



**РЕШЕНИЕ**  
**ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 28 июня 2019 года

№ 130

г. Геленджик

**О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»**

В целях приведения правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая экспертное заключение управления правового обеспечения, реестра и регистра департамента внутренней политики администрации Краснодарского края от 3 июня 2019 года №34.03-04-171/19, руководствуясь статьями 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 мая 2019 года №87-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 6 июня 2019 года №130-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

3. Опубликовать настоящее решение в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникацион-

ной сети «Интернет» ([www.gelendzhik.org](http://www.gelendzhik.org)).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Председатель Думы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик



Д.В. Полуянов

М.Д. Дмитриев

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Думы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 28 июня 2019 года № 130

### ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования  
город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101  
«Об утверждении Положения о порядке организации и  
осуществления муниципального контроля в области торговой  
деятельности на территории муниципального образования  
город-курорт Геленджик»

1. Пункт 1.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:  
«1.2. Положение устанавливает порядок организации и осуществления  
муниципального контроля в области торговой деятельности на территории му-  
ниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - муницип-  
альный контроль), а также права, обязанности, ответственность органа мест-  
ного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик,  
уполномоченного на осуществление муниципального контроля в области тор-  
говой деятельности на территории муниципального образования город-курорт  
Геленджик (далее – орган муниципального контроля), в пределах установлен-  
ных полномочий указанного органа и его должностных лиц».

2. Раздел 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«2. Орган муниципального контроля

Органом местного самоуправления муниципального образования город-  
курорт Геленджик, уполномоченным на осуществление муниципального кон-  
троля, является администрация муниципального образования город-курорт  
Геленджик.

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик  
осуществляет муниципальный контроль через отраслевой орган – управление  
потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик (далее – Управление).

Полномочиями по осуществлению муниципального контроля обладают  
следующие должностные лица:

начальник Управления;

лицо, исполняющее обязанности начальника Управления, в период его  
отсутствия;

заместитель начальника Управления;

главный специалист Управления, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля».

3. Пункт 4.2 приложения к решению изложить в следующей редакции:  
«4.2. Должностные лица органа муниципального контроля обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя органа муниципального контроля о её проведении в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля о ее проведении, а в случае, предусмотренном пунктом 8.5 Положения, - копии документа о согласовании проведения проверки органами прокуратуры;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных

интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя».

4. Приложение к решению дополнить разделом 16 следующего содержания:

«16. Внесение информации в единый реестр проверок

Внесение информации в единый реестр проверок в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» о проведении проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, о результатах проверок и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений осуществляется уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля. Порядок внесения информации в единый реестр проверок установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года №415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

Исполняющий обязанности  
главы муниципального образования  
город-курорт Геленджик



Д.В. Полюянов