



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2023

№ 345

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик от 17 августа 2017 года № 2873
«Об утверждении Положения об управлении
курортами и туризмом администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик в новой редакции»
(в редакции постановления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 13 ноября 2019 года № 2689)**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 14 февраля 2023 года № 7-02-2022/Прдп31-23-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджика от 17 августа 2017 года № 2873 «Об утверждении Положения об управлении курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 ноября 2019 года № 2689), в соответствии со статьями 16, 17.1, 37, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 6 февраля 2023 года №12-ФЗ), Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 декабря 2022 года № 567 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьями 8, 11, 33, 54, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 14 февраля 2023 года № 7-02-2022/Прдп31-23-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджика от 17 августа 2017 года № 2873 «Об утверждении Положения об управлении курортами и туризмом

администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 ноября 2019 года № 2689).

2. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 августа 2017 года № 2873 «Об утверждении Положения об управлении курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 13 ноября 2019 года № 2689) следующие изменения:

1) дополнить постановление пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. «Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Кузнецова А.М.».

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

3. Управлению курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Крахмалева) обеспечить приведение соответствующих муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 02.03.2023 № 345

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 17 августа 2017 года № 2873
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 02.03.2023 № 345)

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении курортами и туризмом
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Управление курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, а также настоящим Положением.

1.3. Местонахождение (почтовый адрес) Управления: 353460, Россия, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

1.4. Управление в своей деятельности подконтрольно главе муниципального образования город-курорт Геленджик, заместителю главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующему вопросы развития курортов и туризма, потребительского рынка и услуг, сельского хозяйства.

2. Основные задачи и функции Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Формирование и реализация концепции и стратегии социально-экономического развития санаторно-курортного и туристско-экскурсионного комплекса муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.1.2. Взаимодействие с предприятиями санаторно-курортного и туристско-экскурсионного комплекса, содействие эффективности функционирования курортной отрасли в целом.

2.1.3. Участие во внешнеэкономической деятельности, направленной на привлечение материально-технических ресурсов, развитие сервиса, индустрии отдыха, использование зарубежного опыта в развитии курортов.

2.1.4. Ведение реестра лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения, включая санаторно-курортные организации.

2.1.5. Осуществление отдельных государственных полномочий в части реализации на территории муниципального образования город-курорт Геленджик эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в целях сохранения, восстановления и развития курортов, формирования единого туристского пространства, создания благоприятных условий для устойчивого развития сферы туризма в Краснодарском крае (далее – эксперимент).

2.1.6. Проведение работы по содействию развитию конкуренции в рамках компетенции Управления, а также осуществление взаимодействия с федеральными и региональными органами власти Краснодарского края по реализации Национального плана по содействию развитию конкуренции в Краснодарском крае.

2.1.7. Принятие мер по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований законодательства в сфере благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.1.8. Принятие мер по устранению последствий нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 декабря 2022 года № 567 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (далее - Правила благоустройства).

2.1.9. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства в сфере благоустройства в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

2.2.1. Содействует развитию и повышению эффективности использования материально-технической базы предприятий и учреждений, действующих в курортно-туристской сфере.

2.2.2. Вносит предложения главе муниципального образования город-курорт Геленджик о формировании межведомственных комиссий,

координационных и экспертных советов, рабочих групп по вопросам развития курорта, рационального использования природно-рекреационных ресурсов, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.3. Участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития курортного комплекса, концепции развития санаторно-курортного комплекса и туризма, продвижения курорта Геленджик на российском и международных туристских рынках.

2.2.4. Взаимодействует с органом исполнительной власти Краснодарского края, обеспечивающим проведение государственной политики в сфере комплексного развития курортов и туризма на территории Краснодарского края, и иными государственными органами исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.2.5. Участвует в разработке и реализации мероприятий, направленных на выполнение и увеличение доходной части консолидированного бюджета Краснодарского края.

2.2.6. Осуществляет консультационную помощь в организации лицензирования деятельности и сертификации услуг предприятий санаторно-курортного и туристско-экскурсионного комплекса, а также в классификации объектов туристской индустрии, включая гостиницы и иные средства размещения.

2.2.7. Участвует в организации и проведении мероприятий общекурортного значения, выставках, ярмарках по реализации путевок, форумах, информационных и пресс-турах, работе с делегациями, прибывающими для решения вопросов, связанных с санаторно-курортной и туристической деятельностью, развитием курорта.

2.2.8. Участвует в организации и проведении городских праздников, фестивалей.

2.2.9. Вносит предложения по дислокации объектов, оказывающих туристско-экскурсионные услуги на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.10. Содействует в пределах своих полномочий обустройству туристских маршрутов и объектов туристского показа.

2.2.11. Оказывает содействие в пределах своих полномочий по обеспечению доступности для инвалидов туристских ресурсов.

2.2.12. Оказывает содействие в создании и функционировании туристских информационных центров на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.13. Осуществляет мониторинг:

- подготовки к курортному сезону предприятий и объектов санаторно-курортного и туристского комплекса;
- организации и работы кемпингов, объектов туристского показа;
- деятельности лиц, осуществляющих реализацию экскурсионных билетов, перевозку пассажиров и экскурсантов, в том числе вне обустроенных дорог, приема и размещения отдыхающих;

- прохождения классификации объектов туристской индустрии, включая гостиницы и иные средства размещения;

- организации работы пляжных территорий в течение курортного сезона, выполнения мероприятий по обеспечению безопасности людей на воде.

2.2.14. Организует проведение отраслевых совещаний, семинаров и конференций.

2.2.15. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития туризма.

2.2.16. Осуществляет подготовку предложений по проектам нормативных правовых актов Краснодарского края, регулирующих вопросы в сфере туризма.

2.2.17. Рассматривает письменные обращения граждан, общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе с выездом на место, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.18. Ведет прием граждан, представителей юридических лиц по вопросам санаторно-курортного комплекса и туризма, а также обеспечивает им возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права, свободы и законные интересы.

2.2.19. Осуществляет консультирование граждан, юридических лиц по вопросам предоставления на территории муниципального образования город-курорт Геленджик услуг, относящихся к курортно-туристической сфере.

2.2.20. Обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в части реализации на территории муниципального образования город-курорт Геленджик эксперимента в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года №214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры», Законом Краснодарского края от 27 ноября 2017 года №3690-КЗ «О введении курортного сбора на территории Краснодарского края и внесении изменений в Закон Краснодарского края «Об административных правонарушениях» (далее – отдельные государственные полномочия) и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края.

2.2.21. Исполняет письменные предписания органа исполнительной власти Краснодарского края, ответственного за проведение эксперимента (далее – уполномоченный орган), об устранении нарушений федерального законодательства и законодательства Краснодарского края по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.2.22. Представляет уполномоченному органу необходимые документы и информацию, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2.2.23. Обеспечивает осуществление полномочий администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства в

соответствии с законодательством Российской Федерации и принятым в соответствии с ним решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 декабря 2022 года №567 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» в части:

- соблюдения мест дислокации объектов, оказывающих туристско-экскурсионные услуги на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- благоустройства территорий рекреационного назначения в части организации работы пляжных территорий;

- содержания территорий, прилегающих к кемпингам, объектам туристского показа, предприятиям санаторно-курортного комплекса, пляжам, гостиницам, гостиничным домам;

- иных обязательных требований Правил благоустройства в соответствии с компетенцией.

2.2.24. Обеспечивает контроль за исполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в установленные сроки предписаний, выданных должностными лицами Управления, об устранении выявленных в результате проверок нарушений требований законодательства в сфере благоустройства.

2.2.25. Обеспечивает возбуждение дел об административных правонарушениях, выявленных при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в пределах полномочий, установленных законодательством.

2.2.26. Обеспечивает организацию и проведение в установленном порядке постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, в части:

- соблюдения мест дислокации объектов, оказывающих туристско-экскурсионные услуги на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- благоустройства территорий рекреационного назначения в части организации работы пляжных территорий;

- содержания территорий, прилегающих к кемпингам, объектам туристского показа, предприятиям санаторно-курортного комплекса, пляжам, гостиницам, гостиничным домам;

- иных обязательных требований Правил благоустройства в соответствии с компетенцией.

3. Права и обязанности Управления

3.1. Управление для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- 1) в установленном порядке запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик, а также руководителей организаций всех форм собственности сведения и материалы, необходимые для выполнения задач и функций, определенных настоящим Положением;

2) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, предприятий и организаций муниципального образования город-курорт Геленджик, индивидуальных предпринимателей;

3) разрабатывать и вносить проекты правовых актов, направленных на реализацию отдельных государственных полномочий, и осуществлять контроль за их исполнением;

4) получать консультативную и методическую помощь от уполномоченного органа по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) составлять протоколы об административных правонарушениях за нарушение положений нормативных правовых актов Краснодарского края, связанных с проведением эксперимента;

б) должностные лица Управления, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме контрольных действий имеют право:

- беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

- требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

- знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

- составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению

контрольного мероприятия;

- выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

- обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если муниципальному инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

- совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами об указанном виде муниципального контроля, настоящим Положением.

3.2. Должностные лица Управления, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений органа муниципального контроля вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

4. Порядок руководства и организация деятельности Управления

4.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.2. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций, представляет Управление во всех предприятиях, учреждениях и организациях;

2) распределяет обязанности между работниками Управления, разрабатывает должностные инструкции работников Управления;

3) представляет главе муниципального образования город-курорт Геленджик кандидатуры для назначения на должности муниципальной службы в Управлении, обосновывает необходимость и продолжительность испытательного срока;

4) вносит предложения об установлении персональных надбавок, премировании, поощрении работников Управления, применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

5) осуществляет контроль за выполнением работниками Управления их должностных обязанностей, соблюдением ими Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

6) распределяет обязанности между работниками Управления, разрабатывает должностные инструкции работников Управления, проект Положения об Управлении;

7) представляет работников Управления при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит отзывы об исполнении служебных обязанностей и составляет на них служебные характеристики;

8) подготавливает, вносит и согласовывает проекты муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик;

9) составляет планы работы Управления, представляет необходимую отчетность о работе Управления;

10) ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

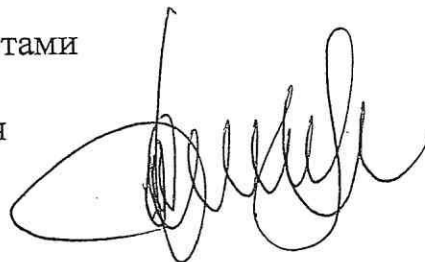
4.3. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления, а в его отсутствие - главный специалист Управления, на которого эти обязанности возложены соответствующим правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.4. Штатное расписание Управления утверждается муниципальным правовым актом при утверждении штатного расписания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в целом.

4.5. Муниципальные служащие Управления принимаются на работу и освобождаются главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.6. Прекращение деятельности Управления осуществляется в случае изменения структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном законодательством и Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник управления курортами
и туризмом администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



Ю.Ю. Крахмалева