

Руководства по соблюдению обязательных требований

1. Общая информация об эксперименте

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года №214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры» (далее - Закон №214-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 27 ноября 2017 года №3690-КЗ (далее - Закон №3690-КЗ) «О введении курортного сбора на территории Краснодарского края и внесении изменений в Закон Краснодарского края «Об административных правонарушениях», иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, с 16 июля 2018 года по 31 декабря 2024 года на территории муниципального образования город-курорт Геленджик проходит эксперимент по развитию курортной инфраструктуры в целях сохранения, восстановления и развития курортов, формирования единого туристского пространства, создания благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма в Краснодарском крае.

Эксперимент проводится посредством введения платы за пользование курортной инфраструктурой для финансового обеспечения работ по проектированию, строительству, реконструкции, содержанию, благоустройству и ремонту объектов курортной инфраструктуры на территории эксперимента.

Уполномоченными органами по проведению эксперимента определены:

- на федеральном уровне - министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа;
- на региональном уровне - министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее – министерство).

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, наделенным отдельным государственным полномочием Краснодарского края по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за исполнением плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора требований Закона №214-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Закона №3690-КЗ и нормативных правовых актов Краснодарского края, связанных с проведением эксперимента по развитию курортной инфраструктуры.

Территорией эксперимента в Краснодарском крае в соответствии с Законом №3690-КЗ является территория следующих муниципальных образований:

- муниципальное образование город-курорт Анапа;
- муниципальное образование город-курорт Геленджик;
- муниципальное образование городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;
- муниципальное образование город Горячий ключ;
- Новомихайловское городское поселение Туапсинского района;

- Джубгское городское поселение Туапсинского района;
- Небугское сельское поселение Туапсинского района;
- Шепсинское сельское поселение Туапсинского района;
- Тенгинское сельское поселение Туапсинского района;
- Ейское городское поселение Ейского района;
- Должанское сельское поселение Ейского района;
- муниципальное образование городской округ Сириус Краснодарского края.

Для целей Закона 214-ФЗ применяются следующие основные понятия:

Территория эксперимента - территории муниципальных образований, на которых законом субъекта Российской Федерации вводится курортный сбор.

Курортная инфраструктура - совокупность объектов лечебно-оздоровительного, социально-культурного, физкультурно-спортивного и рекреационного назначения, в том числе парки, скверы, городские леса, бульвары, терренкуры, пляжи, набережные, пешеходные зоны, элементы благоустройства, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил, расположенные на территории эксперимента, за исключением объектов системы коммунальной инфраструктуры и автомобильных дорог.

Объект размещения - индивидуально-определенное здание или помещение в здании, предназначенное для предоставления гостиничных услуг, услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению, а также жилое помещение, пригодное для временного проживания.

Оператор курортного сбора - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельность по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельность по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях.

Плательщик курортного сбора - физическое лицо, достигшее совершеннолетия, проживающее в объекте размещения более 24 часов.

Размер курортного сбора на территории эксперимента с одного физического лица, достигшего 18 лет, проживающего в объекте размещения более 24 часов, составляет:

- с 16 июля 2018 года по 31 мая 2020 года - 10 рублей в сутки;
- с 1 июня 2020 года по 31 декабря 2020 года - 0 рублей в сутки;
- с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года - 10 рублей в сутки.
- с 1 января 2022 года по 31 декабря 2024 года - 30 рублей в сутки.

Курортный сбор уплачивается плательщиком курортного сбора не позднее дня поселения в объект размещения.

Сумма курортного сбора, подлежащая уплате, исчисляется как произведение количества дней фактического проживания плательщика

курортного сбора в объекте размещения, за исключением дня заезда, и соответствующего размера курортного сбора.

При этом сумма курортного сбора, подлежащая уплате, не включается в стоимость проживания.

Повторное взимание курортного сбора за один и тот же период проживания на территории эксперимента не допускается.

При сокращении фактического количества дней проживания в объекте размещения излишне исчисленная и уплаченная сумма курортного сбора подлежит возврату оператором курортного сбора плательщику курортного сбора при выезде из средства размещения.

Оператор курортного сбора при взимании у плательщика курортного сбора суммы курортного сбора, подлежащей уплате, обязан выдать плательщику курортного сбора документ, подтверждающий факт уплаты.

