



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2021

№ 921

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 14 февраля 2020 года № 246 «Об утверждении
административного регламента предоставления
администрацией муниципального образования город-курорт
Геленджик муниципальной услуги «Выдача разрешения
на вступление в брак лицам,
достигшим возраста шестнадцати лет»**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, в соответствии со статьей 6(2) Закона Краснодарского края от 2 марта 2012 года №2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края» (в редакции Закона Краснодарского края от 3 апреля 2020 года №4251-КЗ), руководствуясь статьями 7, 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №509-ФЗ), постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2018 года №3758 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 8, 36, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 февраля 2020 года №246 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет» согласно приложению к настоящему

Handwritten signature

постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 дней со дня вступления его в силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 15.05.2021 № 921

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 14 февраля 2020 года № 246 «Об утверждении
административного регламента предоставления
администрацией муниципального образования город-курорт
Геленджик муниципальной услуги «Выдача разрешения
на вступление в брак лицам,
достигшим возраста шестнадцати лет»

1. Подпункт 1 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;».

2. Пункт 2.6.4. подраздела 2.6 приложения к постановлению изложить следующей редакции:

«2.6.4. В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2020 года №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных муниципальных услуг», их бесплатное копирование осуществляет работником МФЦ либо специалистом Отдела по делам семьи и детства, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Копии иных документов представляются заявителем самостоятельно.».

3. Подраздел 2.8 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8.1¹. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Отделе по делам семьи и детства, многофункциональных центрах

использованием информационных технологий, предусмотренных частью 1 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

4. Подраздел 2.13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчёта размера такой платы

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается связи с отсутствием таких услуг.».

5. Пункт 2.16.6 подраздела 2.16 приложения к постановлению изложить следующей редакции:

«2.16.6. На всех парковках общего пользования, в том числе около помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортными средствами, перевозящими таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан числа инвалидов III группы распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определенном Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.».

6. Пункт 2.18.1 подраздела 2.18 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений физического лица в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку

включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

7. Абзац третий пункта 3.2.2 подраздела 3.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации использованием информационных технологий, предусмотренных частью 1 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации (использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности), проверяет полномочия заявителя;».

8. Подраздел 3.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3. Анализ представленных заявителем документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента, в Отдел по делам семьи и детства.

3.3.2. Начальник Отдела по делам семьи и детства в течение 1 рабочего дня рассматривает представленные документы и передает их соответствующей резолюцией специалисту Отдела по делам семьи и детства в исполнение.

Специалист Отдела по делам семьи и детства, которому было передано заявление на исполнение, проводит анализ указанных документов на предмет их соответствия требованиям законодательства, Регламента.

3.3.3. Максимальный срок выполнения указанной административной процедуры составляет 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.3.4. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждой административной процедуры, входящего в состав административной процедуры, является специалист Отдела по делам семьи и детства, которому было передано заявление о предоставлении муниципальной услуги в исполнение, и начальник Отдела по делам семьи и детства.

3.3.5. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.».

9. Подраздел 3.4 приложения к постановлению исключить.

10. В пункте 3.5.1 подраздела 3.5 приложения к постановлению слов «Совета по опеке и попечительству» заменить словами «начальника Отдела по делам семьи и детства».

11. Подраздел 3.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.8. Перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме»

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия) в электронной форме:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- запись на приём в многофункциональный центр для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;
- формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;
- приём и регистрацию Отделом по делам семьи и детства запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- получение результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- получение сведений о ходе выполнения запроса в электронной форме;
- осуществление оценки качества предоставления услуги в электронной форме.»

12. Пункт 3.10.2 подраздела 3.10 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.10.2. Запись на прием проводится посредством Портала Краснодарского края, Единого портала МФЦ КК.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений с физическим лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

Многофункциональный центр не вправе требовать от заявител совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала который необходимо забронировать для приема.».

13. Абзац третий пункта 3.18.2 подраздела 3.18 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

14. Абзац четырнадцатый пункта 3.18.2 подраздела 3.18 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в орган, предоставляющий муниципальную услугу.».

15. Пункт 3.18.2 подраздела 3.18 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:


«При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются многофункциональным центром в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подведомственные ему организации на бумажных носителях.».

16. В пунктах 3.19.2, 3.19.5 подраздела 3.19 приложения к постановлению слово «пакета» заменить словами «заявления и».

17. В абзаце пятом пункта 3.21.2 подраздела 3.21 приложения к постановлению слова «физического или юридического лица» заменить словом «заявителя».

18. В абзаце пятом подраздела 5.11 приложения к постановлению слово «соответствующем» исключить.

Начальник отдела по делам семьи
и детства администрации муниципального
образования город – курорт Геленджик

 Л.В. Литвиненко