



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2016

№ 4303

г. Геленджик

**Об утверждении порядка регистрации и учета
аттракционной техники, установленной на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик**

Во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года №721 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 3 июля 2016 года №298-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать межведомственную комиссию по организации регистрации и учету аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по организации регистрации и учету аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок регистрации и учета аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение № 3).

4. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 января 2014 года № 227 «О регистрации и учете аттракционной техники на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 февраля 2014 года № 374 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 января 2014 года № 227 «О регистрации и учете аттракционной техники на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

3) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2014 года № 1703 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Гелен-

джик от 30 января 2014 года № 227 «О регистрации и учете аттракционной техники на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 февраля 2014 года № 374)»;

4) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 сентября 2014 года № 2690 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 января 2014 года № 227 «О регистрации и учете аттракционной техники на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2014 года № 1703)»;

5) постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 3 февраля 2015 года № 255 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 января 2014 года № 227 «О регистрации и учете аттракционной техники на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 сентября 2014 года № 2690)».

5. Опубликовать настоящее постановление в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик С.Н. Цветкова.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



В.А. Хрестин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 22.11.2016 № 4303

СОСТАВ

межведомственной комиссии по организации регистрации и учету
аттракционной техники, установленной на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик (далее – комиссия)

- | | |
|----------------------------------|---|
| Цветков Сергей Николаевич | - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель комиссии; |
| Крохмаль Анатолий Васильевич | - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя комиссии; |
| Полуничев Максим Сергеевич | - начальник отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя комиссии; |
| Тимофеев Максим Станиславович | - главный специалист отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Горбунов Александр Владимирович | - начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования город-курорт Геленджик; |
|------------------------------------|---|

Калякина
Марина Владимировна

- начальник управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

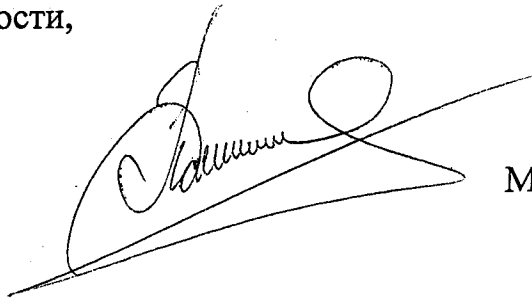
Сычева
Ирина Анатольевна

- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Тушина
Ольга Владимировна

- начальник Территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в городе-курорте Геленджик (по согласованию).

Начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 22.12.2016 № 4303

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по организации регистрации и учету
аттракционной техники, установленной на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по регистрации и учету аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Межведомственная комиссия), является коллегиальным органом по организации регистрации и учету аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии с Правилами обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае, утвержденными постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года №721 (далее - Правила).

1.2. Межведомственная комиссия организует свою работу по предварительному рассмотрению заявлений владельцев (арендаторов) аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности и принятию решений об их регистрации.

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе Правилами, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе настоящим Положением.

2. Основные задачи межведомственной комиссии

Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- осуществление мониторинга деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих аттракционную технику, установ-

ленную на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности;

- проведение профилактических мероприятий по недопущению фактов несчастных случаев при эксплуатации аттракционов, в том числе в аквапарках и на водных горках.

3. Права межведомственной комиссии

3.1. По результатам рассмотрения документов, представленных владельцами (арендаторами) аттракционной техники для ее регистрации и учета, Межведомственная комиссия вносит мотивированные предложения в адрес администрации муниципального образования город-курорт Геленджик через отраслевой орган – отдел промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ОПТСиЭ) для принятия одного из следующих решений:

- о регистрации аттракциона в журнале регистрации и учета аттракционной техники, расположенной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и выдаче карточки регистрации аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- об отказе в регистрации аттракциона.

3.2. В целях осуществления своей деятельности Межведомственная комиссия вправе запрашивать:

- правоудостоверяющие документы физических и (или) юридических лиц (независимо от форм собственности), допустивших нарушения законодательства в сфере эксплуатации аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- материалы (информацию) от органов государственной власти и органов местного самоуправления, физических и (или) юридических лиц (независимо от форм собственности) по вопросам, рассматриваемым на заседании Межведомственной комиссии;

- объяснения от должностных лиц, допустивших эксплуатацию аттракционной техники в нарушение требований действующего законодательства.

