведение физкультурных
мероприятий и спортивных мероприятий, а также участие в
межмуниципальных и региональных физкультурных мероприятиях
и спортивных мероприятиях»

1. Абзац 13 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«При проведении и участии в проведении мероприятий могут оплачиваться услуги по организации и (или) проведению физкультурных и (или) спортивных мероприятий, услуги по информационно-техническому обеспечению физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (типографические услуги, изготовление баннеров, перетяжек и стендов). Размер оплаты таких услуг определяется путем мониторинга в зависимости от наполнения услуги».

2. Таблицу №4 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица №4

Нормы расходов средств для оплаты оказания услуг спортивных
судей на физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

Наименования спортивных судей в составе судейской бригады	Размер оплаты с учетом квалификационных категорий спортивных судей за исключением командных игровых видов спорта (производится за обслуживание одного соревновательного дня) (руб.)				
	Спортивный судья международ- ной категории, спортивный судья всероссийской категории	Спортивный судья первой категории	Спортивный судья второй категории	Спортивный судья третьей категории	Юный спортив- ный судья
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
Главный спортивный судья, технический делегат	до 750	до 670	до 620	до 600	-
Главный спортивный судья-секретарь	до 750	до 670	до 620	до 600	-
Заместитель главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря и курс-дизайнер	до 730	до 630	до 550	до 500	-
Спортивный судья	до 700	до 600	до 420	до 320	до 280
командные игровые виды спорта (производится за обслуживание одной игры)					
Главный спортивный судья	до 470	до 440	до 420	до 400	-
Помощник главного спортивного судьи	до 470	до 440	до 420	до 400	-
Комиссар	до 460	-	-	-	-
Спортивный судья, входящий в состав судейской бригады	до 440	до 410	до 380	до 370	до 360

».

3. Пункт 6 Примечаний к Таблице №4 приложения 2 признать утратившим силу.

4. Примечания к Таблице №8 приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Примечания.

1. Проводящие организации имеют право за счет спонсорских и прочих привлеченных средств производить доплату к установленным нормам расходов на обеспечение автотранспортом участников физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий.

2. При участии в физкультурных и (или) спортивных мероприятиях может производиться оплата специального автотранспорта для доставки материальной части (лодки, катера, яхты, велосипеда, лошади и т.д.), а также парома для перевозки данного автотранспорта, включая обязательное страхование, согласно фактическим расходам.

3. Оплата аренды автотранспортного средства производится по фактическому времени его пользования, с учетом времени, затраченного на

обратную дорогу. Стоимость в месте простоя (ожидания в месте проведения соревнований) не должна превышать 700 рублей в час.

4. Услуги автотранспорта не должны превышать 12 часов в день. При наличии двух водителей услуги автотранспорта предоставляются в течение 24 часов».

Р.А. Давлетукаев, начальник управления
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2022 года

№ 2305

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка установления льгот
муниципальными учреждениями культуры
муниципального образования город-курорт Геленджик
для детей дошкольного возраста,
обучающихся, инвалидов, военнослужащих,
проходящих военную службу по призыву,
при организации платных мероприятий**

В соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции Федерального закона от 30 апреля 2021 года №114-ФЗ), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления льгот муниципальными учреждениями культуры муниципального образования город-курорт

Геленджик для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (прилагается).

2. Муниципальным учреждениям культуры муниципального образования город-курорт Геленджик обеспечить выполнение настоящего постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Василенко Е.Б.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18.10.2022 года № 2305

ПОРЯДОК

установления льгот

муниципальными учреждениями культуры
муниципального образования город-курорт Геленджик
для детей дошкольного возраста, обучающихся,
инвалидов, военнослужащих, проходящих
военную службу по призыву,
при организации платных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Порядок установления льгот муниципальными учреждениями культуры муниципального образования город-курорт Геленджик для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (далее - Порядок) определяет порядок установления льгот муниципальными учреждениями культуры муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – учреждения культуры) для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий.

1.2. Учреждения культуры самостоятельно устанавливают льготы при посещении платных спектаклей, концертов, выставок, кино- и видеопозаказов, а также иных мероприятий, проводимых учреждениями культуры в соответствии с уставной деятельностью (далее - мероприятия).

2. Порядок установления и предоставления льгот

2.1. Учреждения культуры ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для категорий граждан, предусмотренных пунктом 1.1 Порядка, устанавливают:

величину (размер) льготы для каждого мероприятия;

перечень льготных мероприятий;

количество льготных мест для каждого мероприятия;

перечень услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения культуры, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

2.2. Льготы могут дифференцироваться:

по размеру - бесплатное предоставление услуги (услуг); предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;

по количеству лиц - для индивидуальных либо групповых посещений.

2.3. Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных пунктом 1.1 Порядка.

2.4. Для групповых посещений размер льготы может варьироваться от количества человек в группе.

2.5. Учреждения культуры предоставляют льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 1.1 Порядка, при посещении ими платных мероприятий, на основании Положения о порядке льготного посещения.

Положение о порядке льготного посещения утверждается руководителем учреждения культуры.