В соответствии с частями 4, 5 статьи 8 Закона 3690-КЗ операторы курортного сбора обязаны перечислять сумму курортного сбора в краевой бюджет по истечении отчетного периода следующим образом:

в 2023 году:

- за первый квартал - с 1 апреля, но не позднее первых пяти рабочих дней второго квартала;

- за второй квартал - с 1 июля, но не позднее первых пяти рабочих дней третьего квартала;

- за третий квартал - с 1 октября, но не позднее первых пяти рабочих дней четвертого квартала;

- за четвертый квартал - с 1 января 2024 года, но не позднее первых пяти рабочих дней первого квартала 2024 года;

в 2024 году:

- за первый квартал - с 1 апреля, но не позднее первых пяти рабочих дней второго квартала;

- за второй квартал - с 1 июля, но не позднее первых пяти рабочих дней третьего квартала;

- за третий квартал - с 1 октября, но не позднее первых пяти рабочих дней четвертого квартала;

- за четвертый квартал - с 1 января 2025 года, но не позднее первых пяти рабочих дней первого квартала 2025 года.

Отчетным периодом по курортному сбору в 2023 - 2024 годах признается квартал, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора из объекта размещения.

В соответствии с частью 6 статьи 8 закона 3690-КЗ при *снятии оператора курортного сбора с налогового учета*, оператор курортного сбора обязан перечислить сумму курортного сбора не позднее дня снятия с учета в налоговом органе.

Нормативными правовыми документами, регулирующими проведение эксперимента по курортному сбору, установлен большой перечень льготных категорий, освобожденных от уплаты курортного сбора.

Частью 1 статьи 7 Закона №214-ФЗ установлено 19 льготных категорий лиц, освобожденных от уплаты курортного сбора на территории Краснодарского края.

Кроме того, в соответствии с пунктом 3 Закона №3690-КЗ на территории Краснодарского края от уплаты курортного сбора освобождены лица, имеющие место жительства на территории Краснодарского края.

Курортный сбор подлежит зачислению в бюджет Краснодарского края и аккумулируется в фонде развития курортной инфраструктуры.

Бюджетные ассигнования фонда развития курортной инфраструктуры направляются исключительно на финансовое обеспечение работ по проектированию, строительству, реконструкции, содержанию, благоустройству и ремонту объектов курортной инфраструктуры на территории эксперимента.

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за исполнением плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора обязательных требований законодательства, регулирующего проведение эксперимента по курортному сбору, а именно:

- за исполнением плательщиками курортного сбора обязанности по уплате курортного сбора, установленной пунктом 1 статьи 7 Закона №3690-КЗ;

- за исполнением операторами курортного сбора обязанности по исчислению, взиманию, перечислению средств курортного сбора в краевой бюджет, по представлению в министерство отчета оператора курортного сбора, а также сведений, необходимых для ведения реестра оператора курортного сбора, установленной пунктами 1, 5 статьи 10 Закона №214-ФЗ.

За неисполнение плательщиками курортного сбора и операторами курортного сбора обязательных требований законодательства, регулирующего проведение эксперимента по курортному сбору статьей 9 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» (далее – Закон №608-КЗ) предусмотрена административная ответственность в виде штрафов:

- за нарушение статьи 9.1.1 Закона №608-КЗ (неисполнение плательщиками курортного сбора обязанности по уплате курортного сбора) - в размере от пятисот до двух тысяч рублей;

- за нарушение статьи 9.1.2 Закона №608-КЗ (нарушение оператором курортного сбора порядка и сроков исчисления и взимания курортного сбора) - в размере от пяти до пятнадцати тысяч рублей;

- за нарушение статьи 9.1.3 Закона №608-КЗ (нарушение оператором курортного сбора порядка и сроков перечисления курортного сбора в краевой бюджет) - в размере от пяти до пятнадцати тысяч рублей;

- за нарушение статьи 9.1.4 Закона №608-КЗ (непредставление сведений (информации), представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими взимание курортного сбора) - в размере от пяти до десяти тысяч рублей;

- за нарушение статьи 9.1.5 Закона №608-КЗ (нарушение оператором курортного сбора установленных нормативными правовыми актами

Краснодарского края порядка и (или) сроков представления отчета оператора курортного сбора и (или) сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора) – в размере от пяти до десяти тысяч рублей.

2. Учет плательщиков курортного сбора,
лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора,
отказавшихся уплачивать курортный сбор,
не относящихся к категории плательщик курортного сбора

Оператор курортного сбора ведет учет плательщиков курортного сбора и лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор, не относящихся к категории плательщик курортного сбора по форме учета согласно приложению №2 к Порядку учета плательщиков курортного сбора, лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор, не относящихся к категории плательщик курортного сбора, утвержденному приказом министерства от 4 июля 2018 года №125 «Об утверждении Порядка учета плательщиков курортного сбора, лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор, не относящихся к категории плательщик курортного сбора» (далее – Порядок) (<https://admigel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «алгоритм действий оператора курортного сбора» - «приложение 2 (учет)»).

