

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

решением Думы муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от 29 июля 2022 года № 522

### ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по физической культуре и спорту  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик

#### 1. Общие положения

1.1. Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе Положением об администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, организациями различных форм собственности.

1.4. Положение об Управлении утверждается решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

Штатное расписание Управления утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.5. Полное наименование Управления: управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Сокращенное наименование Управления: управление по ФКиС.

1.6. В своей деятельности Управление подконтрольно главе муниципального образования город-курорт Геленджик и заместителю главы муниципального образования город-курорт Геленджик, координирующему работу Управления.

1.7. Для целей организации бюджетного процесса в муниципальном образовании город-курорт Геленджик муниципальные учреждения физической культуры и спорта муниципального образования город-курорт Геленджик по отношению к Управлению являются подведомственными.

1.8. Управление обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, печать с изображением герба муниципального образования город-курорт Геленджик и со своим наименованием, а также угловой штамп и бланки установленного образца.

1.9. Управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.10. Местонахождение Управления: 353475, Россия, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Гринченко, 31а.

1.11. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством.

## 2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Развитие физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

2.2. Развитие массового спорта и детско-юношеского спорта на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.3. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Создание условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.5. Организация подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.6. Выполнение правовых актов органов государственной власти и муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития физической культуры и спорта.

## 3. Основные функции Управления

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, в порядке, установленном законодательством, выполняет следующие функции:

3.1. Участвует в определении основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, разрабатывает муниципальную программу развития физической культуры и спорта и реализует ее.

3.2. Присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3.3. Принимает меры по популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Обеспечивает организацию физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, в том числе создает условия для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом.

3.5. Обеспечивает организацию и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

1) утверждение и реализацию календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город-курорт Геленджик, включающего в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

2) организацию медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.6. Организует содействие в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального образования город-курорт Геленджик официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.7. Принимает меры по созданию условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.8. Определяет виды спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды муниципального образования город-курорт Геленджик, разрабатывает и обеспечивает утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд.

3.9. Утверждает списки кандидатов в спортивные сборные команды муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Порядком формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.10. Организует направление спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

3.11. Принимает меры по участию в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования город-курорт Геленджик, Краснодарского края.

3.12. Организует обеспечение деятельности муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик физической культуры и спорта, реализующих программы спортивной подготовки, разработанные на

основе федеральных стандартов спортивной подготовки, а также осуществляет контроль в рамках своих полномочий за соблюдением муниципальными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик физической культуры и спорта, реализующими программы спортивной подготовки, разработанные на основе федеральных стандартов спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Организует взаимодействие с местными федерациями по видам спорта по вопросам развития видов спорта на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.14. Организует взаимодействие с фитнес-центрами, спортивными клубами по вопросам развития физической культуры, спорта и массового спорта на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.15. Осуществляет мониторинг развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.16. Организует награждение грамотами, дипломами, медалями, призами победителей и призеров муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, работников физической культуры и спорта, коллективов физической культуры, спортивных клубов, организаций и учреждений.

3.17. Вносит предложения по строительству новых спортивных сооружений и объектов на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.18. Осуществляет мониторинг состояния спортивных сооружений и объектов муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик физической культуры и спорта муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.19. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам физической культуры и спорта в пределах своей компетенции, дает необходимые консультации.

3.20. Принимает участие в работе коллегиальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.21. Управление в качестве главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

3.22. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик.

#### 4. Права Управления

Для исполнения возложенных задач и функций Управление вправе:

4.1. Получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, органов государственной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, других организаций, а также граждан необходимые материалы и сведения по вопросам физической культуры и спорта, необходимые для осуществления деятельности Управления в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.3. Создавать при Управлении совещательные органы по вопросам его компетенции.

4.4. Образовывать комиссии, рабочие группы, принимать участие в работе совещательных органов при главе муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии со своей компетенцией.

4.5. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главе муниципального образования город-курорт Геленджик проекты муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития физической культуры и спорта.

4.6. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением начальников и специалистов отраслевых, функциональных, территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, исполнительных органов государственной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

## 5. Организация работы Управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик. Руководство Управлением осуществляется на принципах единоначалия.

При назначении на должность начальник Управления должен соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. Руководит деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.2.2. Осуществляет без доверенности от имени Управления все юридические действия, представляет Управление в отношениях с третьими лицами.

В необходимых случаях и в установленном законодательством порядке выдает соответствующие доверенности на право совершения определенных действий от имени Управления.

5.2.3. Организует и обеспечивает выполнение возложенных на Управление функций.

5.2.4. Осуществляет подготовку, вносит и согласовывает проекты правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляет подготовку проектов решений Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

5.2.5. Осуществляет в пределах установленных полномочий функции представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих Управления, в том числе:

назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления;

утверждает должностные инструкции работников Управления;

принимает решения в форме приказов о назначении муниципальным служащим Управления надбавок за выслугу лет, надбавок за особые условия муниципальной службы, а также об установлении размеров премии муниципальным служащим Управления. Решение о назначении начальнику Управления надбавки за выслугу лет и надбавки за особые условия службы, а

также об установлении размеров премии принимается главой муниципального образования город-курорт Геленджик и оформляется распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

применяет в пределах своих полномочий меры поощрения к работникам Управления и налагает на них дисциплинарные взыскания.

5.2.6. Представляет в установленном порядке на утверждение штатное расписание Управления и предложения по его изменению.

5.2.7. Ведет прием граждан, рассматривает их обращения, заявления, жалобы.

5.2.8. Ведет служебную переписку со всеми отраслевыми, функциональными и территориальными органами администрации, по поручению главы муниципального образования город-курорт Геленджик подписывает ответы на обращения граждан и организаций.

5.2.9. Издаёт приказы по вопросам организации работы Управления и по кадровым вопросам, а также по вопросам деятельности Управления в соответствии с его функциями и задачами.

5.2.10. Выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Управления.

5.3. Работники Управления являются муниципальными служащими.

5.4. Работники Управления подлежат обязательному социальному, медицинскому и пенсионному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.5. Все вопросы оплаты и организации труда, продолжительности рабочего времени, отдыха, предоставления выходных дней и отпусков, а также другие вопросы трудовых отношений работников Управления решаются в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе настоящим Положением.

5.6. В случаях отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, на лечении и т.п.) начальника Управления его полномочия исполняет заместитель начальника Управления либо иной муниципальный служащий Управления в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

5.7. Управление финансируется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

Имущество Управления является собственностью муниципального образования город-курорт Геленджик и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с задачами своей деятельности, в рамках законодательства.