Положение о порядке льготного посещения должно включать:

перечень лиц, в отношении которых предоставляются льготы;

перечень платных мероприятий, при посещении которых гражданам предоставляются льготы;

условия и время их предоставления;

вид и размер льгот при индивидуальном посещении;

вид и размер льгот при групповом посещении с дифференциацией по размеру группы;

перечень документов, предъявляемых для получения льготы.

2.6. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при посещении платных мероприятий учреждений культуры:

документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении гражданина);

документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности, и иное);

документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы, категориям граждан, предусмотренным пунктом 1.1 Порядка.

3. Контроль за исполнением Порядка и информация о льготах

3.1. Посещение платных мероприятий категориями граждан, предусмотренными пунктом 1.1 Порядка, осуществляется на основании предоставления учреждениями культуры билетов с отметкой «льготный» и размером льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от полной цены билета.

3.2. Информация об установленных льготах, порядке их предоставления, в том числе перечне документов, при предъявлении которых предоставляется льгота, доводится до сведения граждан посредством ее размещения:

на официальном сайте учреждения культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для граждан местах в учреждении культуры.

3.3. Контроль за исполнением Порядка предоставления льгот при организации платных мероприятий осуществляет руководитель учреждения культуры.

Е.В. Себелева, исполняющий обязанности
начальника управления культуры,
искусства и кинематографии
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик

Раздел II

ОФИЦИАЛЬНАЯ

ИНФОРМАЦИЯ

Уважаемые жители муниципального образования город-курорт Геленджик!

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения
договора аренды земельного участка, находящегося в собственности
муниципального образования город-курорт Геленджик

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 июня 2022 года №1236 проводится аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик:

Уполномоченный орган: администрация муниципального образования город-курорт Геленджик.

Организатор аукциона: управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Адрес: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1.

Телефон: +7 (86141) 2-08-24.

Электронный адрес: torgi@gelendzhik.org.

Дата начала приема заявок: 24.10.2022.

Дата окончания приема заявок: 25.11.2022.

Время приема заявок: по рабочим дням с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00 (по пятницам, или дням предшествующим праздничным до 17:00).

Адрес места приема заявок: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1 (заявку с документами необходимо опустить в ящик для корреспонденции, расположенном при входе, на 1 этаже здания администрации или направить почтовым отправлением на адрес: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб.302).

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: 28.11.2022.

Дата и время проведения аукциона: 30.11.2022 в 10:00.

Место проведения аукциона: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб.301 (Большой зал).

Предмет аукциона:

Лот №1

Адрес земельного участка: г.Геленджик, с.Марьино Роцца;

площадь земельного участка: 1000 кв.м;
категория земель: земли населенных пунктов;
кадастровый номер земельного участка: 23:40:0304023:366;
разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства;

ограничения земельного участка: 3-я зона санитарной охраны курорта; зона приаэродромной территории аэродрома Геленджик (сектор 8), требуется одобрение Геленджикского отделения центра организации воздушного движения; водоохранная зона ручья;

вид права: аренда 20 лет;

начальная цена (размер ежегодной арендной платы): 950 000 руб. (отчет об оценке от 18 июля 2022 года №86-22, ООО «ТАИР», ИНН 2304003078);

«шаг» аукциона: 28 500 руб.;

размер задатка: 950 000 руб.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Водоснабжение и водоотведение:

возможность подключения (технологического присоединения): имеется;

предельная свободная мощность существующих сетей: 1 куб.м/сутки;

максимальная нагрузка на сеть: 0,2645 на одного человека;

срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: 18 месяцев со дня заключения договора о технологическом присоединении к центральным сетям (пункт 62 постановления Правительства РФ от 30.11.2021 №2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»;

срок действия технических условий: 3 года (в соответствии с пунктом 18 правил, утвержденных постановлением правительства РФ от 30.11.2021 №2130);

Плата за подключение (технологическое присоединение): к централизованной системе водоснабжения 40851,51 руб. за 1 куб.м/сутки подключаемой нагрузки в 2022 г. (без учета НДС); к централизованной системе водоотведения – 35753,47 руб. за 1 куб.м/сутки подключаемой нагрузки в 2022 г. (без учета НДС).

Газоснабжение:

возможность подключения (технологического присоединения): отсутствует.

ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА:

Для зоны Ж1.1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельской местности) установлены следующие предельные параметры разрешенного строительства:

максимальное количество надземных этажей: 3;

максимальная высота здания: 20 метров;

максимальный процент застройки: 50 %;

Минимальные отступы:

минимальный отступ зданий, сооружений, строений от границы, отделяющей земельный участок от территории общего пользования (улицы), - 5 метров, проездов, переулков - 3 метра;

минимальный отступ зданий, сооружений, строений от границ смежных земельных участков - 3 метра;

минимальный отступ между зданиями, строениями, сооружениями до стен зданий строений, сооружений, расположенных на соседнем земельном участке, должен быть не

менее 6 метров.

Максимальная площадь возводимого индивидуального жилого дома с количеством надземных этажей не более, чем три (включая мансардный) не должна превышать общей площади 550 кв.м.

