

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел I

ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Раздел II

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПЕРЕЧЕНЬ

решений Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 471 от 25 февраля 2022 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2021 года №444)»;

№ 475 от 25 февраля 2022 года «О рассмотрении отчета о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик за 2021 год»;

№ 476 от 25 февраля 2022 года «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 77-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»;

№ 477 от 25 февраля 2022 года «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2009 года №354 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 января 2020 года № 211)»;

№ 478 от 25 февраля 2022 года «О представлении к награждению Памятным знаком Законодательного Собрания Краснодарского края «За активное участие в территориальном общественном самоуправлении» руководителей органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 479 от 25 февраля 2022 года «О подведении итогов конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» за 2021 год»;

№ 480 от 25 февраля 2022 года «О досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального образования город-курорт Геленджик Рутковского Виктора Валерьяновича».

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 327 от 21 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 января 2019 года №26 «О конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик»(в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 декабря 2020 года №2639)»;

№ 353 от 22 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 октября 2021 года №2068 «Об антинаркотической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 366 от 24 февраля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 августа 2020 года №1639 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги»;

№ 369 от 25 февраля 2022 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Геленджик, ул. Пионерская – угол ул. Куникова»;

№ 383 от 28 февраля 2022 года «Об установлении должностного оклада руководителя муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания молодежи «Пульс» муниципального образования город-курорт Геленджик на 2022 год»;

№ 384 от 28 февраля 2022 года «О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 401 от 28 февраля 2022 года «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт

Геленджик от 16 марта 2020 года №447 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и мерах по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 19 января 2022 года №75)».



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 471

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2021 года №444)

В целях оптимизации работы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2021 года №444) изменения, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Создать управление внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3. Возложить руководство финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, управлением экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, отделом муниципальных закупок администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующего вопросы экономического развития и имущественных отношений.

4. Возложить руководство управлением внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, управлением делами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, отделом писем и приема граждан администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующего вопросы внутренней политики и общие вопросы.

5. Возложить руководство правовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, отделом кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, архивным отделом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующего вопросы правовых отношений, кадровой работы и архива.

6. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) привести муниципальные правовые акты исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением в срок до 25 мая 2022 года.

7. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

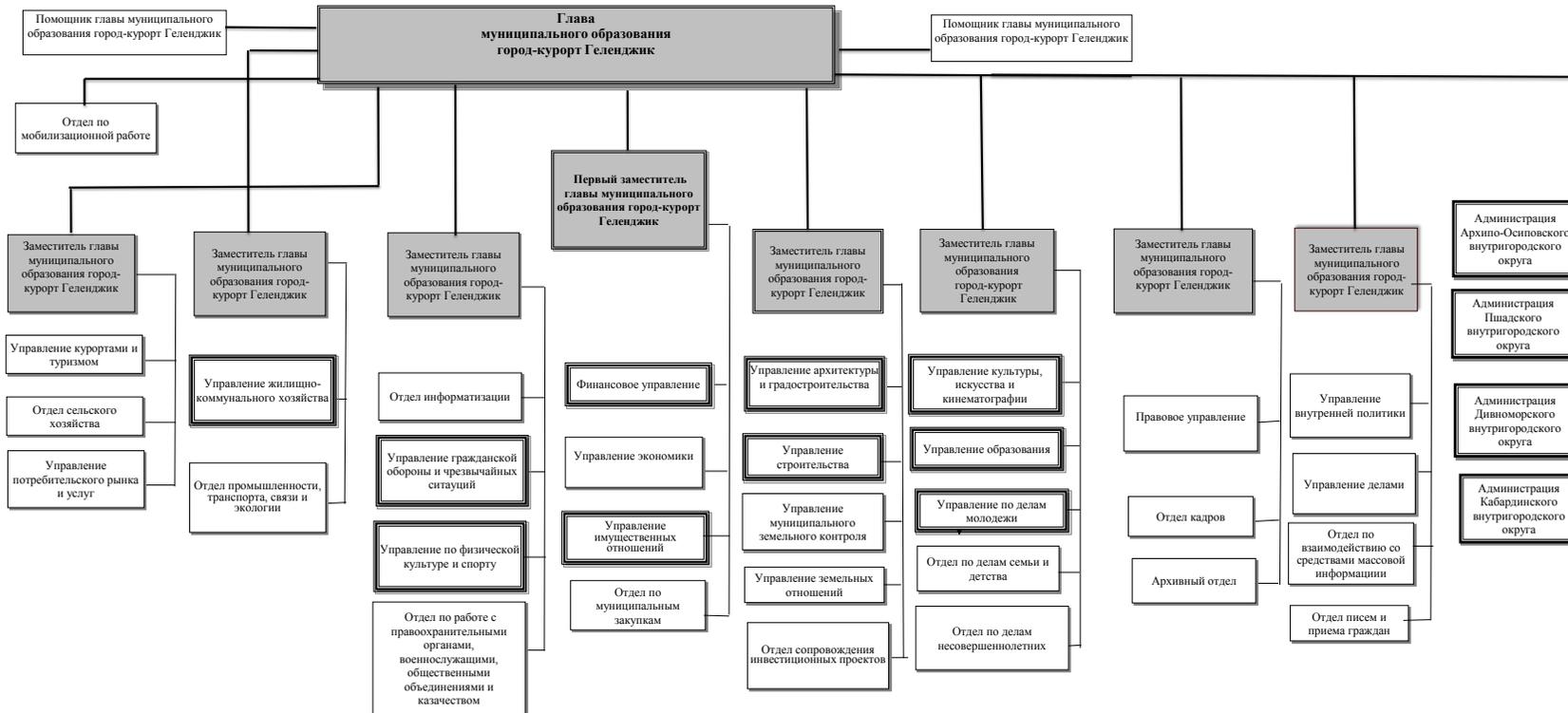
8. Решение вступает в силу со дня подписания.