Форма учета *ежеквартально* подписывается руководителем, либо иным уполномоченным на подписание лицом и заверяется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае наличия). Подписанная форма учета с согласием на обработку персональных данных хранится у оператора курортного сбора в объекте размещения в течение трех лет с даты подписания в бумажном виде или электронном виде в случае подписания усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

В форму учета, подготовленную для подписания, включаются сведения о плательщиках курортного сбора, лицах, освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор, не относящихся к категории плательщик курортного сбора за отчетный период.

Отчетным периодом признается *квартал*, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора, лица, освобождаемого от уплаты курортного сбора, отказавшегося уплачивать курортный сбор, не относящегося к категории плательщик курортного сбора из объекта размещения.

Оператор курортного сбора при взимании у плательщика курортного сбора суммы средств курортного сбора, обязан выдать плательщику курортного сбора документ, подтверждающий факт уплаты (квитанцию, форму строгой отчетности, ПКО).

Если плательщик курортного сбора относится к категории лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора, то при предъявлении оператору курортного сбора оригинала документа, подтверждающего право на освобождение от уплаты от курортного сбора (либо его заверенной в

установленном порядке копии), он освобождается от уплаты курортного сбора. Оператор курортного сбора обеспечивает хранение копии документа, подтверждающего право на освобождение от уплаты курортного сбора вместе с формой в объекте размещения в течение трех лет.

Плательщик курортного сбора, отказавшийся от уплаты курортного сбора уведомляется оператором курортного сбора об административной ответственности, установленной статьей 9.1.1 Закона №608-КЗ и заполняет отказ от уплаты курортного сбора по форме согласно приложению №3 к Порядку (<https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «алгоритм действий оператора курортного сбора» - «приложение 7 (отказ)»).

При невозможности удержания у плательщика курортного сбора исчисленной суммы курортного сбора, оператор курортного сбора обязан не позднее пяти рабочих дней, со дня получения отказа от уплаты курортного сбора, письменно уведомить о невозможности удержания курортного сбора с плательщика курортного сбора и сумме курортного сбора, подлежащей уплате, министерство по установленной форме согласно приложению №4 к Порядку (<https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «алгоритм действий оператора курортного сбора» - «приложение 8 (уведомление)»), направив все материалы в министерство по адресу: г.Краснодар, ул.Орджоникидзе, д.41, каб.911. А также продублировать все материалы в электронном виде на соответствующий адрес электронной почты: ksotkazgel@yandex.ru. Контактные номера телефонов: +7(861)262-70-46, +7(861)262-70-56.

При несогласии плательщика курортного сбора уплачивать исчисленную сумму курортного сбора и подписывать отказ от уплаты курортного сбора по форме №3 к Порядку оператором курортного сбора составляется акт об отказе плательщика курортного сбора уплачивать исчисленную сумму курортного сбора и подписывать отказ от уплаты курортного сбора.

В акте фиксируются данные плательщика курортного сбора:

- Ф.И.О., паспортные данные, отказавшегося уплачивать исчисленную сумму курортного сбора и подписывать отказ от уплаты курортного сбора по установленной форме;
- причина отказа;
- дата составления акта;
- данные лиц в чьем присутствии составлен акт (Ф.И.О. не менее 2-х человек).

Акт подписывается всеми перечисленными в нем лицами. При отказе плательщика курортного сбора, отказавшегося уплачивать исчисленную сумму курортного сбора подписывать акт, в акте делается соответствующая отметка.

Акт хранится вместе с формой в объекте размещения в течение трех лет.

3. Порядок представления операторами курортного сбора отчет оператор курортного сбора

Порядок представления операторами курортного сбора отчета оператора курортного сбора утвержден приказом министерства от 25 мая 2018 года №102 «Об утверждении порядка представления операторами курортного сбора отчета

оператора курортного сбора и порядка осуществления муниципальными образованиями Краснодарского края, включенными в территорию проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры, отдельных государственных полномочий Краснодарского края по осуществлению регионального государственного контроля за исполнением операторами курортного сбора обязанности по предоставлению в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края отчета оператора курортного сбора» (далее – Порядок).

Операторы курортного сбора на основании данных учета плательщиков курортного сбора и освобождаемых от уплаты курортного сбора, отказавшихся уплачивать курортный сбор и не относящихся к категории плательщик курортного сбора, обязаны ежеквартально, начиная с 1 числа, но не позднее 8 рабочих дней, месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в министерство отчет оператора курортного сбора по форме согласно приложению №1 к вышеуказанному Порядку (<https://admngel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «алгоритм действий оператора курортного сбора» - «приложение 6 (отчет)»).

Отчетным периодом, при направлении отчета оператора курортного сбора в министерство, следует считать квартал, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора из объекта размещения.

За 1, 2 и 3 квартал 2023 года оператор обязан предоставлять в министерство отчет оператора курортного сбора ежеквартально, начиная с 1 числа, но не позднее 8 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

За 4 квартал 2023 года отчет предоставляется в министерство с 1 по 15 января 2024 года (включительно).