Примечание:

При досрочном расторжении договора аренды земельного участка, в случае предусмотренном пунктом 1 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации (исключительное право на приобретение земельных участков в собственность или в аренду имеют граждане, юридические лица, являющиеся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках) пунктом 8.5 договора аренды земельного участка возлагается обязанность на арендатора внести денежные средства в размере равном арендной плате за оставшийся срок аренды.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление (управление имущественных отношений л/с 921.41.014.0),

**КПП 230401001, ИНН 2304038634, БИК 010349101,
расчетный счет получателя 03232643037080001800,
счет банка получателя 40102810945370000010;**

в Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по лоту №___ (право аренды земельного участка).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в

реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, определяется ежегодный размер арендной платы.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Если договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить

указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня направления им организатором торгов проекта указанного договора, не подписали и не представил организатору торгов указанный договор, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Форма заявки размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены ежегодной арендной платы, «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 процентов начальной цены ежегодной арендной платы и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные таблички, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены ежегодной арендной платы и каждой очередной цены в случае, если участники готовы приобрести право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены ежегодной арендной платы аукционист называет номер таблички участника аукциона, который первым поднял табличку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял табличку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер таблички которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы и номер таблички победителя аукциона.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
аренды земельного участка, по результатам аукциона
(или по результатам рассмотрения заявок)

« ____ » _____ 202__ г.

г.Геленджик

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола от ____ № ____ комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Протокол), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок (далее - Участок):

адрес Участка: _____;

площадь Участка: _____ кв.м;

категория земель: _____;

кадастровый номер Участка: _____;

обременения: _____;

разрешенное использование Участка: _____.

1.2. Границы Участка обозначены в его кадастровом паспорте (или выписке из ЕГРН), который является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Участок предоставляется для _____ (далее – Объект).

1.4. Указанный в пункте 1.1 настоящего раздела Участок считается переданным Арендатору с момента подписания Договора обеими Сторонами, без каких-либо иных документов по его передаче.

1.5. Фактическое состояние Участка соответствует условиям Договора и целевому назначению Участка.

2. Арендная плата

2.1. Ежегодный размер арендной платы (далее – арендная плата), определенный по результатам аукциона, в размере _____ руб. устанавливается с даты заключения Договора.

Размер арендной платы установлен на день заключения Договора, в дальнейшем может пересматриваться по требованию Арендодателя в связи с изменениями и дополнениями, вносимыми в нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края.

2.2. Арендная плата за первый год, за вычетом внесенного задатка в размере _____ руб., должна поступить от Арендатора в течение 30 дней с даты заключения Договора.

2.3. Во второй и последующие годы арендная плата вносится Арендатором ежеквартально (начисление суммы платежа за квартал производится из расчета числа дней в

квартале) в виде авансового платежа до 10-го числа первого месяца квартала.

2.4. Арендная плата вносится Арендатором в соответствии с пунктом 2.2, 2.3 Договора путем перечисления по следующим реквизитам: _____.

В разделе «Назначение платежа» указываются: период, за который осуществляется платеж, десятизначный номер Договора, дата заключения Договора, назначение платежа (арендная плата или пеня).

2.5. В случае изменения платежных реквизитов Арендодатель уведомляет об этом Арендатора посредством публикации новых реквизитов в средствах массовой информации.

2.6. В случае если после публикации новых реквизитов Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим свои обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 Договора.

2.7. Неиспользование Участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

3. Права и обязанности Арендодателя

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Получить возмещение убытков в случае ухудшения качественных характеристик Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной и иной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

3.1.2. Осуществлять контроль за использованием Участка.

3.1.3. Осуществлять действия, направленные на приостановление работ, ведущихся Арендатором с нарушением условий, установленных Договором.

3.1.4. В одностороннем порядке принимать решение о досрочном расторжении Договора в установленном порядке при наличии хотя бы одного из следующих условий:

использование Участка не по целевому назначению и/или виду разрешенного использования, указанному в пункте 1.3 Договора;

в случае выявления факта самовольного строительства в границах Участка;

нарушение Арендатором сроков освоения Участка и строительства Объекта, указанного в подпункте 1.3. пункта 1 Договора;

использование Участка способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку;

неисполнение обязанностей, возложенных на Арендатора подпунктами 4.2 и 4.3 Договора;

невнесение арендной платы за Участок в сроки, указанные в подпунктах 2.2. и 2.3 Договора.

3.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Участок, свободным от прав третьих лиц, на срок, установленный Договором.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям Договора.

4. Права и обязанности Арендатора

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с видом разрешенного использования.

4.1.2. Возводить строения и сооружения в соответствии с целевым назначением, видом разрешенного использования Участка и уведомлением о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров Объекта.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Передать арендованный Участок в субаренду в пределах срока Договора без согласия собственника Участка при условии его уведомления.

4.2. Арендатор не вправе:

4.2.1. Нарушать существующий водоток и менять поперечный профиль Участка без разрешения соответствующих органов.

4.2.2. Нарушать инженерные сети и коммуникации, находящиеся или проходящие через Участок, а также занимать коридоры прохода инженерных сетей и коммуникаций временными или капитальными зданиями и сооружениями без согласования в установленном порядке.

4.2.3. Совершать действия, направленные на изменение вида разрешенного использования Участка.

