



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.09.2023

№ 1890

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик на ремонт и укрепление материально-технической базы, техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, отдельные функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик**

В целях реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 1.1.1 Основного мероприятия №1 «Поддержка муниципальных учреждений культуры» государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 года № 986 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры» (в редакции постановления Губернатора Краснодарского края от 2 июня 2023 года № 330), подпунктом 1.1.1.5 Перечня основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик «Развитие культуры» на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 декабря 2019 года № 2969 (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 4 июля 2023 года № 1450), в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2022 года № 40), статьями 16, 37, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 4 августа 2023 года № 420-ФЗ), статьями 8, 43, 72, 75

Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик на ремонт и укрепление материально-технической базы, техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, отдельные функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admngel.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов



## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 05.09.2023 № 1890

### ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик на ремонт и укрепление материально-технической базы, техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, отдельные функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик на ремонт и укрепление материально-технической базы, техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, отдельные функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями абзаца четвертого пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – местный бюджет) муниципальным бюджетным учреждениям культуры муниципального образования город-курорт Геленджик и (или) муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Учреждение) субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на ремонт и укрепление материально-технической базы, техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, в рамках реализации подпункта 1.1.1.5 Перечня основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик «Развитие культуры» на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 декабря 2019 года № 2969 (далее – Субсидия), требования к отчетности Учреждения,



порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, меры ответственности за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение расходов, не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в целях финансового обеспечения расходных обязательств по ремонту и укреплению материально-технической базы, техническому оснащению муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению управлением культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Управление культуры), осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, а также полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению культуры на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

1.5. Наименование результата предоставления субсидии должно соответствовать наименованию результата предоставления субсидии предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Краснодарского края на реализацию пункта 1.1.1 «Предоставление субсидий местным бюджетам муниципальных образований Краснодарского края в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края в части ремонта и укрепления материально-технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений культуры и (или) детских музыкальных школ, художественных школ, школ искусств, домов детского творчества, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края» Основного мероприятия №1 «Поддержка муниципальных учреждений культуры» государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 года №986.

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии осуществляется при условии соблюдения Учреждением на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, требований об



отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Для получения Субсидии, предусмотренной пунктом 1.2 Порядка, Учреждение представляет в Управление культуры:

1) заявку на предоставление Субсидии по ремонту и укреплению материально-технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств, в рамках реализации подпункта 1.1.1.5 Перечня основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик «Развитие культуры» на 2020-2025 годы» (далее - Заявка), составленную по форме согласно приложению к Порядку и подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) Учреждения, скрепленную печатью Учреждения;

2) пояснительную записку к Заявке, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

3) справку по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) Учреждения, скрепленную печатью Учреждения;

4) справку об отсутствии у Учреждения на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) Учреждения, скрепленную печатью Учреждения.

2.3. Учреждение дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 Порядка, представляет в Управление культуры:

2.3.1. Для получения Субсидии на капитальный и текущий ремонт объектов недвижимого имущества:



перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному или текущему ремонту;

акт обследования объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному или текущему ремонту, утвержденный руководителем (уполномоченным лицом) Учреждения;

дефектную ведомость по объектам недвижимого имущества, подлежащих капитальному или текущему ремонту;

предварительную смету расходов на проведение капитального или текущего ремонта объектов недвижимого имущества, утвержденную руководителем (уполномоченным лицом) Учреждения.

2.3.2. Для получения Субсидии на укрепление материально-технической базы и техническое оснащение муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств:

информацию о планируемых к приобретению основных средствах и материальных запасах, необходимых для осуществления основных видов деятельности Учреждения, включая их доставку, монтаж (установку), погрузочно-разгрузочные работы;

смету расходов на материально-техническое обеспечение.

2.4. Управление культуры проверяет Учреждение на соответствие требованиям пункта 2.1 Порядка, рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии Учреждению в течение 10 календарных дней со дня поступления указанных документов в Управление культуры. В случае отказа в предоставлении Субсидии, Управление культуры направляет Учреждению письменное уведомление с обоснованием причины отказа в указанный срок.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении Учреждению Субсидии являются:

1) несоответствие Учреждения требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

2) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, установленным в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) Учреждением документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Управлением культуры и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее соответственно - Соглашение, Типовая форма соглашения), содержащей в том числе следующие положения:

1) цели предоставления Субсидии с указанием наименования государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры»;



2) значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам реализации муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик «Развитие культуры» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 декабря 2019 года №2969, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующей программы (при возможности такой детализации);

3) размер Субсидии;

4) сроки (график) перечисления Субсидии;

5) сроки и формы представления отчетности;

6) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Учреждению культуры как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления культуры в одностороннем порядке, в том числе в связи с: реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением;

выявлением фактов недостижения значений результатов предоставления Субсидии;

10) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, подписываются лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

2.7. Субсидия предоставляется Учреждению в размере бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о бюджете муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - решение о бюджете).

