



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2024

№ 740

г. Геленджик

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 февраля 2024 года №66 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», руководствуясь статьями 16, 20, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 февраля 2024 года №17-ФЗ), статьями 8, 66, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается).

2. Отделу по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Титаренко) обеспечить предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admgel.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Ермакова А.В.

623 Кол

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик

от 19.04.2024 № 740

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты (далее - мера социальной поддержки) в соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 февраля 2024 года №66 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, относящимся к категориям лиц, указанных в пункте 2.1 Порядка (далее - заявитель).

1.2. Мера социальной поддержки предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.3. Уполномоченным органом по предоставлению меры социальной поддержки является администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - уполномоченный орган).

1.4. Органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим прием, регистрацию и рассмотрение заявлений о предоставлении меры социальной поддержки, является отдел по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Отдел).

1.5. Мера социальной поддержки предоставляется однократно, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на соответствующий финансовый год как главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.6. В целях реализации положений Порядка под маломобильными заявителями понимаются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, не имеющие представителей и относящиеся к одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.1 Порядка, с временным нарушением здоровья, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, и инвалиды.

2. Категории лиц, условия и порядок предоставления меры социальной поддержки

2.1. Мера социальной поддержки в соответствии с Порядком предоставляется следующим категориям граждан Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», достигшим 90-летнего возраста, - в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей;

2) инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», в возрасте от 80 до 90 лет, - в размере 500 000 (пятисот тысяч) рублей;

3) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, - в размере 70 000 (семидесяти тысяч) рублей;

4) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», - в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;

5) супругам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», не вступившим в повторный брак, - в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей.

2.2. В целях получения меры социальной поддержки заявитель, лично либо через своего представителя (далее - представитель заявителя), представляет не позднее 30 ноября 2024 года подписанное заявление о предоставлении меры

социальной поддержки в виде единовременной выплаты в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявление) с приложением следующих документов:

1) паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) документа, подтверждающего принадлежность заявителя к одной из категорий, указанных в пункте 2.1 Порядка;

3) документа с указанием банковских реквизитов (номера расчетного счета, наименования банка, в котором он открыт) заявителя для перечисления единовременной выплаты;

4) копии паспорта представителя заявителя и доверенности, оформленной в установленном порядке (при подаче документов представителем заявителя).

2.3. В случае если заявитель относится к нескольким категориям лиц, указанных в пункте 2.1 Порядка, единовременная выплата выплачивается по одной категории, выбранной заявителем и указанной в заявлении.

2.4. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления меры социальной поддержки, осуществляется Отделом по адресу: г. Геленджик, ул. Революционная, д.1, каб. 321, режим работы: понедельник - четверг - 9:00 - 18:00, пятница - 9:00 - 16:00. Телефон: (86141) 3-30-98.

2.5. Документы, необходимые для предоставления меры социальной поддержки, представляются в копиях с оригиналами (или нотариально заверенными копиями документов) для сверки.

2.6. Специалист Отдела, осуществляющий прием документов, проверяет соответствие оригиналов (нотариально заверенных копий документов) и копий представленных документов и, в случае их идентичности, удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу (нотариально заверенной копии документа). Оригиналы (нотариально заверенные копии) документов возвращаются заявителю (представителю заявителя).

2.7. При наличии всех необходимых документов специалист Отдела, осуществляющий прием документов, поступивших от заявителя (представителя заявителя), производит регистрацию заявления в порядке его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью уполномоченного органа.

2.8. К маломобильным заявителям специалисты Отдела осуществляют выезд по адресам их места жительства в целях помощи в сборе документов, указанных в пункте 2.2 Порядка. Выезд специалистов осуществляется при наличии обращений маломобильных заявителей по номеру телефона, указанному в пункте 2.4 Порядка.

2.9. Специалист Отдела проводит проверку приложенных к заявлению документов на соответствие требованиям пункта 2.2 Порядка в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной под-

держки в соответствии с Порядком являются:

заявитель не относится ни к одной из категорий лиц, установленных пунктом 2.1 Порядка;

нарушение срока представления заявления, указанного в пункте 2.2 Порядка;

отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения меры социальной поддержки;

отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий;

предоставление заявителю меры социальной поддержки ранее;

представление подложных документов или документов, имеющих исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не имеющих подписи, печати.

2.11. При наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка, специалист Отдела в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении меры социальной поддержки с указанием основания для отказа.

2.12. Отказ в предоставлении меры социальной поддержки не является препятствием для повторной подачи заявления, в пределах установленного пунктом 2.2 Порядка срока, в случае устранения причин для отказа в предоставлении меры социальной поддержки.

2.13. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки специалистом Отдела разрабатывается проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - постановление), которым утверждается список получателей меры социальной поддержки. Внесение изменений в постановление осуществляется по мере поступления заявлений.

2.14. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания и регистрации постановления, специалист Отдела передает в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» (далее - МКУ «ЦБОМС») копию постановления с приложением копий заявлений и документов, послуживших основанием для предоставления меры социальной поддержки, с целью зачисления единовременной выплаты на счет заявителя, указанный в заявлении.

2.15. МКУ «ЦБОМС»:

1) перечисляет единовременную выплату на расчетный счет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня получения документов из Отдела;

2) ведет реестр выплаченных заявителям единовременных выплат.

2.16. Мера социальной поддержки считается предоставленной заявителю с даты перечисления МКУ «ЦБОМС» денежных средств единовременной выплаты на расчетный счет заявителя.

2.17. В случае если уполномоченному органу стало известно о смерти заявителя после утверждения списка получателей меры социальной поддержки, специалист Отдела обеспечивает внесение соответствующих изменений в по-

становление на основании документов, подтверждающих смерть заявителя. В этом случае перечисление денежных средств единовременной выплаты не производится.

2.18. Хранение документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, а также копий постановлений осуществляется Отделом в установленном порядке.

2.19. В случае установления по итогам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик, фактов неправомерного предоставления единовременной выплаты денежные средства неправомерно полученной единовременной выплаты подлежат возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик на основании представления органа муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик в течение 30 календарных дней, следующих за днем вынесения представления.

В случае невозврата неправомерно полученной единовременной выплаты в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик в установленный срок администрация муниципального образования город-курорт Геленджик принимает меры по ее взысканию в судебном порядке.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



Е.К. Параскева

Приложение
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде единовременной
выплаты некоторым категориям
граждан Российской Федерации в
связи с 79-й годовщиной Победы в
Великой Отечественной
войне 1941-1945 годов

Главе муниципального образования
город-курорт Геленджик
Богодистову А.А.

от гражданина (ки)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

зарегистрированного (ой) по месту
жительства по адресу:

(почтовый индекс, населенный
пункт,

(улица, номер дома, корпуса,
квартиры)

номера телефонов:

домашнего

мобильного

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде
единовременной выплаты в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с решением Думы муниципального образования город-
курорт Геленджик от 29 февраля 2024 года №66 «Об установлении
дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан
Российской Федерации в связи с 79-й годовщиной Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов» прошу предоставить мне

дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты в размере _____ (_____) рублей как гражданину Российской Федерации, зарегистрированному по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, относящемуся к категории _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений, которые могут повлиять на право получения единовременной денежной выплаты.

Единовременную денежную выплату прошу произвести

_____ (указать банковские реквизиты (номер расчетного счета, наименование банка, в котором он открыт) заявителя для перечисления единовременной выплаты)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения меры социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Подпись заявителя

_____ « ____ » _____ 2024 г.

Начальник финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



Е.К. Параскева