



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2023

№ 998

г. Геленджик

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 25 января 2022 года №7-02-2022/Прдп10-22 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 июля 2011 года №1601 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик и об использовании закрепленного за ним имущества» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 августа 2015 года №2695), в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Федерального закона от 19 декабря 2022 года №535-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года №684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года №171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2023 года №10н), руководствуясь статьями 16, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 6 февраля 2023 года №12-ФЗ), статьями 8, 33, 43, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

14/05/23

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 25 января 2022 года №7-02-2022/Прдп10-22 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 июля 2011 года №1601 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик и об использовании закрепленного за ним имущества» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 августа 2015 года №2695).

2. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 июля 2011 года №1601 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик и об использовании закрепленного за ним имущества»;

- постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 августа 2015 года №2695 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 июля 2011 года №1601 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик и об использовании закрепленного за ним имущества».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 16.05.2023 № 998

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах
деятельности муниципального учреждения,
функции и полномочия учредителя которого осуществляет
администрация муниципального образования город-курорт
Геленджик, и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) устанавливает порядок и сроки составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного, муниципального автономного и муниципального казенного учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – учреждение) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет), а также порядок и сроки рассмотрения Отчета отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, а также полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - главный распорядитель бюджетных средств), порядок и сроки внесения изменений в Отчет в случаях, предусмотренных Порядком.

1.2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

1.3. Отчет составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа в двух экземплярах с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года №5485-1 «О государственной тайне».

1.4. Отчет автономного учреждения составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 (далее - Правила), и рассматривается в порядке, установленном пунктом 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2. Требования к Отчету

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

Указанный отчет формируется муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, которым в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя в отношении данного муниципального казенного учреждения, сформировано муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 3.2 Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 3.3 Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 3.4 Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 3.5 Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 3.6 Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 3.8 Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

2.3.В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 3.10 Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 3.11 Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 3.12 Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 3.13 Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 3.14 Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 3.15 Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 3.16 Порядка.

3.Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

3.1.В отчете о выполнении муниципального задания отражаются сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причины отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

3.2.В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем

вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения

ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений;

объема перечислений на депозитные счета.

3.3. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

3.4. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

3.5.В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

3.6.В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

3.7.В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

3.8.В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным

расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению главного распорядителя бюджетных средств, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно по решению главного распорядителя бюджетных средств в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

3.9.В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

3.10.В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем

объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

3.11.В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

3.12.В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

3.13.В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом,

фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды).

3.14. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

3.15. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

3.16. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

3.17. Формы для заполнения сведений, включаемых в Отчет учреждениями, приведены в приложении к Порядку.

4. Составление, утверждение, рассмотрение Отчета и внесение в него изменений

4.1. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается

руководителем учреждения и представляется главному распорядителю бюджетных средств.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется главному распорядителю бюджетных средств.

4.2. Отчеты учреждений утверждаются и представляются в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 дней со дня получения Отчета рассматривает его и в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в течение 5 дней со дня получения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта, дорабатывает Отчет и повторно направляет его главному распорядителю бюджетных средств.

Рассмотрение повторно представленного Отчета осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

4.4. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

4.5. Отчеты учреждений подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальном учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru).

4.6. Отчеты автономных учреждений подлежат опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик», а также размещению на официальном сайте учреждения, официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



Е.В. Попова

Приложение
к порядку составления
и утверждения отчета
о результатах деятельности
муниципального учреждения
и об использовании
закрепленного за ним
муниципального имущества

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
БК
по ОКТМО

Учреждение

Тип учреждения

Орган, осуществляющий
отдельные функции и полномочия
учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

2.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

2.

Руководитель
(Уполномоченное лицо)
Учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

« _ » _____ 20_ г.

Сведения
о поступлениях и выплатах учреждения

на 1 _____ 20_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

Дата	КОДЫ
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1.
Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	0100				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного	0802				

Муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным									
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803								
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806								
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807								
доходы от собственности, всего	0900								
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества	0901								
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902								
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903								
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904								
проценты, полученные от предоставления займов	0905								
проценты по иным финансовым инструментам	0906								
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907								
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908								
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000								
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100								

учредителя
Публично-правовое
образование
Периодичность: годовая

по ОКТМО

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверхустановленного муниципального задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x					x		x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x					x		x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по финансированию расходов	3430																			
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000																			
из них: по публичным договорам	4100																			
По оплате прочих расходов, всего	5000																			
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100																			
Итого	9000									x										

Руководитель
(Уполномоченное лицо) Учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

" " _____ 20__ г.

