



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2023

№ 1839

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 4 апреля 2014 года №830 «Об утверждении нормативов и порядка расходования средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик по материальному обеспечению молодежных мероприятий» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 июня 2015 года №2059)

В целях обеспечения эффективного и целевого расходования средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик при проведении молодежных мероприятий муниципальными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик, подведомственными управлением по делам молодежи администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии со статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 10 июля 2023 года №286-ФЗ), Федеральным законом от 30 декабря 2020 года №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июня 2016 года №775 «Об утверждении норм расходов денежных средств на проведение мероприятий для детей, молодежи и отдельных общесистемных мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Российской Федерации за счет средств федерального бюджета», Законом Краснодарского края от 4 марта 1998 года №123-КЗ «О молодежной политике в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 28 апреля 2023 года №4893-КЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 4 апреля 2014 года №830 «Об утверждении нормативов и порядка расходования средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик по материальному обеспечению молодежных мероприятий» (в редакции постановления администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 июня 2015 года №2059) следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «И.Н. Харольскую» заменить словами «Скорикову Я.В.»;

2) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Обнародовать настоящее постановление посредством размещения его в специально установленных местах и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 24.08.2013 № 1839

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 4 апреля 2014 года № 830
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования
город-курорт Геленджик
от 24.08.2013 № 1839)

НОРМАТИВЫ

расходования средств бюджета муниципального образования
город-курорт Геленджик по материальному обеспечению
молодежных мероприятий

1. Нормы расходов на обеспечение питанием участников
молодежных мероприятий

(рублей/сутки)

№ п/п	Наименование мероприятия	Норма расходов на одного человека
1	2	3
1	Городские мероприятия	не более 700
2	Зональные мероприятия	не более 700
Примечания: 1. Участники мероприятия обеспечиваются питанием только в дни проведения мероприятия при продолжительности мероприятия более 4 часов. 2. При отсутствии возможности оплаты организации питания по безналичному расчету участникам мероприятий выдаются по ведомости наличные деньги или перечисляются средства на их личные счета в банковских организациях по нормам, установленным настоящей таблицей. 3. При участии в мероприятиях с выездом направленным на мероприятия		

лицам предусмотрено во время нахождения в пути компенсация за питание в размере 100 рублей в день при условии предоставления подтверждающих документов по проезду. В случае начала мероприятия в день приезда, этот день считается началом мероприятия, и оплата питания участникам производится как в дни мероприятия согласно сметам расходов на мероприятия по утвержденным нормам.

2. Нормы расходов по страхованию участников спортивных и туристских мероприятий

(рублей/день)

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги страхования на 1 человека
1	2	3
1	Страхование участников спортивных и туристских мероприятий	не более 100

3. Нормы расходов на приобретение аптечек

(рублей/день)

№ п/п	Наименование мероприятия	Предельная стоимость на 20-25 человек
1	2	3
1	Городские, зональные	не более 1100

4. Нормы расходов на проживание участников мероприятий

4.1. Оплата проживания (бронирование и наем жилого помещения) участниками мероприятия производится в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, не более 1500 рублей в сутки на одного человека.

5. Нормы расходов на приобретение (или оплату услуг по изготовлению) памятных призов, ценных подарков, сувенирной продукции и другой атрибутики при проведении городских молодежных мероприятий.

(рублей)

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость					
		Командные			Личные		
		1 место	2 место	3 место	1 место	2 место	3 место
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ценный подарок ¹⁾	не более 3000	не более 2000	не более 1500	не более 1000	не более 800	не более 600

2	Памятный приз ²⁾	не более 1000			не более 1000		
3	Наградной материал ³⁾	не более 250			не более 250		
4	Наградная атрибутика ⁴⁾	не более 2000	не более 2000	не более 2000	не более 1500	не более 1500	не более 1500

1) Награда участникам мероприятия за призовые места.
2) Награда участникам мероприятия с целью поощрения за участие и достигнутый наилучший результат в номинациях.
3) Иной документ о награждении – документ о награждении участников мероприятий за участие, отличие по номинации.
4) Наградная атрибутика (кубок, почетный вымпел, статуэтки, переходящие знамена, знаки) – награда участникам мероприятия за призовые места, изготовленная из различных материалов.

Примечания:

- Спонсоры мероприятий имеют право приобретать памятные призы, ценные подарки, дипломы, а также специальные призы для лучших участников мероприятия с неограниченной стоимостью за счет собственных средств.
- За высокие достижения в зональных конкурсах и мероприятиях в области молодежной политики лучшие участники, представители молодежи муниципального образования город-курорт Геленджик могут награждаться дипломами, грамотами, благодарственными письмами, сертификатами, памятными призами предельной стоимостью согласно вышеуказанным нормам.
- Допускается награждение команд-победителей или участников, занявших призовые места и (или) достигших наилучших результатов в номинациях, билетами на концерты, посещение музеев, выставок, экскурсионные поездки, посещение различных мест экскурсионного показа и прочее общей стоимостью, не превышающей нормы стоимости памятного приза.
- Количество наградного материала стоимостью от 50 до 250 рублей, вручаемых участникам мероприятия, не ограничивается (диплом, грамота, благодарственное письмо, сертификат, значки, медали, жетоны).
- Количество памятных призов, подарков и наградной атрибутики, вручаемых победителям мероприятия, ограничивается количеством призовых мест и призовыми местами по номинациям.
- Запрещается в качестве награждения выдача наличных средств, эквивалентных стоимости памятных призов, ценных подарков и наградной атрибутики.