4.2.4. Передавать свои права по Договору третьим лицам (в соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. В полном объеме выполнять все условия Договора.

4.3.2. Своевременно вносить арендную плату в полном размере за Участок в соответствии с разделом 2 Договора без выставления счетов Арендодателем.

4.3.3. Во второй и последующие годы представить Арендодателю не позднее десятого числа первого месяца каждого квартала копию платежного документа, подтверждающего перечисление арендной платы.

4.3.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанным в пункте 1 Договора.

4.3.5. Осуществить освоение Участка, в соответствии со следующими условиями.

В освоение Участка входит – получение уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров Объекта.

Начало – дата государственной регистрации Договора.

Продолжительность – не более 12 месяцев с даты государственной регистрации Договора.

4.3.6. Осуществить строительство Объекта, с последующей государственной регистрацией права собственности на Объект.

Начало – получение уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров Объекта.

Окончание – дата государственной регистрации права собственности на Объект, но не позднее ___ месяцев со дня завершения освоения Участка в сроки, указанные в пункте 4.3.5. настоящего Договора.

4.3.7. Содержать в должном санитарном порядке и чистоте Участок и прилегающую к нему территорию.

4.3.8. При использовании Участка не наносить ущерб окружающей среде.

4.3.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка и устранить за свой счет изменения, произведенные на Участке без согласия Арендодателя, по его первому письменному требованию (предписанию).

4.3.10. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате своей хозяйственной и иной деятельности.

4.3.11. Вести работы по благоустройству Участка, в том числе посадку зеленых насаждений. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке, в случае необходимости их вырубки или переноса получить разрешение в установленном законом порядке.

4.3.12. Не допускать строительство Объекта до получения уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров Объекта.

4.3.13. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на Участок соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через Участок.

4.3.14. Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

4.3.15. Беспрепятственно допускать на Участок Арендодателя, его законных представителей и органы контроля за использованием и охраной земель с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.3.16. Уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (юридического и фактического адресов, изменении организационно-правовой формы, переименовании, банковских реквизитов и т.п.) посредством направления новых реквизитов в адрес Арендодателя заказным письмом с уведомлением. При отсутствии такого уведомления документы, связанные с исполнением Договора, направляются по последнему известному Арендодателю адресу Арендатора и считаются доставленными.

4.3.17. В случае исключения Арендатора из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), а также при переходе прав на объекты, расположенные на Участке, направить Арендодателю в десятидневный срок письменное уведомление об этом с приложением копий документов об исключении Арендатора из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, либо копий документов, подтверждающих переход прав на объекты, расположенные на Участке (договор, выписка из ЕГРН).

4.3.18. В тридцатидневный срок с даты заключения Договора осуществить действия по государственной регистрации Договора в установленном законом порядке.

4.3.19. Оплатить расходы по государственной регистрации Договора в установленном законом порядке.

4.3.20. В трехдневный срок со дня государственной регистрации Договора представить Арендодателю сведения о регистрации.

4.3.21. Арендатор несет другие обязательства, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Участка, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Участка или передаче Участка в аренду.

5.2. Расторжение Договора по основаниям, указанным в абзаце третьем подпункта 3.1.4. пункта 3.1. Договора, не освобождает Арендатора от обязанности произвести своими силами и за свой счет снос самовольной постройки.

5.3. В случае невнесения арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение и урегулирование споров

- 6.1. Споры, возникшие при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров.
- 6.2. Споры, которые не удалось решить путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Договора

- 7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 7.2. Договор действует 20 лет, с даты заключения Договора.
- 7.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8. Прекращение действия Договора

- 8.1. Действие Договора прекращается по истечении срока аренды Участка, указанного в подпункте 7.2 пункта 7 настоящего Договора.
- 8.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.
- 8.3. По требованию одной из Сторон Договор может быть расторгнут судом по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 8.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке принимать решение о досрочном расторжении Договора по основаниям, указанным в подпункте 3.1.4 Договора, о чем Арендатору направляется уведомление заказным письмом.
- 8.5. При досрочном расторжении Договора, в случае предусмотренном пунктом 1 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации (исключительное право на приобретение земельных участков в собственность или в аренду имеют граждане, юридические лица, являющиеся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках) возлагается обязанность на Арендатора внести денежные средства в размере равном арендной плате за оставшийся срок аренды, установленный пунктом 7.2 Договора.**
- 8.6. Денежные средства, указанные в пункте 8.5 Договора подлежат оплате в течение 3 рабочих дней с даты подписания соглашения о расторжении Договора Сторонами.

9. Порядок внесения изменений в Договор

- 9.1. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Договора и подлежит государственной регистрации в установленном порядке.
- 9.2. В случае отказа или уклонения одной из Сторон от подписания дополнительного соглашения к Договору, спор рассматривается в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Договора.

10. Заключительные положения

- 10.1. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день подписания Договора отсутствуют известные им обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения Договора.
- 10.2. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 10.3. В качестве неотъемлемой части Договора к нему прилагается выписка из Протокола, копия кадастрового паспорта Участка (или копия выписки из ЕГРН Участка),

предоставленного в аренду.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:

Арендатор:

(подпись)

(подпись)

М.П.