2.8. Изменение размера Субсидии, предоставляемой Учреждению, осуществляется Управлением культуры в случае внесения изменений в



решение о бюджете в части объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.9. Результатом предоставления Субсидии, в зависимости от цели ее предоставления, являются следующие показатели:

количество отремонтированных объектов недвижимого имущества;  
количество приобретенных Учреждениями объектов движимого имущества для укрепления материально-технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств;  
количество приобретенных основных средств.

2.10. Перечисление Субсидии на лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик для учета операций со средствами, поступающими Учреждениям в виде целевых субсидий на иные цели, осуществляется в соответствии с Соглашением.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления Учреждению Субсидии определяются в соответствии со сроками (графиком) перечисления Субсидии, предусмотренными Соглашением.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Управлению культуры отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением, но не позднее:

10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, - по итогам квартала;

10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, - по итогам года;

5 февраля года, следующего за отчетным годом, - уточненный отчет по итогам года.

3.2. Учреждение представляет Управлению культуры отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в котором была получена Субсидия

3.3. Учреждение представляет Управлению культуры отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные Соглашением, но не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия.

3.3. Управление культуры вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления Учреждением отчетности и сроки их представления.

3.4. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируются



Управлением культуры в государственной интегрированной информационной системе ЕГИИС УОФ Краснодарского края.

#### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии

4.1. Управление культуры и органы муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления Субсидии, установленных Порядком, а также Соглашением.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проводимых Управлением культуры, а также органами муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик нарушений условий и целей предоставления Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет:

на основании требований Управления культуры - в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждением требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик в сроки, установленные в представлении и (или) в предписании органа муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Управлением культуры не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки с обоснованием указанной потребности.

4.4. В случае принятия Управлением культуры решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

#### 5. Меры ответственности за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидии

5.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за целевое использование Субсидии и достоверность сведений в представленных документах.

5.2. В случаях нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, Управление культуры составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. В случае не устранения



выявленных нарушений в сроки, указанные в акте, Управление культуры выставляет Учреждению требование о возврате неправомерно полученной Субсидии.

5.3. В случае невозврата неправомерно полученной Субсидии в местный бюджет в установленный срок, Управление культуры принимает меры по взысканию неправомерно полученной Субсидии в судебном порядке.

## 6. Возврат Субсидии

6.1. Неиспользованные Учреждением остатки Субсидии подлежат возврату в местный бюджет не позднее 25 декабря года, в котором была получена Субсидия.

6.2. Поступления от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не использованные в течение года, в котором была предоставлена Субсидия, подлежат возврату в местный бюджет в сроки, установленные в Соглашении.

6.3. В случае установления Управлением культуры и (или) органом муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик фактов не достижения результата предоставления Субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии (при установлении таких показателей), Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в объеме, соответствующем недостигнутым показателям:

Значение коэффициента выполнения показателя результативности предоставления Субсидии рассчитывается в процентах по формуле:

$$KB = \frac{ЦП_{i\text{факт}}}{ЦП_{i\text{план}}} * 100, \text{ где:}$$

KB – значение коэффициента выполнения показателя результативности предоставления Субсидии;

$ЦП_{i\text{факт}}$  – фактическое значение показателя результативности предоставления Субсидии;

$ЦП_{i\text{план}}$  – плановое значение показателя результативности предоставления Субсидии.

Объем Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{возвр}} = ((100 - KB) * C_{\text{получ}}) / 100, \text{ где:}$$

$C_{\text{возвр}}$  – объем Субсидии, подлежащей возврату;

$C_{\text{получ}}$  – объем полученной Субсидии.

Начальник управления культуры,  
искусства и кинематографии  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик

 Е.В. Себелева



Приложение  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
субсидии муниципальным  
бюджетным учреждениям  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик на  
ремонт и укрепление  
материально-технической базы,  
техническое оснащение  
муниципальных учреждений  
культуры и (или) школ  
искусств, функции и  
полномочия учредителя в  
отношении которых  
осуществляет управление  
культуры, искусства и  
кинематографии администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

На бланке муниципального бюджетного  
учреждения муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
с указанием даты и исходящего номера

### ЗАЯВКА

на предоставление Субсидии по ремонту и укреплению материально-  
технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений  
культуры и (или) школ искусств, в рамках реализации подпункта 1.1.1.5  
Перечня основных мероприятий муниципальной программы муниципального  
образования город-курорт Геленджик «Развитие культуры»  
на 2020-2025 годы»,  
на \_\_\_\_\_ год

Полное наименование Учреждения	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
ИНН/КПП	
ОГРН	



Цель предоставления субсидии	
Объем субсидии, необходимый для выполнения мероприятия муниципальной программы.	
Значения результатов предоставления Субсидии по ремонту и укреплению материально-технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств*:	
_____	
_____	
* 1. Количество отремонтированных объектов недвижимого имущества. 2. Количество приобретенных Учреждениями объектов движимого имущества для укрепления материально-технической базы, технического оснащения муниципальных учреждений культуры и (или) школ искусств. 3. Количество приобретенных основных средств.	

## Приложение:

1. Пояснительная записка.
2. Расчет-обоснование суммы Субсидии.
3. Справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Начальник управления культуры,  
искусства и кинематографии  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик



Е.В. Себелева