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

- <1> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
- <2> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).
- <3> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.
- <4> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

	КОДЫ
Дата	
на 1 _____ 20__ г.	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Учреждение
 Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя
 Публично-правовое образование
 Периодичность: годовая

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостаток, хищений, нанесение ущерба		Возмещено недостаток, хищений, нанесение ущерба			Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода		
		всего	из него на взысканиях в службе судебных приставов	всего	из них в том числе:	всего	из них взыскано с виновных лиц	страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взысканиях в службе судебных приставов	
					в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц	страховыми организациями				
					виновные лица установлены	из них по решению суда							

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

Сведения
о численности сотрудников и оплате труда

на 1 _____ 20__ г

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

Учреждение

Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Штатная численность на начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период		По договорам гражданско-правового характера <7>		Штатная численность на конец отчетного периода			
	установлено штатным расписанием	из нее по основным видам деятельности	по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) <6>	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения <8>	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения <9>	установлено штатным расписанием	из нее по основным видам деятельности	
Кон строки	Всего	Вакантных	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Вакантных	
		Замещено							Замещено	Вакантных

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал <10>	1000															
Вспомогательный персонал <11>	2000															
Административно-управленческий персонал <12>	3000															
Итого	9000															

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. <13>								
		в том числе:						в том числе:								
		по основному месту работы в том числе на условиях:		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)		по внешнему совместительству		сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения							
всего	полного рабочего времени	неполного рабочего времени	4	5	6	7	8		9	10						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал <14>	1000															
Вспомогательный персонал, <15>	2000															
Административно-управленческий персонал <16>	3000															
Итого	9000															

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« » 20 г.

<5> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).
 <6> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

- <7> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <8> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.
- <9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.
- <10> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <11> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <12> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.
- <13> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <14> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <15> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <16> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия _____
 учредителя _____
 Публично-правовое образование _____
 Периодичность: годовая _____

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <17>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <18>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <18>
		вид акта	дата	номер		
I	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x

Всего							
Итого	x	x	x	x			

Руководитель (уполномоченное
лицо) Учреждения

(расшифровка подписи)

(подпись)

Исполнитель

(телефон)

(фамилия, инициалы)

(должность)

«__» _____ 20__ г.

<17> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<18> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Сведения о недвижимом имуществе,
за исключением земельных участков,
закрепленном на праве оперативного управления

на 1 _____ 20__ г.

Дата	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Учреждение
Орган, осуществляющий отдельные функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

<19> Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<20> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<21> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Сведения

о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

на 1 _____ 20__ г

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

Учреждение

Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадастровый номер	Наименование код по ОКЕИ	Единица измерения	Код строки	Всего	Используется учреждением		Справочно: используется по соглашениям об установлении сервитута	Не используется учреждением		Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)	
								всего	в том числе: для осуществления основной деятельности		для иных целей	всего	в том числе: передано во временное пользование сторонним организациям	в том числе: эксплуатационные расходы

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Копичество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	НИИ	код по КИСЗ		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности <22>	Для осуществления иной деятельности <23>	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Площадные объекты <20>, всего	x	x	x	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <21>, всего	x	x	x	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000												
в том числе:				5001												
			Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (номер телефона)

" " 20 г

Линейные объекты <21>, всего	2000																			
	2001																			
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000																			
	3001																			
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000																			
	4001																			
Иные объекты, включая точечные, всего	5000																			
	5001																			
Всего:	9000																			

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

на 1 _____ 20__ г. Дата
по Сводному
реестру
ИНН
КПП
глава по БК

КОДЫ

Учреждение
Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя

Водные транспортные средства	3000														
суда пассажирские морские и речные	3100														
суда грузовые морские и речные самоходные	3200														
яхты	3300														
катера	3400														
гидроциклы	3500														
моторные лодки	3600														
парусно-моторные суда	3700														
другие водные транспортные средства самоходные	3800														
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900														
Итого	9000														

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« _ » _____ 20 __ г.

<25> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<26> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

Сведения
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
ИНН

на 1 _____ 20 __ г.

Учреждение _____

Орган, осуществляющий отдельные функции
и полномочия Учредителя _____

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая _____

КПП _____

глава по БК
по ОКТМО _____

Наименование объекта	Адрес <27>	Вид объекта <28>	Единица измерения		Код строки	Объем переданного имущества	Направление использования <29>	Комментарий <30>
			наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты <20>, всего	X		X	X	1000			
в том числе:			кв. м		1001			
Линейные объекты <21>, всего	X		X	X	2000			
в том числе:					2001			
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X		X	X	3000			
в том числе:					3001			
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X		X	X	4000			
в том числе:					4001			
Иные объекты, включая точечные, всего	X		X	X	5000			
в том числе:					5001			
Итого					9000			

Руководитель (Уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

(должность)

(расшифровка подписи)

(должность)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<27> Заполняется в отношении недвижимого имущества.

<28> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями здания), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюль, холл, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуары, емкости, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<29> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<30> В случае указания в графе 8 значения "18 - иное" указывается направление использования переданного в аренду имущества.

Начальник управления
образования администрации
Муниципального образования
город-курорт Геленджик



Е.В. Погова