4. Регламент работы межведомственной комиссии

4.1. Повестку дня заседания Межведомственной комиссии формирует ответственный секретарь Межведомственной комиссии.

4.2. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Председатель Межведомственной комиссии осуществляет следующие функции:

руководит деятельностью Межведомственной комиссии, организует ее работу в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

назначает заседания Межведомственной комиссии, определяет время и место их проведения;

контролирует подготовку материалов и документов к заседаниям межведомственной комиссии;

ведет заседания Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его функции исполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

4.4. Секретарь Межведомственной комиссии:

- извещает лиц, входящих в состав Межведомственной комиссии, о дате и месте проведения заседаний;

- обеспечивает лиц, входящих в состав Межведомственной комиссии, необходимыми материалами и документами;

- ведет протоколы заседаний Межведомственной комиссии, передает их на подпись председателю Межведомственной комиссии и размещает на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- выполняет поручения председателя Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с деятельностью Межведомственной комиссии.

4.5. Члены Межведомственной комиссии вправе выразить особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или прилагается к протоколу в письменной форме.

4.6. Заседания Межведомственной комиссии являются открытыми.

4.7. Заседание Межведомственной комиссии правомочно для принятия решений при наличии в ее работе не менее половины от общего числа ее состава.

4.8. Решение Межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов председатель (председательствующий) Межведомственной комиссии имеет право решающего голоса.

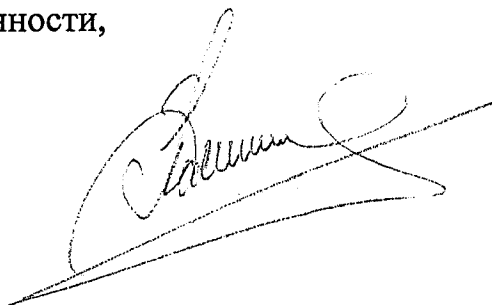
4.9. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, членами Межведомственной комиссии, ответственным секретарем и утверждается председателем. Данные решения Межведомственной комиссии имеют рекомендательный характер.

4.10. Подлинники протоколов заседаний, материалы к ним, а также информация о выполнении решений Межведомственной комиссии хранятся у ответственного секретаря в течение пяти лет.

4.11. Контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии осуществляется председателем и его заместителем, а в части сроков исполнения - ее ответственным секретарем.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии возлагается на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 22.12.2016 № 4303

ПОРЯДОК
регистрации и учета аттракционной техники, установленной
на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик

Порядок регистрации и учета аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок), разработан в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года № 721 «Об утверждении правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае» и обеспечения безопасной эксплуатации аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

Порядок обязателен для организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, осуществляющих эксплуатацию аттракционов на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

Владельцы (арендаторы) аттракционной техники обязаны зарегистрировать ее в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - администрация).

Незарегистрированные аттракционы к эксплуатации не допускаются.

Регистрации до пуска в эксплуатацию подлежат как стационарные, так и передвижные аттракционы, подвижные элементы которых приводятся в действие с использованием электрической или других видов неживой энергии.

Регистрации подлежат аттракционы, находящиеся:

в парках культуры и отдыха;

на пляжах, зонах отдыха (размещенные на период курортного сезона);

в торгово-развлекательных центрах, пансионатах, санаториях;

в передвижных аттракционных комплексах;

в аквапарках;

а также отдельно стоящие водные горки.

Регистрация аттракционов ведется в журнале регистрации и учета аттракционной техники, расположенной на территории муниципального образования

город-курорт Геленджик, по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее также - журнал).