За 1, 2 и 3 квартал 2024 года оператор обязан предоставлять в министерство отчет оператора курортного сбора ежеквартально, начиная с 1 числа, но не позднее 8 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

За 4 квартал 2024 года отчет предоставляется в министерство с 1 по 15 января 2025 года (включительно).

В случае снятия оператором курортного сбора с налогового учета, при прекращении деятельности по предоставлению гостиничных услуг и (или) услуг по временному коллективному или индивидуальному размещению и (или) деятельности по обеспечению временного проживания (включая деятельность по предоставлению в пользование жилых помещений), в том числе в жилых помещениях, оператор курортного сбора не позднее дня снятия с налогового учета предоставляет в министерство отчет оператора курортного сбора об осуществлении деятельности в текущем отчетном периоде.

Отчет направляется на адрес электронной почты **ksotchetgel2@yandex.ru** в электронном виде (в формате pdf, jpeg) с подписью и печатью (при наличии печати), а также в редактируемом формате Excel с указанием в теме электронного письма ИНН оператора курортного сбора и отчетного периода.

4. Порядок представления сведений для включения в реестр операторов курортного сбора, формы документов и сроки их представления

Порядок представления сведений для включения в реестр операторов курортного сбора, формы документов и сроки их представления (далее – Порядок) утвержден приказом министерства от 22 мая 2018 года №99 «Об утверждении порядка представления сведений для включения в реестр операторов курортного сбора, форм документов и сроков их представления и порядка осуществления муниципальными образованиями Краснодарского края, включенными в территорию проведения эксперимента, отдельных государственных полномочий Краснодарского края по осуществлению регионального государственного контроля за исполнением операторами курортного сбора обязанности по предоставлению в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края сведений, необходимых для ведения реестра операторов курортного сбора» (далее – приказ министерства №99).

Для включения в реестр операторы курортного сбора направляют в министерство по адресу: г.Краснодар, ул.Орджоникидзе, д.41, каб.911 следующие документы и информацию:

- заявку о включении сведений в реестр операторов курортного сбора (далее – реестр операторов) по форме, установленной приложением №3 к Порядку (<https://admigel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «заявка и сведения для включения в реестр операторов» - «заявка о включении в реестр операторов»);
- сведения, определенные постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 мая 2018 года №289 «Об утверждении порядка ведения реестра операторов курортного сбора и перечень сведений, содержащихся в нём», по форме, установленной приложением №4 к Порядку (<https://admigel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «заявка и сведения для включения в реестр операторов» - «сведения»).

Сведения представляются в отношении каждого объекта размещения с указанием литеры, корпуса, строения и т.п. и являются неотъемлемой частью заявки.

Комплект документов представляется на бумажном носителе, удостоверяется подписью уполномоченного лица с приложением заверенной в установленном порядке копии документа, подтверждающего право на подписание, и печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии).

Вновь созданные юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны направить в адрес министерства комплект документов в течение 14 рабочих дней с даты государственной регистрации.

В случае выявления технических ошибок или представления информации не в полном объеме, а также несоответствия сведений, содержащихся в документах, утвержденным формам документов заявитель обязан в течение

7 рабочих дней после получения соответствующей информации доработать и повторно направить комплект документов в адрес министерства.

В случае изменения сведений, поданных ранее оператором курортного сбора и отраженных в реестре операторов, а также в случае приостановления осуществления деятельности, оператор курортного сбора, сведения которого подлежат корректировке, не позднее семи рабочих дней со дня изменения сведений, направляет заявку о внесении изменений в реестр операторов по форме согласно приложению №6 к Порядку (<https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «заявка и сведения для включения в реестр операторов» - «заявка о внесении изменений в реестр операторов»).

При прекращении деятельности по оказанию гостиничных услуг оператор курортного сбора, включенный в реестр операторов, не позднее семи рабочих дней со дня прекращения деятельности направляет в министерство заявку об исключении сведений из реестра операторов по форме согласно приложению №7 к Порядку (<https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>: «заявка и сведения для включения в реестр операторов» - «заявка об исключении из реестра операторов»).

**Справочная информация по телефонам управления курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик: тел.: +7(86141)3-48-50 (каб. №253), +7(86141)3-45-76 (каб. №254), e-mail: sbor-kurort2018@yandex.ru.*

**Все нормативно-правовые акты, регулирующие эксперимент, находятся на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик: <https://admgel.ru/> во вкладках:*

- <https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php>,

- <https://admgel.ru/regulatory/regionalnyy-gosudarstvennyy-kontrol/>.

**Также всю необходимую информацию можно получить на сайте министерства osnp@mktkk.krasnodar.ru.*