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

« Приложение

УТВЕРЖДЕНА
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 20 марта 2008 года №8
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 25 февраля 2022 года № 471

Структура администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



Условные обозначения:

- Руководство
- ▭ Отраслевые (функциональные) органы администрации, являющиеся юридическими лицами
- ▭ Отраслевые (функциональные) органы администрации, не являющиеся юридическими лицами
- ▭ Территориальные органы администрации
- Подчинение главе МО »



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 475

г. Геленджик

**О рассмотрении отчета о результатах приватизации
муниципального имущества муниципального образования
город-курорт Геленджик за 2021 год**

Рассмотрев отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик за 2021 год, представленный администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции Федерального закона от 2 июля 2021 года №352-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2021 года №442), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 октября 2021 года №429 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, на 2022 год», руководствуясь статьями 16, 35, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 27, 70, 77 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик за 2021 год принять к сведению (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (www.gelendzhik.org) и официальном сайте Российской Федерации для

размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru).

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

ОТЧЕТ
о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования
город-курорт Геленджик за 2021 год

Во исполнение пункта 13.12 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик», подпункта 2 пункта 2 решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 октября 2021 года №429 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, на 2022 год» подготовлен настоящий отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик за 2021 год.

Согласно Плану приватизации имущества муниципального образования город-курорт Геленджик на 2021 год, утвержденному решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №326, администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик в лице управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик осуществлены мероприятия по приватизации 18 объектов имущества муниципальной собственности, из которых 15 объектов имущества муниципальной собственности приватизировано.

В бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик от реализации 15 объектов муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Планом приватизации имущества муниципального образования город-курорт Геленджик на 2021 год поступило доходов в 2021 году на сумму 28 280 275,10 рублей без учета НДС, в январе 2022 года на сумму 9 792 750,35 рублей без учета НДС.

№ п/п	Наименование и адрес (местоположение) имущества муниципального образования город-курорт Геленджик	Назначение имущества	Способ приватизации	Цена по отчету об оценке, руб, без учета НДС	Цена реализации, руб, без учета НДС	Дата и номер договора, ФИО или наименование покупателя	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
	помещения №20-22 (цокольный этаж 1) площадью 43,5 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Полевая, д.22, кадастровый номер 23:40:0403012:116	нежилое	аукцион	630 000	2 646 000	от 13 октября 2021 года №98, Фалилеев И.А	
	помещения № 11,12, 58-61 площадью 32,6 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, ул. Полевая, д.22, кадастровый номер 23:40:0403012:112	нежилое	аукцион	470 000	1 833 000	от 2 августа 2021 года №96, Хадаровский А.Е.	
	помещения №4, 5 (цокольный этаж) площадью 42,0 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, с. Возрождение, ул.Совхозная, д.4, кадастровый номер 23:40:0604003:569	нежилое	аукцион	350 000	350 000	от 27 июля 2021 года №94, Кондратьев Ю.В.	
	помещения №9-13 (цокольный этаж) площадью 58,5 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, микрорайон Северный, д. 18, кадастровый номер 23:40:0413073:88	нежилое	аукцион	620 000	2 201 000	от 15 октября 2021 года №99, Логинов В.А.	

1	2	3	4	5	6	7	8
	помещения №14, 15 (этаж 1) площадью 32,9 кв.м, расположенные по адресу: г.Геленджик, с. Михайловский Перевал, ул. Центральная, д. 45, кадастровый номер 23:40:0607003:771	нежилое	аукцион	536 237	697 108,10	от 22 марта 2021 года №92, Ошейко О.А.	
	здание котельной №4, литер А, а, площадью 68,9 кв.м, расположенное по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, с.Тешебс, ул.Горная, кадастровый номер 23:40:0905003:123	нежилое	аукцион	350 000	980 000	от 22 марта 2021 года №93, Пименова Ю.А.	
	помещение №22 в здании склада литер Ю, площадью 322,2 кв.м, расположенное по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Тельмана, д. 146, кадастровый номер 23:40:0410041:218	нежилое	продажа арендуемого имущества в порядке реализации преимуще- ственного права арендатора – субъекта малого и среднего предприни- мательства на приобретение арендуемого имущества	6 971 667	6 971 667	от 21 июля 2021 года №93/1, Амосова Т.А.	

1	2	3	4	5	6	7	8
	пирс площадью 195,6 кв.м, местоположение: Краснодарский край, г. Геленджик, в районе «Морских ворот», кадастровый номер 23:00:0000000:1101	иное сооружение (сооружения гидротехни- ческие)	аукцион	3 760 000	3 948 000	от 29 сентября 2021 года №97, ООО «Финэстейт Ко.»	
	пирс площадью 245,6 кв.м, местоположение: Краснодарский край, г. Геленджик, в районе «Морских ворот», кадастровый номер 23:00:0000000:1102	иное сооружение (сооружения гидротехни- ческие)	аукцион	4 540 000	4 767 000	от 29 сентября 2021 года №97, ООО «Финэстейт Ко.»	
	здание туалета площадью 18,8 кв.м, расположенное по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Набережная, вблизи ЛОК «Солнечная», кадастровый номер 23:40:0402004:724	нежилое	аукцион	3 410 000	3 580 500	от 26 ноября 2021 года №101, ООО «Финэстейт Ко.»	
	помещения №17а, 23, 8, 9, 12, 13, 14, 15 в здании склада литер Ю, площадью 403,4 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Тельмана, д. 146, кадастровый номер 23:40:0410041:223	нежилое	продажа арендуемого имущества в порядке реализации преимуще- ственного права арендатора – субъекта малого и среднего предпринима- тельства на приобретение арендуемого имущества	8 709 000	8 709 000	от 17 декабря 2021 года №102, ИП Амосова Т.А.	