Для рассмотрения вопроса о регистрации аттракционной техники владельцу (арендатору) аттракционной техники необходимо представить в отраслевой орган администрации муниципального образования город-курорт Геленджик – отдел промышленности, транспорта, связи и экологии (далее – ОПТСиЭ) следующие документы:

- заявление о регистрации аттракционной техники с указанием места ее размещения, наименования, года выпуска, завода и страны изготовителя, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

- копию свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя;

- эксплуатационную документацию на русском языке (руководство по эксплуатации);

- приказы об организации внутреннего контроля, о назначении аттестованных по охране труда, пожарной и электробезопасности инженерно-технических работников, отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракционной техники, а также технического персонала, ремонтирующего и обслуживающего аттракционную технику;

- заключение специализированной организации о возможности продления срока эксплуатации (для аттракционной техники, отработавшей нормативный срок службы);

- сертификат соответствия на аттракционную технику (при наличии);

- заключение специализированной организации о техническом состоянии аттракционной техники (для импортной аттракционной техники, ранее бывшей в эксплуатации);

- копию страхового полиса страхования гражданской ответственности владельца аттракционной техники за причинение вреда жизни и/или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракционной техники (при наличии).

Если копии документов не заверены нотариусом, то они представляются с предъявлением оригинала.

ОПТСиЭ в течение 3 рабочих дней со дня обращения владельца (арендатора) аттракционной техники с заявлением о ее регистрации передает в Межведомственную комиссию по регистрации и учету аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Межведомственная комиссия), заявление и представленные владельцем (арендатором) аттракционной техники документы для их предварительного рассмотрения.

Межведомственная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных к нему документов предварительно рассматривает заявление о регистрации аттракционной техники на заседании в порядке, предусмотренном Положением о Межведомственной комиссии, и вносит мотивированные предложения в адрес администрации муниципального образования город-курорт Геленджик через ОПТСиЭ:

- о регистрации аттракциона в журнале (приложение № 2 к Порядку) и выдаче карточки регистрации аттракционной техники (приложение № 3 к Порядку);

- об отказе в регистрации.

При принятии решения администрация муниципального образования город-курорт Геленджик учитывает рекомендации Межведомственной комиссии, указанные в протоколе заседания вышеуказанной комиссии.

Решение администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о регистрации аттракционной техники ОПТСиЭ оформляется соответствующей записью в журнале, в соответствии с которой выдается карточка регистрации аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в течение 3 рабочих дней со дня поступления протокола Межведомственной комиссии.

Мотивированный отказ в регистрации аттракционной техники направляется владельцу (арендатору) аттракциона в письменной форме с указанием причин отказа.

В случае изменения сведений о владельце (арендаторе) аттракциона, изменения местонахождения (установки) аттракциона, указанных при регистрации, владелец (арендатор) аттракциона обязан в течение 7 дней со дня возникновения вышеуказанных обстоятельств обратиться в Межведомственную комиссию с заявлением о внесении изменений в журнал и выдаче новой карточки регистрации аттракционной техники.

При обращении владельца (арендатора) аттракционной техники в администрацию для внесения изменений в журнал им представляются:

соответствующее заявление;

карточка регистрации аттракционной техники.

На основании представленных документов ОПТСиЭ вносит соответствующие изменения в журнал и выдает новую карточку регистрации аттракционной техники либо дает мотивированный отказ во внесении изменений.

Владелец (арендатор) обязан в устной форме проинформировать администрацию обо всех несчастных случаях, произошедших с посетителями аттракционов в день события, в письменной форме в течение трех рабочих дней.

В случаях прекращения эксплуатации аттракциона либо переноса аттракциона в другое место эксплуатации (за пределы муниципального образования город-курорт Геленджик) владелец (арендатор) аттракциона обязан в срок не позднее семи дней со дня возникновения вышеуказанных обстоятельств обратиться в администрацию с заявлением о снятии аттракциона с регистрации.

При снятии аттракциона с регистрации владелец (арендатор) аттракциона должен сдать в администрацию карточку регистрации аттракционной техники.

Материалы, послужившие основанием для регистрации аттракционов, изменения регистрационных данных и снятия с учета аттракционов и журнал хранятся в ОПТСиЭ в течение 5 лет.

Начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку регистрации и учета
аттракционной техники,
установленной на территории
муниципального образования
город-курорт Геленджик

ОБРАЗЕЦ
заявления о регистрации аттракциона

Главе муниципального образования
город-курорт Геленджик

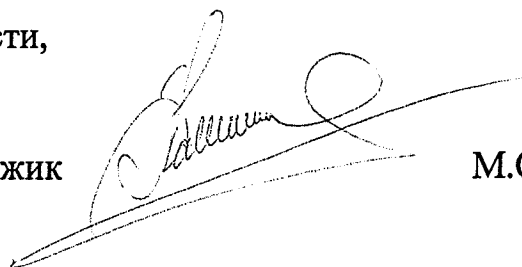
Заявление

Я, _____,
Ф.И.О. руководителя предприятия, организации, индивидуального
предпринимателя (владельца аттракциона)
прошу произвести регистрацию аттракциона _____.
наименование аттракциона
Полное наименование предприятия, организации владельца аттракциона

Юридический адрес предприятия, организации, индивидуального предприни-
мателя (владельца аттракциона): _____.
Фактический адрес предприятия, организации, индивидуального предпринима-
теля (владельца аттракциона): _____.
Паспортные данные индивидуального предпринимателя (владельца аттракцио-
на): серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____.
Место, адрес нахождения (установки) аттракциона: _____.
Завод-изготовитель: _____.
Заводской номер аттракциона: _____.
Наличие руководства по эксплуатации (паспорта): _____.
Год выпуска аттракциона: _____.
Контактные телефоны: _____.

Дата, подпись
М.П.

Начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку регистрации и учета
аттракционной техники,
установленной на территории
муниципального образования
город-курорт Геленджик

КАРТОЧКА

регистрации аттракционной техники, установленной на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик

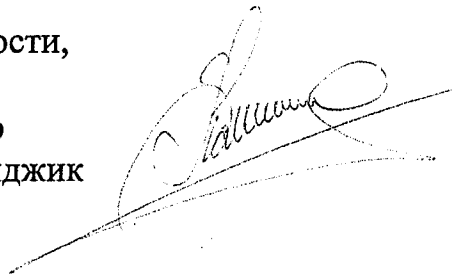
Карточка выдана _____
(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя – владельца (арендатора) аттракциона)
ИНН _____ ОГРН _____
Произвел регистрацию аттракциона _____,
(наименование аттракциона)
расположенного _____.
(местонахождение аттракциона)
Завод-изготовитель аттракциона _____.
Заводской номер аттракциона _____.
Год выпуска аттракциона _____.

Регистрация произведена в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года № 721 «Об утверждении правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае» и постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от « ____ » _____ 2016 года № ____ «Об утверждении порядка регистрации и учета аттракционной техники, установленной на территории муниципального образования город-курорт Геленджик».

Аттракцион зарегистрирован в журнале учета и регистрации аттракционной техники.

Порядковый номер карточки _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

Начальник отдела промышленности,
транспорта, связи и экологии
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку регистрации и учета
аттракционной техники,
установленной на территории
муниципального образования
город-курорт Геленджик

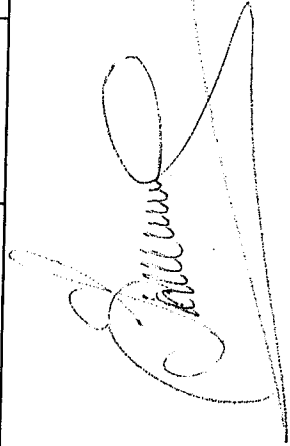
**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ И УЧЕТА АТТРАКЦИОННОЙ ТЕХНИКИ**

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик

Начат:
« ____ » _____ 20 ____ года
Окончен:
« ____ » _____ 20 ____ года

| № п/п | Полное наименование предприятия, организации владельца аттракциона | | Наименование аттракциона | Завод-изготовитель, год выпуска аттракциона | Заводской номер | Наличие руководства по эксплуатации (паспорта) | Место, адрес нахождения (установки) аттракциона | Примечание |
|-------|---|--|--------------------------|---|-----------------|--|---|------------|
| | Для юридических лиц | Для индивидуальных предпринимателей | | | | | | |
| | Наименование юридического лица, адреса (места нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица | Фамилия, имя, отчество владельца аттракциона | | | | | | |

Начальник отдела промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев