



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2023

№ 264

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик от 11 марта 2013 года №564
«Об утверждении Положения об отделе промышленности,
транспорта, связи и экологии администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик в новой редакции»
(в редакции постановления администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 7 мая 2021 года №824)**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (в редакции Федерального закона от 28 июня 2022 года №191-ФЗ), статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №284-ФЗ), статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №271-ФЗ), Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №527 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2022 года №509 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования

1726 М

город-курорт Геленджик от 11 марта 2013 года №564 «Об утверждении Положения об отделе промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 мая 2021 года №824) следующие изменения:

- 1) в пункте 3 слова «И.А. Чеботкова» заменить словами «Кациди Ю.И.»;
- 2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджика



А.А. Богодистов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 16.02.2023 № 264

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 11 марта 2013 года № 564
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 16.02.2023 № 264)

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе промышленности, транспорта, связи и экологии
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Отдел промышленности, транспорта, связи и экологии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, а также настоящим Положением.

1.3. Местонахождение (почтовый адрес) Отдела: 353460, Россия, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

1.4. Отдел в своей деятельности подконтролен главе муниципального образования город-курорт Геленджик, заместителю главы муниципального

образования город-курорт Геленджик, курирующему вопросы жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, транспорта, связи и экологии.

2. Основные задачи и функции Отдела

2.1. Отдел выполняет следующие основные задачи:

2.1.1. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.1.2. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.1.3. Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и предприятий отраслей промышленности, транспорта, связи и экологии независимо от форм собственности и ведомственного подчинения, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в пределах своей компетенции.

2.1.4. Принятие мер по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований законодательства в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.1.5. Принятие мер по устранению последствий нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №527 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2022 года №509 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик».

2.1.6. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2.1.7. Организация ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальных организациях, в отношении которых

функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – подведомственные организации), в порядке и на условиях, определенных Законом Краснодарского края от 11 декабря 2018 года № 3905-КЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Краснодарском крае».

2.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

2.2.1. Разрабатывает проекты и обеспечивает реализацию муниципальных программ развития промышленности, транспорта, связи, охраны окружающей среды, безопасности дорожного движения и охраны труда на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.2. Проводит комплексный анализ и выявление тенденций развития предприятий промышленности, транспорта и связи в муниципальном образовании город-курорт Геленджик с учетом его особенностей.

2.2.3. Вносит предложения и подготавливает проекты муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития промышленности, транспорта, связи, экологии, безопасности дорожного движения, охраны труда на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.4. Обеспечивает организацию муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.2.5. Обеспечивает ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.2.6. В установленном порядке обеспечивает принятие решений об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок, изменении маршрутных графиков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

2.2.7. Организует проведение открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам в соответствии с требованиями законодательства.

2.2.8. Обеспечивает выдачу и персонифицирование свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, карт муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.2.9. Обеспечивает принятие решения о прекращении или приостановлении действия свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.2.10. Осуществляет отбор, обработку и анализ информации о нарушениях правил пассажирских перевозок.

2.2.11. Обеспечивает выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или)

крупногабаритного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог.

2.2.12. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности следующих коллегиальных органов, созданных администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) общественного экологического совета при главе муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) комиссии по организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, и организации общественной экологической экспертизы на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) межведомственной аэропортовой комиссии по авиационной безопасности при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

4) межведомственной комиссии по охране труда на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

5) межведомственной комиссии по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.13. Обеспечивает осуществление полномочий администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по организации и осуществлению муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым в соответствии с ним решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 июля 2022 года №527 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик».

2.2.14. Обеспечивает осуществление полномочий администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по организации и осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым в соответствии с ним решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2022 года №509 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик».

2.2.15. Обеспечивает контроль за исполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в установленные сроки предписаний, выданных должностными лицами Отдела, об устранении выявленных в результате проверок нарушений требований законодательства в сфере автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2.2.16. Обеспечивает возбуждение дел об административных правонарушениях, выявленных при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.17. Обеспечивает организацию и проведение в установленном порядке постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.18. Организует и обеспечивает проведение мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

- обеспечивает общую координацию и организацию работы по осуществлению ведомственного контроля в подведомственных организациях;
- подготавливает проект ежегодного плана проверок и представляет его на утверждение главе муниципального образования город-курорт Геленджик;
- осуществляет контроль за размещением плана проверок на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и внесением в него соответствующих изменений;
- организует проведение проверок и осуществляет контроль за соблюдением сроков и порядка их проведения;
- осуществляет контроль за своевременным устранением нарушений, выявленных в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю;
- осуществляет информирование главы муниципального образования город-курорт Геленджик о результатах работы по осуществлению ведомственного контроля и формирует архив материалов;
- готовит в установленные сроки и представляет на утверждение главе муниципального образования город-курорт Геленджик информацию с

указанием количества проведенных проверок, наименований проверенных подведомственных организаций, допущенных нарушений, а также сведений о лицах, привлеченных к ответственности за выявленные нарушения;

- осуществляет контроль за своевременным направлением информации в министерство труда и социального развития Краснодарского края;

- выполняет иные функции, направленные на своевременное осуществление мероприятий ведомственного контроля.

3. Права и обязанности Отдела

3.1. Отдел для выполнения возложенных на него задач имеет право:

3.1.1. Разрабатывать и вносить проекты правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, администрации муниципального образования город-курорт Геленджик при решении вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

3.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, руководителей предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, независимо от их организационно-правовой формы, необходимые для осуществления деятельности Отдела информацию, документы и материалы.

3.1.3. Привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке и проведении мероприятий, проводимых Отделом в соответствии с возложенными на него задачами.

3.1.4. Вносить главе муниципального образования город-курорт Геленджик и другим должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик предложения о принятии соответствующих решений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.1.5. Должностные лица Отдела, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление мероприятий по муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме контрольных действий имеют право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, предусмотренных Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – обязательные требования), в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устраниии контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если муниципальному инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами об указанных видах муниципального контроля, Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.2. Должностные лица Отдела, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории

муниципального образования город-курорт Геленджик и муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Геленджик, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений органа муниципального контроля вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного

информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

4. Порядок руководства и организация деятельности Отдела

4.1. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.2. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций, представляет Отдел во всех предприятиях, учреждениях и организациях;

2) распределяет обязанности между муниципальными служащими Отдела, разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих Отдела, разрабатывает проект Положения об Отделе;

3) представляет муниципальных служащих Отдела при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит отзывы об исполнении служебных обязанностей и составляет на них служебные характеристики;

4) подготавливает, вносит и согласовывает проекты муниципальных правовых актов;

5) составляет планы работы Отдела, представляет необходимую отчетность о работе Отдела;

6) ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.


4.2. В отсутствие начальника Отдела его обязанности исполняет главный специалист Отдела, на которого эти обязанности возлагаются соответствующим муниципальным правовым актом.

4.3. Штатное расписание Отдела утверждается муниципальным правовым актом при утверждении штатного расписания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в целом.

4.4.Муниципальные служащие Отдела принимаются на работу и освобождаются главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.5.Прекращение деятельности Отдела осуществляется в случае изменения структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик. »

Начальник отдела промышленности, транспорта,
связи и экологии администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



М.С. Полуничев