1	2	3	4	5	6	7	8
	помещения №9-11, площадью 19,8 кв.м, расположенные по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, с. Михайловский Перевал, ул. Центральная, д.45, кадастровый номер 23:40:0607003:801	нежилое	аукцион	318 333	334 249,65	от 18 января 2022 года №103, Сарычев Д.Л.	
	помещение №12, площадью 32,3 кв.м, расположенное по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, с. Михайловский Перевал, ул. Центральная, д.45, кадастровый номер 23:40:0607003:799	нежилое	аукцион	519 167	545 125,35	от 18 января 2022 года №103, Сарычев Д.Л.	
	помещение №13, площадью 12,1 кв.м, расположенное по адресу: Краснодарский край, г.Геленджик, с. Михайловский Перевал, ул. Центральная, д.45, кадастровый номер 23:40:0607003:798	нежилое	аукцион	194 167	203 875,35	от 18 января 2022 года №103, Сарычев Д.Л.	
	автомобиль, марка модель ТС Фольксваген Фазтон, идентификационный номер (VIN) WVWZZZ3DZ58002306, наименование (тип ТС) седан, категория ТС В, год изготовления ТС 2004, модель, № двигателя BGH-004556, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) №WVWZZZ3DZ58002306, цвет кузова (кабины, прицепа) темно-	транспортное средство	аукцион	120 000	306 000	от 24 ноября 2021 года №100, Маркелова Т.Г.	

1	2	3	4	5	6	7	8
	серый, мощность двигателя, л.с. (кВт) 335 (246,2), рабочий объем двигателя 4172 куб.см, тип двигателя бензиновый, разрешенная максимальная масса 2760 кг, масса без нагрузки 2248 кг						
	грузовой автомобиль, марка модель ТС УАЗ-39094, идентификационный номер (VIN) ХТТ39094050433148, категория ТС В, год изготовления ТС 2005, модель, № двигателя УМЗ-421800 N 50603852, шасси (рама) №33036050454378, кузов (кабина, прицеп) №39094050107135, цвет кузова (кабины, прицепа) защитный, мощность двигателя л.с. (кВт) 84 (61,8), рабочий объем двигателя 2890 куб.см, тип двигателя бензиновый, разрешенная максимальная масса 3050 кг, масса без нагрузки 1900 кг	транспортное средство	аукцион	100 000	-	-	18 ноября 2021 года (электронный аукцион не состоялся); 23 декабря 2021 года (электронный аукцион не состоялся)
	муниципальное унитарное предприятие муниципального образования город-курорт Геленджик «Управление капитального строительства», 353460, г. Геленджик, пер. Восточный, 38, помещения №1-6	имущественный комплекс	преобразование муниципального унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	-	-	-	включено в План приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности

1	2	3	4	5	6	7	8
							ности муниципального образования город-курорт Геленджик, на 2022 год
	муниципальное унитарное предприятие муниципального образования город-курорт Геленджик «Телерадиокомпания «Геленджик», 353460, г. Геленджик, ул. Луначарского, д.95	имущественный комплекс	преобразование муниципального унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью	-	-	-	исключено из Плана приватизации имущества муниципального образования город-курорт Геленджик на 2021 год

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 476

г. Геленджик

**Об установлении дополнительной меры
социальной поддержки некоторых категорий граждан
Российской Федерации в связи с 77-й годовщиной Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

В связи с 77-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, руководствуясь статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьями 16, 20, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 25, 27, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты следующим категориям граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», достигшим 80-летнего возраста, - в размере 100 000 (ста тысяч) рублей;

2) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, - в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;

3) ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», - в размере 25 000 (двадцати пяти тысяч) рублей;

4) супругам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, инвалидов Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах», не вступившим в повторный брак, - в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

2.Дополнительная мера социальной поддержки, установленная пунктом 1 настоящего решения, предоставляется в соответствии с порядком, определенным администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.Источником финансирования расходов, связанных с реализацией настоящего решения, определить средства бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) разработать и утвердить порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки, установленной пунктом 1 настоящего решения.

5.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по здравоохранению и социальной поддержке населения (Ермаков).

6.Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

7.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 477

г. Геленджик

О внесении изменений в Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2009 года №354 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 января 2020 года № 211)

В целях приведения правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 16, 35, 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 17, 18 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 27, 55, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1.Внести в Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2009 года №354 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 января 2020 года №211), следующие изменения:

1)пункты 3.10-3.11 изложить в следующей редакции:

«3.10. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Финансовом управлении в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

3.11. Осуществляет открытие и ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, получателей средств из бюджета, участников казначейского сопровождения.»;

2) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В структуру Финансового управления входят:

бюджетный отдел;

отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета;

отдел учета и отчетности;

отдел казначейского контроля;

отдел контроля в сфере закупок и внутреннего финансового контроля.

Отделы возглавляются начальниками, которые назначаются на должность и освобождаются от нее начальником Финансового управления, подчиняются в соответствии со структурой Финансового управления начальнику Финансового управления и несут персональную ответственность перед начальником Финансового управления за работу соответствующего отдела.»

2. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

3. Начальнику финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Параскева Е.К. обеспечить государственную регистрацию изменений, внесенных в Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 478

г. Геленджик

**О представлении к награждению Памятным знаком
Законодательного Собрания Краснодарского края «За активное
участие в территориальном общественном самоуправлении»
руководителей органов территориального общественного
самоуправления муниципального образования
город-курорт Геленджик**

В целях повышения роли института территориального общественного самоуправления в решении вопросов местного значения, руководствуясь статьями 27, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 29 января 2020 года №1561-П «Об учреждении Памятного знака Законодательного Собрания Краснодарского края «За активное участие в территориальном общественном самоуправлении», статьями 8, 17, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Представить к награждению Памятным знаком Законодательного Собрания Краснодарского края «За активное участие в территориальном общественном самоуправлении» (далее – Памятный знак) следующих руководителей органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) Савченко Алисию Генадьевну («Квартальный округ № 7 Кабардинского сельского округа»);

2) Воронову Галину Васильевну («Квартальный округ № 4 Пшадского сельского округа»);

3) Новожилову Раису Владимировну («Квартальный округ № 7 Дивноморского сельского округа»);

4) Беликову Валентину Михайловну («Квартальный округ № 6 Архипо-Осиповского сельского округа»);

5) Мельник Нину Алексеевну («Квартальный округ № 31 города Геленджика»);

6) Мокину Татьяну Семеновну («Квартальный округ № 12 города Геленджика»);

7) Щотковскую Галину Николаевну («Квартальный округ № 15 города Геленджика»).

2. Главе муниципального образования город-курорт Геленджик Богодистову А.А. направить в Законодательное Собрание Краснодарского края копию настоящего решения и соответствующие документы для награждения Памятным знаком, предусмотренные постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 29 января 2020 года № 1561-П «Об учреждении Памятного знака Законодательного Собрания Краснодарского края «За активное участие в территориальном общественном самоуправлении», в срок до 1 марта 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по образованию, науке, делам молодёжи, культуре, физической культуре и спорту, взаимодействию с общественными организациями и объединениями (Соболева).

5. Решение вступает в силу со дня его подписания.

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 25 февраля 2022 года

№ 479

г. Геленджик

О подведении итогов конкурса на звание
«Лучший орган территориального общественного
самоуправления в муниципальном образовании
город-курорт Геленджик» за 2021 год

На основании протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» от 10 февраля 2022 года, руководствуясь статьями 16, 27, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 17, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 ноября 2014 года №185 «О конкурсе на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 ноября 2020 года №307), Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить список органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик – победителей конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» в 2021 году (приложение 1).

2. Утвердить список руководителей органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик – победителей конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» в 2021 году для выплаты денежных премий (приложение 2).

3. Направить для участия в краевом конкурсе на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления Краснодарского края»

следующих руководителей органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) Дарий Валентину Валентиновну («Квартальный округ №1 Пшадского сельского округа», I место).

2) Жукову Наталью Михайловну («Квартальный округ №9 Архипо-Осиповского сельского округа», II место);

3) Канину Светлану Григорьевну («Квартальный округ №12 Дивноморского сельского округа», III место).

4.Направить копию настоящего решения в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» для выплаты денежных премий.

5.Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

6.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по правовым вопросам (Ходырева).

7.Решение вступает в силу со дня его подписания.

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 25 февраля 2022 года № 479

СПИСОК

органов территориального общественного самоуправления
муниципального образования город-курорт Геленджик - победителей
конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного
самоуправления в муниципальном образовании
город-курорт Геленджик» в 2021 году

I место

1. Квартальный округ №3 города Геленджика.
2. Квартальный округ №10 города Геленджика.
3. Квартальный округ №22 города Геленджика.
4. Квартальный округ №34 города Геленджика
5. Квартальный округ №6 Кабардинского сельского округа.
6. Квартальный округ №12 Дивноморского сельского округа.
7. Квартальный округ №1 Пшадского сельского округа.
8. Квартальный округ №9 Архипо-Осиповского сельского округа.

II место

1. Квартальный округ №5 города Геленджика.
2. Квартальный округ №9 города Геленджика.
3. Квартальный округ №11 города Геленджика.
4. Квартальный округ №14 города Геленджика.
5. Квартальный округ №23 города Геленджика.
6. Квартальный округ №24 города Геленджика.
7. Квартальный округ №28 города Геленджика.
8. Квартальный округ №31а города Геленджика.
9. Квартальный округ №3 Кабардинского сельского округа.
10. Квартальный округ №7 Кабардинского сельского округа.
11. Квартальный округ №2 Дивноморского сельского округа.
12. Квартальный округ №7а Дивноморского сельского округа.
13. Квартальный округ №3 Пшадского сельского округа.
14. Квартальный округ №7 Пшадского сельского округа.
15. Квартальный округ №2 Архипо-Осиповского сельского округа.
16. Квартальный округ №3 Архипо-Осиповского сельского округа.

III место

1. Квартальный округ №1 города Геленджика.
2. Квартальный округ №2 города Геленджика.
3. Квартальный округ №4 города Геленджика.
4. Квартальный округ №16 города Геленджика.
5. Квартальный округ №19 города Геленджика.
6. Квартальный округ №20а города Геленджика.
7. Квартальный округ №21 города Геленджика.
8. Квартальный округ №21а города Геленджика.
9. Квартальный округ №26 города Геленджика.
10. Квартальный округ №32 города Геленджика.
11. Квартальный округ №33 города Геленджика.
12. Квартальный округ №35 города Геленджика.
13. Квартальный округ №1 Кабардинского сельского округа.

14. Квартальный округ №8 Кабардинского сельского округа.
15. Квартальный округ №9 Кабардинского сельского округа.
16. Квартальный округ №4 Дивноморского сельского округа.
17. Квартальный округ №8 Дивноморского сельского округа.
18. Квартальный округ №10 Дивноморского сельского округа.
19. Квартальный округ №4 Пшадского сельского округа.
20. Квартальный округ №5 Пшадского сельского округа.
21. Квартальный округ №6 Пшадского сельского округа.
22. Квартальный округ №1 Архипо-Осиповского сельского округа.
23. Квартальный округ №5 Архипо-Осиповского сельского округа.
24. Квартальный округ №8 Архипо-Осиповского сельского округа.