6. Нормы расходов на приобретение сувенирной продукции для участников мероприятий

№ п/п	Наименование обеспечения участников	Предельная стоимость на 1 участника
1	2	3

1	2	3
1	Сувенирная продукция	не более 500
Примечание. Расходы на приобретение сувенирной продукции для участников мероприятия оплачиваются на сумму не более 30000 рублей на каждое мероприятие.		

7. Нормы расходов на обеспечение формой, экипировкой и (или) спортивным инвентарем участников мероприятий

(рублей)

№ п/п	Наименование обеспечения участников	Предельная стоимость на одного участника
1	Экипировка и (или) спортивный инвентарь	не более 5000
2	Волонтерская форма (комплект)	не более 10000
Примечание. Вышеуказанные нормы на обеспечение экипировкой и (или) спортивным инвентарем, волонтерской формой участников мероприятий распространяются на мероприятия городского, зонального уровней.		

8. Нормы расходов на оплату услуг по предоставлению спортивных объектов и помещений, используемых при проведении мероприятий

(рублей/час)

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость аренды
1	2	3
1	Спортивные сооружения, включая вспомогательные помещения (игровые площадки, поля, стадионы и т.д.)	не более 5000
2	Дорожки для боулинга	не более 1000
3	Залы (помещения)	
4	Малый зал до 200 посадочных мест	не более 4300
5	Большой зал более 200 посадочных мест	не более 15000
Примечания:		
1. Стоимость услуг аренды спортивных объектов и иных помещений, не вошедших в указанную таблицу, рассчитывается по представлению сведений или расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг.		
2. Оплата услуг аренды помещений для проведения мероприятия не должна превышать 6 часов в день.		

9. Нормы расходов на приобретение канцелярских товаров и расходных материалов

(рублей)

№ п/п	Наименование товара	Предельная стоимость расходов на 1 человека
1	2	3
1	Канцелярские товары и расходные материалы (из расхода на одно мероприятие)	не более 150

10. Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников мероприятий

(рублей/час)

№ п/п	Вид транспорта	Стоимость услуг по предоставлению транспорта
1	2	3
1	Автобус (от 14 мест)	не более 1560
2	Автобус (от 18 мест)	не более 1830
3	Автобус (от 30 мест)	не более 2050
3	Легковой автомобиль	не более 600
<p>Примечания:</p> <p>1. Организации, проводящие мероприятия, имеют право за счет спонсорских и прочих привлеченных средств, производить доплату к установленным нормам расходов на обеспечение автотранспортом участников мероприятий.</p> <p>2. Оплата услуг по перевозке негабаритных грузов производится по контрактам на перевозку грузов автотранспортом по стоимости до 800 рублей в час.</p> <p>3. При осуществлении дальних поездок оплата производится по фактическому времени пользования транспортом с учетом времени, затраченного на обратную дорогу. Стоимость транспорта в месте простоя (ожидания в месте проведения мероприятия) не должна превышать 700 рублей в час.</p>		

11. Нормы расходов по оплате услуг привлеченных специалистов и обслуживающего персонала при проведении мероприятий

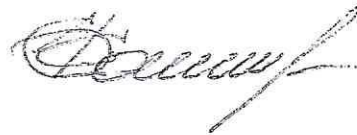
(рублей/час)

№ п/п	Наименование должности	Размер оплаты услуги
1	2	3
1	Врач	не более 500

2	Медсестра	не более 400
<p>Примечания:</p> <p>1. Оплата труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала соответствующей категории, классности, не вошедших в число участников, производится в размерах, принятых для оплаты труда аналогичных работ в учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик, и с учетом фактического объема выполненных работ.</p> <p>2. Затраты, связанные с расходами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по приобретению цветочной продукции (композиций из живых и искусственных цветов, декоративных венков, цветочных корзин и других); - по обеспечению электронно-техническим и сценическим оборудованием (сценическим, звуковым, компьютерным и световым оборудованием, средствами визуализации и спецэффектов); - по изготовлению и приобретению полиграфической продукции с нанесением логотипов; - по приобретению спортивной атрибутики; - по аренде оргтехники, спортивного инвентаря; - по оплате услуг фотографирования, видеосъемки и других видов услуг, связанных с проведением молодежных мероприятий, осуществляются по контракту и рассчитываются по представлению сведений и расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг. 		

»

Начальник управления по
делам молодежи администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



Е.С. Константинова