Ю.Ю. Сомова, начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведение открытого аукциона в электронной форме (открытая форма подачи предложений о цене) на право заключения договора аренды объекта недвижимого муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования город-курорт Геленджик

Организатор аукциона: управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Организатор).

Местонахождение организатора: 353460, Россия, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, д.1.

Адрес электронной почты организатора: /umi@gelendzhik.org/

Контактный телефон организатора (86141) 2-09-11, 2-08-23.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказа Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Для обеспечения доступа к участию в процедуре Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом

электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в Процедура осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Задаток на участие в аукционе вносится на счет ООО «РТС-тендер».

Право заключения договора аренды передаётся участнику, предложившему в ходе аукциона наивысший размер арендной платы за пользование объектом **без учёта НДС**.

Дата начала приема заявок: 22 октября 2022 года 08 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявок: 14 ноября 2022 года в 18 часов 00 минут.

Дата определения участников торгов: 16 ноября 2022 года.

Место, дата и время проведения аукциона:

18 ноября 2022 года в 10 часов 00 минут, электронная площадка www.rts-tender.ru.

Порядок предоставления документации об аукционе: документация об аукционе предоставляется бесплатно по запросу заинтересованного лица по адресу: г.Геленджик, ул.Революционная, д.1, кабинет № 303, также документация об аукционе (в том числе формы заявки) размещена на электронной площадке организатора www.rts-tender.ru, в сети Интернет на сайте www.torgi.gov.ru. и на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик <http://www.gelendzhik.org/about/mun-order/index.php>.

Адрес электронной почты организатора: umi@gelendzhik.org.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения на электронной площадке решения об отказе о проведении аукциона.

Предмет торгов: заключение договора аренды недвижимого муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования город-курорт Геленджик, следующий лот согласно приложению.

Объект недвижимого имущества, составляющий казну муниципального образования город-курорт Геленджик муниципального образования город-курорт Геленджик

№ лота	Наименование имущества	Адресный ориентир	Специализация	Срок аренды	Начальная (минимальная) цена, арендная плата в год	Размер задатка (20%)	«шаг аукциона»: 5% от начальной минимальной цены договора
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Нежилые помещения № 4-6, 13, 14, 32, общей площадью 73,2 кв.м, с кадастровым номером 23:40:0414006:1996	Краснодарский край, г.Геленджик, микрорайон Парус, д.10	Целевое назначение: осуществление предпринимательской деятельности. Имущество предназначено для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не	5 лет	297 190	59 438	14 859,5

			являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»				
2	Нежилые помещения №1-8 общей площадью 149,4 кв.м с кадастровым номером 23:40:0413073:89	Краснодарский край, г.Геленджик, микрорайон Северный, д.18	Целевое назначение: осуществление предпринимательской деятельности. Имущество предназначено для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся	5 лет	489 434,40	97 886,9	24 471,72

			индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»				
3	Нежилые помещения №11-16 общей площадью 65,7 кв.м с кадастровым номером 23:40:1003016:395	Краснодарский край, с.Архипо-Осиповка, ул.Ленина, д.118	Целевое назначение: для размещения офиса.	3 года	446 100	89 220	22 305

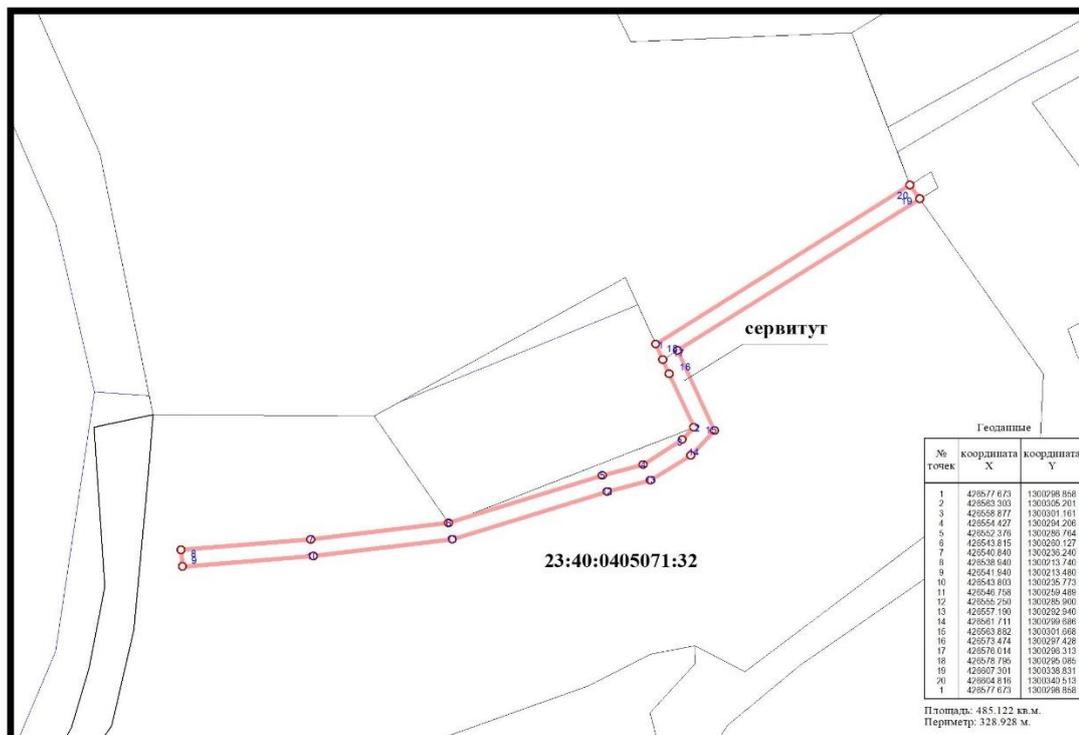
Ю.Ю. Сомова, начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	<p style="text-align: center;">Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута</p>	
	Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик	
2	<p style="text-align: center;">Цель установления публичного сервитута</p>	
	<p>Проход через земельный участок с кадастровым номером 23:40:0405071:32 по адресу: г. Геленджик, ул. Рыбацкая, 2а, в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе (пункт 1 части 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации)</p>	
3	<p style="text-align: center;">Адрес или иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут</p>	
	23:40:0405071:32	Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Рыбацкая, 2а
4	<p style="text-align: center;">Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута</p>	
	<p>1) г. Геленджик, ул. Революционная, 1 – информационный стенд (первый этаж здания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик) понедельник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00), пятница с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00);</p> <p>2) г. Геленджик, ул. Революционная, 1, каб. 326 (юридический отдел управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик) тел.: +7 (86141) 3-16-48, +7 (86141) 2-02-81; понедельник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00), пятница с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00).</p>	
	<p>Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения. Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.</p>	
5	<p style="text-align: center;">Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>	
	<p>Официальный сайт администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://gelendzhik.org</p>	