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 25 февраля 2022 года № 479

СПИСОК

руководителей органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик - победителей конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» в 2021 году для выплаты денежных премий

I место

1. Нагорнова Тамара Васильевна	– 25 000 руб.
2. Кеменчичиди Светлана Анастасовна	– 25 000 руб.
3. Господинова Наталья Петровна	– 25 000 руб.
4. Алексейцев Александр Юрьевич	– 25 000 руб.
5. Кулаков Роман Альбертович	– 25 000 руб.
6. Канина Светлана Григорьевна	– 25 000 руб.
7. Дарий Валентина Валентиновна	– 25 000 руб.
8. Жукова Наталья Михайловна	– 25 000 руб.

II место

1. Шакурова Олеся Рифовна	– 20 000 руб.
2. Ганжа Стефанида Валерьяновна	– 20 000 руб.
3. Алексей Марина Семеновна	– 20 000 руб.
4. Грицаенко Михаил Витальевич	– 20 000 руб.
5. Христофориди Ольга Ивановна	– 20 000 руб.
6. Андрианова Маргарита Алексеевна	– 20 000 руб.
7. Македонский Александр Алексеевич	– 20 000 руб.
8. Ситцева Кристина Александровна	– 20 000 руб.
9. Писарева Валентина Степановна	– 20 000 руб.
10. Савченко Алисия Геннадьевна	– 20 000 руб.
11. Белякова Анна Иосифовна	– 20 000 руб.
12. Эминова Татьяна Геннадьевна	– 20 000 руб.
13. Левашева Надежда Ивановна	– 20 000 руб.
14. Овчаренко Татьяна Геннадьевна	– 20 000 руб.
15. Соснова Любовь Викторовна	– 20 000 руб.
16. Гавшина Марина Евгеньевна	– 20 000 руб.

III место

1. Иващенко Анжелика Николаевна	– 15 000 руб.
2. Анацкая Ольга Ивановна	– 15 000 руб.
3. Гребенникова Нина Антоновна	– 15 000 руб.
4. Белова Раиса Васильевна	– 15 000 руб.
5. Растегаев Виктор Александрович	– 15 000 руб.
6. Смирнова Светлана Михайловна	– 15 000 руб.
7. Мызникова Александра Ивановна	– 15 000 руб.
8. Христофориди Лилия Александровна	– 15 000 руб.
9. Емелина Светлана Владимировна	– 15 000 руб.
10. Турутин Михаил Иванович	– 15 000 руб.
11. Батизат Лидия Витальевна	– 15 000 руб.
12. Суворова Лариса Анатольевна	– 15 000 руб.
13. Левтерова Валентина Афанасьевна	– 15 000 руб.
14. Каргин Василий Давыдович	– 15 000 руб.

15. Алябиева Татьяна Никифоровна	– 15 000 руб.
16. Чумак Андрей Борисович	– 15 000 руб.
17. Кедык Зинаида Борисовна	– 15 000 руб.
18. Бабаев Играмудин Мавлудович	– 15 000 руб.
19. Воронова Галина Васильевна	– 15 000 руб.
20. Буксман Ирина Борисовна	– 15 000 руб.
21. Шмакова Людмила Николаевна	– 15 000 руб.
22. Сланец Елена Владимировна	– 15 000 руб.
23. Горбачев Геннадий Андреевич	– 15 000 руб.
24. Литвинов Андрей Николаевич	– 15 000 руб.

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е **ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 25 февраля 2022 года

№ 480

г. Геленджик

О досрочном прекращении полномочий депутата **Думы муниципального образования город-курорт Геленджик** **Рутковского Виктора Валерьяновича**

На основании заявления депутата Думы муниципального образования город-курорт Геленджик Рутковского Виктора Валерьяновича об отставке по собственному желанию от 14 января 2022 года, в соответствии с частями 10, 11 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), частью 7 статьи 26, статьей 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик, р е ш и л а:

1. Досрочно, 25 февраля 2022 года, прекратить полномочия депутата Думы муниципального образования город-курорт Геленджик Рутковского

Виктора Валерьяновича, избранного по многомандатному избирательному округу № 14, в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 февраля 2022 года

№ 327

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 17 января 2019 года №26 «О конкурсной комиссии по проведению
открытого конкурса по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами в
муниципальном образовании город-курорт Геленджик»
(в редакции постановления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 11 декабря 2020 года №2639)**

В связи с необходимостью уточнения персонального состава конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года №1616), статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 января 2019 года №26 «О конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 11 декабря 2020 года №2639) следующие изменения:

1) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Кациди Ю.Г.»;

2) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 21 февраля 2022 года № 327

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17 января 2019 года № 26
(в редакции постановления
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 21 февраля 2022 года № 327)

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

по проведению открытого конкурса по отбору управляющей
организации для управления многоквартирными домами в
муниципальном образовании город-курорт Геленджик
(далее – комиссия)

- Кациди
Юрий Григорьевич - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель комиссии;
- Кимишкез
Исак Александрович - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя комиссии;
- Ушакова
Любовь Сергеевна - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Болотов
Павел Валерьевич - заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Греков
Олег Владимирович - депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);
- Зубова
Анастасия Александровна - исполняющий обязанности начальника правового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Чернышёва
Вера Георгиевна - депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);
- Честюнина
Анастасия Николаевна - начальник отдела по муниципальным закупкам администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.
- »

И.А. Кимишкез, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2022 года

№ 353

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 18 октября 2021 года №2068 «Об антинаркотической
комиссии муниципального образования
город-курорт Геленджик»**

В целях приведения муниципального правового акта исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 15, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 октября 2021 года №2068 «Об антинаркотической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик» следующие изменения:

1) абзац третий раздела 3 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Дату, повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.»;

2) приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение 1);

3) приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение 2).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
(www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования город-
курорт Геленджик
от 22 февраля 2022 года № 353

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18 октября 2021 года №2068
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 22 февраля 2022 года №353)

РЕГЛАМЕНТ антинаркотической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 года №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», на основании регламента антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденного 2 июня 2021 года №8/6-6192 председателем Государственного антинаркотического комитета, и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об антинаркотической комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Положение).

2. Полномочия председателя и членов Комиссии

2.1. Председателем Комиссии является глава муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – председатель Комиссии).

Председатель Комиссии осуществляет руководство ее деятельностью:

утверждает персональный состав Комиссии;

утверждает план заседаний Комиссии;

дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии;

представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2.2. Председатель Комиссии по итогам года не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, информирует председателя краевой антинаркотической комиссии о результатах деятельности Комиссии и направляет предложения по улучшению наркоситуации на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.3. Заместитель председателя Комиссии, по решению председателя Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, а также общественными объединениями и организациями.

2.4. Члены Комиссии имеют право:

знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

голосовать на заседаниях Комиссии;

привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение.

Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

2.5. Члены Комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с планом заседаний Комиссии, решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

присутствовать на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан не позднее чем за три дня до даты проведения заседания известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности по должности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса;

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии.

2.6. Члены Комиссии несут персональную ответственность за исполнение соответствующих поручений, содержащихся в решениях Комиссии.

2.7. Для организационного обеспечения деятельности Комиссии председатель Комиссии определяет должностное лицо, на которого возлагается функция секретаря Комиссии по:

организации заседаний Комиссии;

обеспечению взаимодействия Комиссии с аппаратом краевой антинаркотической комиссии, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации;

иным вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

3. Планирование и организация работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется на один год.

3.2. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания.

3.4. Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме членами Комиссии секретарю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии. Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

В случае если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с государственным органом, в пределы компетенции которого входит предлагаемый к рассмотрению вопрос.

Указанные предложения могут направляться секретарем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Мнения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

3.5. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

3.6. Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются секретарем Комиссии членам Комиссии и направляется в аппарат краевой антинаркотической комиссии.

В случае привлечения к подготовке материалов по вопросам, включенным в план заседания Комиссии, должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, копии утвержденного плана заседаний Комиссии направляются в их адрес.

3.7. Решение об изменении утвержденного плана в части перечня рассматриваемых вопросов, содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии:

по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса;

по рекомендациям краевой антинаркотической комиссии, касающимся рассмотрения Комиссией вопросов.

Копии измененного утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются секретарем Комиссии членам Комиссии и направляются в аппарат краевой антинаркотической комиссии.

3.8. На заседаниях Комиссии рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы о ходе реализации ежемесячных антинаркотических мероприятий, проводимых на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, и о результатах исполнения решений предыдущих заседаний Комиссии. Рассмотрение на заседаниях Комиссии других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

3.9. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, а также их реализации решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных органов и органов местного самоуправления, а также экспертов.

Порядок создания, организации деятельности и отчетности рабочих групп, а также назначения их руководителей устанавливается председателем Комиссии.

3.10. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии в соответствии с законодательством.

4. Порядок подготовки заседаний Комиссии

4.1. Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии.

4.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется секретарем Комиссии на утверждение председателю Комиссии.

4.4. Секретарю Комиссии не позднее, чем за четыре дня до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

тезисы выступления основного докладчика;

тезисы выступлений содокладчиков;

проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей поручений и сроков исполнения;

материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;

особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется;

иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам, если таковые имеются;

предложения по составу приглашенных на заседание Комиссии лиц.

4.5. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.6. В случае непредставления материалов в указанный в пункте 4.4 настоящего раздела срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании.

4.7. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.8. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы доводятся членам Комиссии и участникам заседания.

Секретарь Комиссии не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания дополнительно информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

4.9. Члены Комиссии не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Комиссии информируют председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия. Список членов Комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов Комиссии докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

4.11. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений членов комиссии и представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению секретарем Комиссии.

5.2. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

5.3. Присутствие на заседании председателя Комиссии, его заместителей и других членов Комиссии обязательно.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который:

- ведет заседание Комиссии;
- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
- организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения;
- предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

В случае проведения голосования по рассматриваемому вопросу председатель голосует последним.

5.5. С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные на то членами Комиссии, а также руководители (представители) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, участвующих в подготовке рассматриваемых вопросов.

5.6. Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании.

5.7. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

5.9. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем Комиссии или по его поручению секретарем Комиссии.

5.10. По решению председателя Комиссии на заседаниях Комиссии может вестись стенографическая запись и аудиозапись заседания.

5.11. Показ иллюстрационных материалов, сопровождающих выступления докладчика, содокладчиков и других выступающих, осуществляется секретарем Комиссии с разрешения председателя Комиссии.

5.12. Подготовка и проведение заседаний Комиссии (допуск на заседания, подготовка материалов, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений, использование кино-, видео-, фото-, звукозаписывающей аппаратуры и т.д.), на которых рассматриваются секретные вопросы, осуществляются согласно требованиям законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5.13. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, передаются членам Комиссии под подпись и подлежат возврату секретарю Комиссии по окончании заседания.

5.14. Участникам и приглашенным лицам запрещается использовать на заседании кино-, видео-, фото- и звукозаписывающие устройства, а также открытые средства связи.

6. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

6.1. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в десятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем Комиссии и подписывается председательствующим на заседании.

6.2. В протоколе указываются:
фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц и их должности;
вопросы, рассмотренные в ходе заседания;

принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

6.3. В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии проектов материалов, по которым имеются предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до десяти дней.

6.4. Протокол заседания (выписки из протоколов заседаний) секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии и в аппарат краевой антинаркотической комиссии, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому секретарем Комиссии, в трехдневный срок после получения секретарем Комиссии подписанного протокола.