	(«Документы» -> «Градостроительная деятельность» -> «Новости в сфере градостроительства»)
6	Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута
	-
7	Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута
	-
8	Описание местоположения границ публичного сервитута

**Схема установления сервитута площадью 485 кв.м
в отношении земельного участка площадью 12994 кв.м
с кадастровым номером 23:40:0405071:32, расположенного
по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Рыбацкая, 2а**



Масштаб 1:1000

Геоданные

№ точек	координата X	координата Y
1	426577.673	1300298.858
2	426563.303	1300305.201
3	426558.877	1300301.161
4	426554.427	1300294.206
5	426552.376	1300286.764
6	426543.815	1300260.127
7	426540.840	1300236.240
8	426538.940	1300213.740
9	426541.940	1300213.480
10	426543.803	1300235.773
11	426546.758	1300259.489
12	426555.250	1300285.900
13	426557.190	1300292.940
14	426561.711	1300299.686
15	426563.882	1300301.668
16	426573.474	1300297.428
17	426576.014	1300296.313
18	426578.795	1300295.085
19	426607.301	1300338.831
20	426604.816	1300340.513
1	426577.673	1300298.858

Площадь: 485.122 кв.м.

Периметр: 328.928 м.

9

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут

23:40:0405071:32

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Уважаемые жители муниципального образования город-курорт Геленджик!

Комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Геленджик информирует Вас о том, что **28 октября 2022 года** в 14 часов 30 минут по адресу: г. Геленджик, ул. Революционная, 1, большой зал администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (кабинет № 301), будут проведены публичные слушания по проектам:

1) планировки и межевания территории земельных участков с кадастровыми номерами 23:40:0202006:7, 23:40:0202004:24, 23:40:0202004:25 в с. Кабардинка муниципального образования город-курорт Геленджик Краснодарского края (по заявлению ООО «Специализированный застройщик «СК-ПРИБОЙГРУПП»);

2) о предоставлении ООО «Дом Солнца» разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), блокированная жилая застройка:

- площадью 1736 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413006:345, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1677 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413006:346, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1500 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413005:346, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1660 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413005:347, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1500 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413006:347, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1768 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413005:348, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1500 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413006:348, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1500 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413006:350, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1604 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0413005:349, расположенном по адресу: г. Геленджик;

- площадью 1624 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0000000:8117, расположенном по адресу: г. Геленджик;

3) о предоставлении муниципальному образованию город-курорт Геленджик разрешений на условно разрешенные виды использования

земельных участков, принадлежащих ему на праве собственности, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), осуществление религиозных обрядов:

- площадью 750 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0809014:6, расположенном по адресу: г. Геленджик, хут. Бетта, ул. Садовая, стр. №2;

- площадью 750 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0809014:8, расположенном по адресу: г. Геленджик, хут. Бетта, ул. Садовая, стр. №1;

4) о предоставлении гр-ке Щербине Надежде Васильевне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности, площадью 364 кв.метра, имеющем кадастровый номер 23:40:1001024:108, расположенном по адресу: г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, ул. Вишневая, 38б, в зоне в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

5) о предоставлении гр-ке Андреевой Светлане Львовне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности, площадью 351 кв.метр, имеющем кадастровый номер 23:40:0412016:99, расположенном по адресу: г. Геленджик, ул. Чапаева, 2, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

6) о предоставлении гр-ке Ковтушенко Ольге Владимировне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности, площадью 313 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0410052:587, расположенного по адресу: г. Геленджик, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

7) предоставлении гр-ке Чекалиди Элене Константиновне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ей на праве собственности, площадью 462 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0201038:17, расположенного по адресу: г. Геленджик, с. Кабардинка, ул. Октябрьская, ба, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

8) предоставлении гр-ам Иеракопуло Георгию Харлампиевичу, Сельменевой Татьяне Георгиевне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем им на праве аренды, площадью 231 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0202017:34, расположенного по адресу: г. Геленджик, с. Кабардинка, ул. Революционная, 65, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

9) о предоставлении гр-ну Мурадову Михаилу Петросовичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, принадлежащем ему на праве собственности, площадью 300 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0401013:93, расположенном по адресу: г. Геленджик, ул. Парковая, 2г, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), магазины;

10) предоставлении гр-ну Ваниеву Артему Манвеловичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ему на праве собственности, площадью 304 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0410052:1595, расположенного по адресу: г. Геленджик, ул. Дмитрия Легейдо, 3а, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

11) предоставлении гр-ну Денисову Евгению Андреевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, принадлежащем ему на праве собственности, площадью 304 кв.м, имеющем кадастровый номер 23:40:0410052:1596, расположенного по адресу: г. Геленджик, ул. Дмитрия Легейдо, 3, в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1.2), в части минимальных отступов от границ земельного участка;

12) по заявлению Мирошник Н.В. об утверждении схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом по адресу: г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, ул. Жуковского, 2;

13) по заявлению Путевской С.А. об утверждении схемы расположения земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом по адресу: г. Геленджик, ул. Шевченко, 41.

Заинтересованные граждане до 19 ноября 2022 года могут в письменной форме внести в управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик предложения и замечания, касающиеся планируемых к рассмотрению вопросов, а также прибыть в данное управление (г. Геленджик, ул. Революционная, 1, каб. №326, тел. 3-16-48; 2-02-81, среда с 15:00 до 18:00) с целью ознакомления с материалами по указанным вопросам.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, размещен на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик www.gelendzhik.org (раздел «Документы», подраздел «Градостроительная деятельность», подраздел «Проекты».

Н.Н. Ищенко, исполняющий обязанности
начальника управления архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования город-курорт
Геленджик - главного архитектора

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута	
Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик	
Цель установления публичного сервитута	
Размещение газопровода среднего давления, предназначенного для подачи природного газа в котельную	
Адрес или иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут	
Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение)
23:40:0401016:488	Краснодарский край, г. Геленджик
23:40:0401016:132	Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Пограничная, 20
23:40:0401016:52	Краснодарский край, г. Геленджик, мкр. по ул. Солнцедарской, уч. №47
23:40:0401016:51	Краснодарский край, г. Геленджик, мкр. по ул. Солнцедарской, уч. № 42
23:40:0401016:146	Краснодарский край, г. Геленджик
23:40:0401016:133	Краснодарский край, г. Геленджик
23:40:0401016:141	Краснодарский край, г. Геленджик
23:40:0401016:48	Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Зеленая, д. уч.№2
Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута	
<p align="center">г. Геленджик, ул. Революционная, 1, каб. 326</p> <p align="center">(юридический отдел управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик)</p> <p align="center">тел.: +7 (86141) 3-16-48, +7 (86141) 2-02-81;</p> <p align="center">понедельник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00), пятница с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00).</p>	

<p>г. Геленджик, ул. Революционная, 1 (первый этаж здания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик) понедельник – четверг с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00), пятница с 9:00 до 16:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00).</p>
<p>Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения.</p> <p>Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.</p>
<p>Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>
<p>Официальный сайт администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://gelendzhik.org («Документы» -> «Градостроительная деятельность» -> «Новости в сфере градостроительства»)</p>
<p>Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>
<p>Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута</p>

Система координат МСК-23, зона I

Координаты контура №1

№	X	Y
1	427 296,47	1 302 714,77
2	427 297,93	1 302 720,59
3	427 299,15	1 302 720,29
4	427 300,80	1 302 727,99
5	427 287,93	1 302 729,97
6	427 283,18	1 302 726,20
7	427 284,08	1 302 724,49
8	427 293,60	1 302 723,03
9	427 292,05	1 302 715,87
1	427 296,47	1 302 714,77

Координаты контура №2

№	X	Y
1	427 283,18	1 302 726,21
2	427 287,92	1 302 729,97
3	427 280,57	1 302 731,10
1	427 283,18	1 302 726,21

Координаты контура №3

№	X	Y
1	427 272,48	1 302 732,34
2	427 258,48	1 302 729,26
3	427 249,91	1 302 727,18
4	427 220,62	1 302 719,04
5	427 175,36	1 302 706,67
6	427 183,02	1 302 680,92
7	427 188,00	1 302 664,12
8	427 177,44	1 302 706,13
9	427 278,33	1 302 731,44
1	427 272,48	1 302 732,34

Координаты контура №4

№	X	Y
1	427 199,38	1 302 646,78
2	427 198,13	1 302 651,03
3	427 188,78	1 302 682,62
4	427 182,86	1 302 702,49
5	427 222,22	1 302 713,26
6	427 251,43	1 302 721,38
7	427 259,84	1 302 723,42
8	427 272,68	1 302 726,24
9	427 284,08	1 302 724,49
10	427 283,18	1 302 726,21
11	427 280,56	1 302 731,10
12	427 278,33	1 302 731,44
13	427 177,44	1 302 706,13
14	427 187,99	1 302 664,12
15	427 192,37	1 302 649,33
16	427 194,40	1 302 642,46
1	427 199,38	1 302 646,78

Координаты контура №5

№	X	Y
1	427 215,39	1 302 592,66
2	427 211,80	1 302 589,35
3	427 208,44	1 302 586,25
4	427 197,02	1 302 583,25
5	427 193,08	1 302 587,52
6	427 206,38	1 302 590,86
7	427 206,13	1 302 591,85
8	427 209,13	1 302 592,64
9	427 194,40	1 302 642,46
10	427 199,38	1 302 646,78
1	427 215,39	1 302 592,66

Координаты контура №6

№	X	Y
1	427 216,65	1 302 588,40
2	427 215,39	1 302 592,66
3	427 211,80	1 302 589,35
4	427 208,44	1 302 586,25
1	427 216,65	1 302 588,40

Координаты контура №7

№	X	Y
1	427 192,41	1 302 588,25
2	427 189,92	1 302 587,59
3	427 175,96	1 302 583,95
4	427 180,58	1 302 578,95
5	427 191,44	1 302 581,79
6	427 197,02	1 302 583,25
1	427 192,41	1 302 588,25

Координаты контура №8

№	X	Y
1	427 180,58	1 302 578,95
2	427 176,48	1 302 583,40
3	427 145,66	1 302 575,73
4	427 147,07	1 302 570,21
1	427 180,58	1 302 578,95

Координаты контура №9

№	X	Y
1	427 017,57	1 302 763,63
2	427 042,44	1 302 762,46
3	427 015,82	1 302 766,92
1	427 017,57	1 302 763,63

Координаты контура №10

№	X	Y
1	427 018,73	1 302 761,47
2	427 015,82	1 302 766,92
3	427 012,81	1 302 767,42
4	427 010,46	1 302 767,85
5	427 015,05	1 302 758,45
1	427 018,73	1 302 761,47

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:488, составляет: 129 кв.м. (контур №1)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:48, составляет: 17 кв.м. (контур №2)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:133, составляет: 250 кв.м. (контур №3)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:132, составляет: 765 кв.м. (контур №4)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:488, составляет: 420 кв.м. (контур №5)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:52, составляет: 19 кв.м. (контур №6)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:51, составляет: 102 кв.м. (контур №7)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:488, составляет: 183 кв.м. (контур №8)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:141, составляет: 40 кв.м. (контур №9)

Площадь сервитута на земельном участке с кадастровым номер 23:40:0401016:146, составляет: 37 кв.м. (контур №10)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка
для индивидуального жилищного строительства в аренду

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2022 года №629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 году» администрация муниципального образования город-курорт Геленджик уведомляет о возможности предоставления в аренду для индивидуального жилищного строительства земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Участок):

Адрес: г.Геленджик, мкр.Марьинский, д. уч. №11.

Кадастровый номер: 23:40:0305013:70.

Площадь: 420 кв.метров.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении Участка для индивидуального жилищного строительства, вправе обратиться в Администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик с заявлениями о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды Участка в течение десяти календарных дней со дня размещения настоящего извещения.

Способы подачи заявлений:

- посредством личного обращения в управление земельных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (адрес: г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб. 234, 231, 228, по рабочим дням с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00, по пятницам или дням, предшествующим праздничным, до 17:00, телефон +7(86141)2-08-57, +7(86141)2-08-32);

- посредством направления заявления по электронной почте на адрес uzo@gelendzhik.org;

- посредством почтового отправления на адрес: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб.228;

- через ящик для корреспонденции, расположенный при входе, на 1 этаже здания администрации (адрес: г.Геленджик, ул.Революционная, 1).

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение 10 календарных дней со дня опубликования извещения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик <https://gelendzhik.org> в разделе «Торги».

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе:
30 октября 2022 года.

Участки 23:40:0305013:70

Земельный участок 23:40:0305013:70

Краснодарский край, г. Геленджик, мкр. Марьинский, д. уч. №11

Для индивидуального жилищного строительства

[План ЗУ](#) → [План КК](#) →

Информация	Услуги
Тип:	Объект недвижимости
Вид:	Земельный участок
Кадастровый номер:	23:40:0305013:70
Кадастровый квартал:	23:40:0305013
Адрес:	Краснодарский край, г. Геленджик, мкр. Марьинский, д. уч. №11
Площадь уточненная:	420 кв. м
Статус:	Ранее учтенный
Категория земель:	Земли населённых пунктов
Разрешенное использование:	Для индивидуального жилищного строительства
Форма собственности:	-
Кадастровая стоимость:	1 547 855,4 руб.
дата определения:	01.01.2020
дата утверждения:	-
дата внесения сведений:	14.12.2020
дата применения:	01.01.2021