7. Порядок исполнения поручений, содержащихся в решениях заседаний антинаркотической комиссии Краснодарского края

7.1. Исполнение поручений и рекомендаций, содержащихся в решениях заседаний антинаркотической комиссии Краснодарского края, организуется председателем Комиссии.

7.2. Председатель Комиссии направляет в отдел по организационному обеспечению деятельности краевой антинаркотической комиссии – аппарат Комиссии департамента по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края (далее - аппарат Комиссии) итоговый документ об исполнении поручения за 5 календарных дней до истечения установленного срока с выводом о полноте его выполнения и предложением о снятии с контроля.

7.3. По поручениям антинаркотической комиссии Краснодарского края, имеющим длительные сроки исполнения, председатель Комиссии направляет в аппарат Комиссии доклад о фактическом их выполнении в рамках промежуточного контроля ежегодно до 25 января и 25 июля.

7.4. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручений в установленный срок, председатель Комиссии не позднее чем за 30 календарных дней до истечения срока представляет в аппарат Комиссии обоснованные предложения о продлении срока исполнения поручения.

8. Исполнение поручений, содержащихся в решениях Комиссии

8.1. Об исполнении поручений, содержащихся в решениях Комиссии, ответственные исполнители готовят отчеты о проделанной работе и ее результатах. Отчеты представляются за 5 календарных дней до истечения установленного срока решений Комиссии секретарю Комиссии.

8.2. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

8.3. Председатель Комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

8.4. Снятие поручений с контроля осуществляется секретарем Комиссии на основании решения председателя Комиссии, о чем информируется исполнитель. »

Я.А. Титаренко, начальник отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования город-
курорт Геленджик
от 22 февраля 2022 года № 353

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18 октября 2021 года №2068
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 22 февраля 2022 года №353)

СОСТАВ
антинаркотической комиссии
муниципального образования город-курорт Геленджик
(далее – комиссия)

Глава муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель комиссии;

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик (по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями, по физической культуре и спорту, по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, казачества и информатизации), заместитель председателя комиссии;

начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Геленджику (далее – Отдел МВД России по городу Геленджику), заместитель председателя комиссии (по согласованию);

заместитель начальника отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник 4-го отделения Службы в г.Новороссийске Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Краснодарскому краю (по согласованию);

начальник Геленджикского линейного отделения полиции (по согласованию);

военный комиссар города Геленджик Краснодарского края (по согласованию);

начальник отдела по контролю за оборотом наркотиков Отдела МВД России по городу Геленджику (по согласованию);

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по городу Геленджику (по согласованию);

начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по городу Геленджику (по согласованию);

руководитель Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в городе-курорте Геленджик (по согласованию);

заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик (по вопросам социального развития);

глава администрации Архипо-Осиповского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

глава администрации Дивноморского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

глава администрации Кабардинского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

глава администрации Пшадского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник управления по делам молодежи администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник отдела по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

начальник отдела по делам семьи и детства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

благочинный Геленджикского округа (по согласованию);

атаман Геленджикского районного казачьего общества Черноморского окружного казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества (по согласованию);

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница города-курорта Геленджик» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника города-курорта Геленджик» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

врач психиатр-нарколог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника города-курорта Геленджик» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

студент профессиональной образовательной организации муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию). »

Я.А. Титаренко, начальник отдела по работе с правоохранительными органами, военнослужащими, общественными объединениями и казачеством администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2022 года

№366

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 27 августа 2020 года №1639 «Об утверждении административного
регламента предоставления администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги
«Предоставление выписки из похозяйственной книги»**

В целях приведения правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 августа 2020 года №1639 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org) в течение 10 дней со дня вступления его в силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 24 февраля 2022 года № 366

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 27 августа 2020 года №1639 «Об утверждении административного
регламента предоставления администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги
«Предоставление выписки из похозяйственной книги»

1. Подпункт 1.3.1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.3.1.4. Посредством размещения информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pgu.krasnodar.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация о муниципальной услуге, определенная Перечнем сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации), предусмотренным в приложении №1 к Положению о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

На Портале Краснодарского края размещается информация о муниципальной услуге, согласно Перечню сведений о государственной услуге, услуге учреждения (организации), предусмотренному в приложении №1 к Положению о государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края», утвержденному постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 июня 2012 года №680 «О региональных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Информация на Портале Краснодарского края о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее –

Федеральный реестр), региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Реестр Краснодарского края), предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

2. Пункт 2.6.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.4. В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2020 года №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», их бесплатное копирование осуществляется работником МФЦ, после чего оригиналы возвращаются заявителю. Копии иных документов представляются заявителем самостоятельно.».

3. Подраздел 2.8 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.8.1¹ следующего содержания:

«2.8.1¹. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в администрации внутригородского округа, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

4. Пункт 2.18.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.18.1. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа:

- в администрацию внутригородского округа;
- через МФЦ в администрацию внутригородского округа;
- посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и

муниципальных услуг (функций) или Портала Краснодарского края, с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – электронная подпись).

Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1, 21.2 Федерального закона №210-ФЗ и Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

В случае направления заявлений и документов в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала Краснодарского края, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявитель, являющийся физическим лицом, вправе использовать простую электронную подпись в случаях, предусмотренных подпунктом 2(1) пункта 2 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

5. Абзац третий пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18

статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности), проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от имени заявителя;».

6. Подраздел 3.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.7 Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в случае ее предоставления муниципальной услуги в случае ее предоставления в электронной форме

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация о муниципальной услуге, определенная Перечнем сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации), предусмотренным в приложении №1 к Положению о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

На Портале Краснодарского края размещается информация о муниципальной услуге, согласно Перечню сведений о государственной услуге, услуге учреждения (организации), предусмотренному в приложении №1 к Положению о государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края», утвержденному постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 июня 2012 года №680 «О региональных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале Краснодарского края о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, Реестре Краснодарского края, предоставляется заявителю бесплатно.

Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале Краснодарского края.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в

том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.».

7. Пункт 3.8.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.8.2. Запись на прием проводится посредством Портала Краснодарского края, Единого портала МФЦ КК.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.

Многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

8. Пункт 3.16.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.16.2. Прием заявления и документов в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом №210-ФЗ, а также с условиями соглашения о взаимодействии.

Работник многофункционального центра при приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги либо запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона №210-ФЗ;

- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного

документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности;

- проверяет наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги, если за получением результата услуги обращается представитель заявителя;

- проверяет правильность составления комплексного запроса (заявления), а также комплектность документов, необходимых в соответствии с подразделом 2.6 Регламента для предоставления муниципальной услуги;

- проверяет на соответствие копии представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток (основными признаками подчисток являются: взъерошенность волокон, изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте подчистки, нарушение фоновой сетки) или допечаток (основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных знаков, различия интенсивности использованного красителя)). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

- осуществляет копирование (сканирование) документов, указанных в пункте 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2020 года №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - документы личного хранения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с Регламентом для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;

- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.9 Регламента, регистрирует заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, формирует пакет документов.

При приеме комплексного запроса у заявителя работник многофункционального центра информирует его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных (муниципальных) услуг,

получение которых необходимо для получения государственных (муниципальных) услуг, указанных в комплексном запросе.

В случае несоответствия документа, удостоверяющего личность, нормативно установленным требованиям или его отсутствия – работник многофункционального центра информирует заявителя (представителя заявителя) о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для предоставления муниципальной услуги и предлагает обратиться в многофункциональный центр после приведения в соответствие с нормативно установленными требованиями документа, удостоверяющего личность.

При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу многофункциональный центр:

- принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

- осуществляет копирование (сканирование) документов личного хранения и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с Регламентом для предоставления муниципальной услуги необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения);

- формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного хранения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются многофункциональным центром в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подведомственные ему организации на бумажных носителях.»

9. В абзаце первом пункта 3.17.3 приложения к постановлению слова «пакета» заменить словами «заявления и».

А.А. Зубова, исполняющий обязанности начальника правового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2022 года

№369

г. Геленджик

**О предоставлении разрешения на условно
разрешенный вид использования
земельного участка, расположенного по адресу:
г. Геленджик, ул. Пионерская – угол ул. Куникова**

Рассмотрев заявление гр-на Элефтериадис Александра Тенгизовича от 17 мая 2021 года №4066, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования город-курорт Геленджик о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 13 августа 2021 года, руководствуясь статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 28, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки части территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 сентября 2021 года №327), оповещением о начале публичных слушаний, заключением о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 13 августа 2021 года, статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Предоставить гр-ну Элефтериадис Александру Тенгизовичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, принадлежащего ему на праве собственности, площадью 96 кв.м, имеющего кадастровый номер 23:40:0412023:803, расположенного по адресу: г. Геленджик, ул. Пионерская – угол ул. Куникова, в зоне малоэтажной жилой

застройки Ж-2, «бытовое обслуживание» в связи с тем, что территориальная зона предусматривает размещение указанного объекта.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Грачева А.А.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2022 года

№ 383

г. Геленджик

Об установлении должностного оклада руководителя муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания молодежи «Пульс» муниципального образования город-курорт Геленджик на 2022 год

Руководствуясь статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 16, 37, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 ноября 2008 года №157 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы

муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 июля 2011 года №604), постановлением главы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 декабря 2008 года №2305 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 марта 2020 года №421), постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июля 2019 года №1782 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик по работе с молодежью» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 марта 2020 года №449), статьями 8, 36, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить должностной оклад руководителя муниципального казенного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания молодежи «Пульс» муниципального образования город-курорт Геленджик на 2022 год в размере 28339 (двадцати восьми тысяч трехсот тридцати девяти) рублей.

2. Отделу кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Архипова) принять меры по изменению определенных сторонами соответствующих условий трудового договора.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2022 года

№ 384

г. Геленджик

**О признании утратившими силу отдельных
муниципальных правовых актов муниципального
образования город-курорт Геленджик**

Рассмотрев протест прокурора г. Геленджика от 10 января 2022 года № 7-02-2022/4-22 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 октября 2019 года №2337 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 апреля 2021 года №666), в связи с принятием Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 11 июня 2021 года №170-ФЗ, от 2 июля 2021 года №359-ФЗ, от 6 декабря 2021 года №408-ФЗ), в целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 38, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора г. Геленджика № 7-02-2022/4-22 от 10 января 2022 года на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 октября 2019 года №2337 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 апреля 2021 года №666).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) от 2 октября 2019 года №2337 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) от 1 сентября 2020 года №1657 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 октября 2019 года №2337 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

3) от 14 апреля 2021 года №666 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 октября 2019 года №2337 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 сентября 2020 года №1657)».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org) в течение 10 дней со дня вступления его в силу.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2022 года

№ 401

г. Геленджик

**О внесении изменения в пункт 1 постановления
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 16 марта 2020 года №447 «О введении режима
«Повышенная готовность» на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик и мерах по предотвращению
распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»
(в редакции постановления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 19 января 2022 года №75)**

В целях приведения муниципального правового акта исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 февраля 2022 года №68 «О внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. №129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №459-ФЗ), Федеральным законом от 30 марта 1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции Федерального закона от 2 июля 2021 года №357-ФЗ), статьями 16, 37, 43 Федерального закона 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года №492-ФЗ), статьями 8, 48, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. В пункте 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 марта 2020 года №447 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории муниципального образования

город-курорт Геленджик и мерах по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 19 января 2022 года №75) слова «1 марта» заменить словами «30 мая».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

3. Постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик